

# HOP YAT CHURCH SCHOOL

合一堂學校

2021-2022 年度 校務計劃書



校監-蔣陳紅梅執事

校長-吳麗霞

地址：九龍巴富街六號

九龍公主道七號

電話：2711 1013

傳真：2714 2465

## 目錄

(一)	學校篇	P. 1- 58
(二)	教務篇	P. 59- 67
(三)	校務篇	P. 68- 75
(四)	資訊篇	P. 76- 82
(五)	課程篇	P. 83- 91
(六)	學生支援篇	P. 92- 99
(七)	訓輔篇	P. 100-113
(八)	活動篇	P. 114-123
(九)	中文篇	P. 124-132
(十)	英文篇	P. 133-141
(十一)	數學篇	P. 142-148
(十二)	常識篇	P. 149-155
(十三)	普通話篇	P. 156-162
(十四)	宗教篇	P. 163-169
(十五)	音樂篇	P. 170-173
(十六)	體育篇	P. 174-178
(十七)	視藝篇	P. 179-183
(十八)	圖書篇	P. 184-190
(十九)	資訊科技篇	P. 191-196
(二十)	各項撥款運用	P. 197-213

## 辦學宗旨：

合一堂的辦學宗旨是「透過學校、傳道服務」，以結合事奉上帝、見證主道、服侍人群、造福社會、貢獻國家的信念去履行教育的神聖任務。又以基督教訓，有教無類，以人為本的教育原則，提供多元化的教育服務。

## 教育目標：

「合一堂」為合一堂學校之辦學團體，因學校稱為「合一堂學校」，故學校特別提倡『合一精神』（各方面知識的結合以達致融匯貫通，活學活用）。學校之校訓為『信、望、愛』，而校歌則強調：「五育陶融，手腦並用，以基督真理，啟發童蒙」。基於上述因素，合一堂學校以『信、望、愛』為基本精神，配合『五育』及宗教教育的培養，加上學校特有的『合一精神』來建立教育目標。

合一堂學校師生承諾共同營造一個愉快和諧、愛心關懷的學習環境，並與家長、校友、教會、社區及有關團體衷誠合作，為學生提供德、智、體、群、美、靈六育並重的課程和活動。培養學生成為好國民。

教師承諾以身作則，致力培養學生守紀律、自律、自治、主動學習、獨立思考，也著重鍛鍊他們的體魄、團隊合作和服務精神，提供他們對美和藝術欣賞的訓練並教導他們學習耶穌的言行，使學生建立積極學習和主動參與的態度，有良好的公民意識、健全的人格、正確的人生觀和價值觀。

我們期望每學生都成為一個愛己、愛人、愛國和愛神的有為青年。以積極進取的態度，盡力自我提升，追求卓越，尋求革新，能對社會的發

展和需要作出適切的回應；他日更是一位積極參與改善社會、貢獻國家、榮神益人、服務世界的良好公民。

## 辦學信念

合一堂相信培育下一代是上帝交託給我們的使命，也是回應社會的實際需要。本堂的辦學目的是「透過學校、傳道服務」，以結合事奉上帝、見證主道、服侍人群、造福社會、貢獻國家的信念去履行教育的神聖任務。又以基督教訓，有教無類，以人為本的教育原則，提供多元化的教育服務，使不同學習程度的青少年都能享有平等機會接受優質教育。

合一堂奉行的教育哲學是「全人教育」，肯定教育的真正意義在於生命的造就及人格的建立。除培養青少年有優良品德、高雅情操與豐富學識外，亦致力啟發他們不同的潛能及興趣，更期望青少年有健康的人生態度，正確的價值觀，及強烈的社會意識；效法基督，嚮往公義，追求真理，得著豐盛的生命。

合一堂同意教育是一個不斷演變的過程，鼓勵學校以積極進取的態度，盡力自我提升，追求卓越，尋求革新，致力民主、開放，為這時代培養出良好公民。

## 辦學願景

並肩培育豐盛生命，攜手見證基督大愛

## 使命宣言

我們願以基督愛心為動力，以人為本的信念，積極進取的態度；提供優質教育，啟發學生潛能，分享整全福音；培育學生成為良好公民、回饋社會、貢獻國家。

## 核 心 價 值

傳道服務、愛心關懷、有教無類、  
全人教育、積極進取、勇於承擔

## 校 訓

信 望 愛

(一)校情檢視

上周期學校發展計劃關注事項(按優先次序排列)

1. 推動中層管理人員的專業發展，強化中層領導角色。
2. 善用評估資料回饋教學策略，提升各級同學的學習水平。
3. 推動學校各項德育及健康活動，致力建構具關愛文化的健康校園。

## 上周期學校發展計劃成效

關注事項	達標程度	跟進方法
<p>1. 推動中層管理人員的專業發展，強化中層領導角色。</p>	<p><b>完全達標</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>各科組負責教師都依計劃參加講座、工作坊或研討會，以期透過專業發展，提升自己領導能力及負責範疇有關的知識，之後再向其他教師分享，交流心得，加強教師專業發展。</li> <li>本校於教師發展日、課程會議及各科組會議等，均安排教師進行教學、電子學習及參加校外研討會等分享，以提升教師的分享文化。</li> <li>課程主任、中、英、數及常科主任針對各科各級的教學難點擬定備課重點，並收集及參閱各級的共同備課文件，以監察各科各級的備課是否配合本年的重點。課程主任於校務會議中，向全體教師匯報共同備課情況，持續推動本校課程發展。</li> <li>科主任於科務會議中，匯報各科各級擬卷情況及成績分析；科任亦會匯報學生表現，雙向的溝通有助科組自評工作及擬定未來計劃。</li> <li>本校每年進行不同持分者問卷，以蒐集家長、學生和教師對學校各範疇表現的意見。調查結果交由相關的科組負責教師作出跟進及回應。</li> </ol> <p><b>未能完全標達</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>依據持分者問卷分析，教師在 16-17、17-18 及 18-19 年度對「中層管理人員專業領導的觀感」的平均總分是 3.9、3.9 及 3.7，均達到理想水平。但對於一些調查項目，如調配資源及加強對科組工作監察等仍有改進的地方。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>從持分者問卷中，教師對中層管理人員專業領導的觀感仍有加強的地方。部分老師對某些題目表示中立或不同意，如所佔百分比比較高，科組負責教師應瞭解數據的背後原因，從而作出優化措施。為了盡快回應各持分者的訴求，下年度起，持分者問卷將提早至 2 月進行。</li> <li>下年度將是新周期計劃的開始，校方仍會繼續加強中層管理人員的領導角色和工作成效。此外，19-20 年度教師將全面學位及相應的行政架構重組，人事佈局和分工會有較大變動，故此下周期關注事項之一是優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。建議第一年是重組交替期，各科組負責教師要清晰釐清各科組及成員間的權責，磨合期間要相互協助；第二年是優化實踐期，要將第一年吸取的經驗歸納整理，優化架構和政策；第三年是精進實踐期，科組負責教師已有兩年管理科組經驗，當可因應環境不同變化而舉帶領科組持續發展。</li> </ol>

2. 善用評估資料回饋教學策略，提升各級同學的學習水平。

### 完全達標

1. 透過中、英、數、常各科的總結性評估卷及成績分析，同級科主任持續根據學生的表現進行反思及跟進。課程組及相關科主任亦經常關注成績異常的級別及科目，適時作出跟進及改善。校長及課程主任於校務會議及課程會議中向全體教師分析各科各級的整體表現，並關注表現異常的級別；科主任於科會中與科主任根據學生的表現進行檢討，討論跟進及改善方案。
2. 支援小組老師根據學生的評估成績找出其弱項，然後在課堂上以小步子的形式，透過提問和及早回饋，提升學生的自信心及學習能力。在小組內，加設合適活動，以提升學生的學習動機。
3. 本周期重點之一是幫助學生成為自主學習者，為此，學校推行了 STEAM DAYS、「自主學習日」及「自主學習之星」獎勵計劃等活動。在課業設計及學習活動方面，老師透過共同備課設計不同的課業，如課前預習及課後延伸，培養學生自主學習的態度；而部分科目課程中亦引入學生自評及學生互評，加強學生對學習的了解，反思自己學習的情況，提出改進的方法。教師在學年初的家長會或課堂上或上均有向學生及家長介紹平日溫習的方法，教師除了定期檢查學生的筆記，亦有提供不同類的預習活動，如：閱讀、搜集資料、查字典、設計了一些自習教材上載至 Google Classroom 給學生進行學習，以助學生養成良好的學習習慣。
4. 本周期學校安排小四及小五學生參加國際聯校學科評估，評估內容包括英文科閱讀卷、數學科試卷及科學科試卷，評核學生的英文、數學及科學的認知水平，發掘學生的潛能及激發學生學習興趣。此外教師根據評估數據挑選尖子學生，參加校外比賽或校外培訓，學生於校外比賽中都能獲取優良的成績。另外，教師亦推薦或安排成績中游學生參加校外活動或參觀，提供更多機會讓他們發揮潛質，培養學生自信心。
5. 校隊領隊老師加強監管各校隊訓練情況，並以學生問卷及外聘教練評估報告等資料提升訓練成效。根據領隊老師問卷調查，絕大多數領隊老師同意外聘教練培訓具成效，符合學校的要求。

1. 加強跟進「全港性系統評估」全港報告發佈會的報名時間。
2. 加強跟進並關注周六英語班導師的質素和表現，並盡快給與回饋，以增強教學成效。
3. 學生自主學習成效未如理想，探究其原因，是與他們對學習的自主、自律和自信基礎仍未牢固有關。教師需已加強學生自主學習的培育和實踐機會，惜仍未足以幫助他們養成良好自學習習慣。教師可依據學生及社交表現評估 (APASO) 有關獨立學習能力問卷分析數據，找出學生的不足或需要，提供適當的教導和協助他們成為自主學習者。由於獨立學習能力問卷共有 13 個副量表，建議教師每年選擇一至兩個副量表，在平日作重點教導。



	<p><b>未能完全達標</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小三及小六中、英、數教師均被安排出席「全港性系統評估」全港報告發佈會，以知悉報告內容，檢視學生學習難點及全港水平，然後在科會中報告，共同擬定跟進策略。可是18-19年度，小三科任因錯過報名時間而不能出席發佈會。</li> <li>2. 雖然教師積極培育學生自主學習能力及技巧，可是從校本輔導計劃 Superkid passport 有關自學部分的統計、學生情意及社交表現評估(APASO)問卷關於獨立學習能力的數據，顯示部分學生的自主學習表現仍需努力加強。</li> <li>3. 支援組組長與輔導老師密切聯繫，定期監察英語班及課後的中、英文支援小組的課堂表現，更邀請英文科主任在周六英語班進行觀課，並檢視學生的出席情況及學習態度，藉以提升學生的學習水平。問卷調查數據顯示，部分周六英文班因導師表現未如理想，成效未能達標。</li> </ol>	
<p>3. 推動學校各項德育及健康活動，致力建構具關愛文化的健康校園。</p>	<p><b>完全達標</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用班級經營、班本活動、全體學生動員行動及小團隊活動，建立一個良好平台，讓學生通過師生及生生之間的互動，在生活的情境下學習待人處事的應有態度和技巧，教師從旁觀察，給與適切指引及提示。依數據分析，大多數學生都懂得尊重他人。部分學生在關愛別人仍有不足及有不恰當自表行為表現，教師須密切關注。1718 年度教師適度的介入而修正學生不恰當自表行為的問題，這成功經驗可成往後的借鏡，</li> <li>2. 學校設立不同的服務團隊，讓學生都有機會被委派服務他人，同時間學習與人相處技巧，懂得關愛別人及接受別人的關愛。</li> <li>3. 學校安排教師及學生在早會、週會、公民教育課分享與關愛有關的題材，建立關愛氛圍，並讓學生從多角度認識關愛的真義。而學生懂得欣賞表演的態度及學習有關禮儀，讓同學在被受尊重的環境下表演，建立信心及表現得更理想。而學生掌握</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續發展學校關愛文化，但應每年有發展重點，可參閱學生情意及社交表現評估(APASO)問卷內容。</li> <li>2. 繼續實踐「一生一服務」政策，以達致學生通過服務而彼此興關愛的目標。</li> <li>3. 改變校本輔導計劃的推行方式，加強對學生的吸引力。</li> </ol>

欣賞表演的禮儀，是自律及同理心的展示，是人際關係的重要元素，

#### 未能完全標達

1. 本周期校本輔導計劃的主題均以關愛及健康為主，內容包括 Super Kid 獎勵計劃、群策群力闖難關、心晴賽馬會喜動校園計劃、健康繽紛嘉年華、至營學校計劃、師生與家長講座。各項活動均已完成，據觀察，學生均投入活動。但根據 Super Kid 三年統計結果，均未能達至 85% 學生獲獎的原定指標。而「健康小食我識揀」、「有營蔬菜齊共享」及「開心果週」等活動均是部份達標，效果未如理想。又根據本校學生情意及社交表現評估 (APASO) 問卷分析結果，本校學生在自律及關愛表現上，與全港常模比較，仍有進步地方。

## (二) 檢討學校整體表現

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
1 學校管理	<p><b>管理與組織架構</b></p> <p>-學校管理與組織的架構及人事分配每年均作出檢視，適時作出修訂，以配合校情及學校發展需要。由於架構及脈絡清晰，有利於各科組的溝通及協作。</p> <p><b>檢討及回饋機制</b></p> <p>-經過多年的改革及接納外評隊的寶貴意見，學校的自評機制已上軌道，每年均編定自評流程表，收集自評數據，以改善未來工作。數據會透過教育局持分者問卷、校本持分者問卷調查、家長教師會、校務會議等途徑收集。</p> <p>-學校透過不同渠道，如：法團校董會、家長教師會、校友會和學校網頁等，向各持分者匯報學校的發展計劃和全年的工作成果，促進學校問責。</p> <p>-學校訂定及推行各項政策時，除了透過改善小組及行政會議進行商討，也會召開教職員會議，諮詢教職員的意見，謀求共識，具透明度。</p> <p><b>自評、互評及考績</b></p> <p>-教師自評及互評文化已穩步建立，學校每年均舉行同儕觀課、共同備課及評課，以建立正面自評及互評文化。在教師考績方面，在 18-19 年度已完成檢討及修訂，目的是使制度能更客觀及公平評核教師表現，並於 19-20 年度正式推行。而非教學人員考績方面，除了負責老師與被考績員工面談外，還加入了全體老師的問卷調查，以加強考績的客觀性。</p>	<p>-中層管理人員的行政領導能力仍有進步空間，特別是教師全面學位化後，會有更多同事負責行政工作，可鼓勵教師積極參與有關行政或領導力的培訓。</p> <p>-各科組負責全工須清晰瞭解自己負責的職務，勇於承擔，並加強關顧對推行工作的情况是否符合預期目標，事後應仔細檢討成效，以作為優化未來工作的參考。</p>

<p>2 專業領導</p>	<p><b>問責領導</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-領導層有理想及抱負，能掌握教育趨勢，建立良好的家校合作，獲得家長支持及信任。</li> <li>-領導層及中層管理人員具責任感，致力帶領學校各層策劃、推行及評估各項發展工作。</li> <li>-領導層能適當地選用人才，以發揮教職員的專長；同時兼顧發展各人的組織和實踐能力，以增強彼此協同效能。</li> </ul> <p><b>專業發展</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學校鼓勵教師持續進修，透過教師發展日、校本專業進修講座、各類校外培訓，以及與外間機構的分享和交流，為教師提供多元化的培訓機會，教師的參與普遍積極。</li> <li>-依據教師持續專業進修紀錄，教師主動參與由教育局或本校自發的科研活動，促進專業交流及教師個人成長，有助提升教學質素。</li> <li>-學校派出同工關顧新入職教師，幫他們適應學校運作及教學需求。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-各層人員持守共同願景，善用不同資源，推動重點發展工作，並不斷自我完善，建立持續發展的學習型文化。</li> <li>-繼續善用教職員的專長，並栽培教師成為不同範疇的領導者。同時發展教職員的組織和實踐能力，成為優質的追隨者和實踐者。</li> <li>-懂得面對持分者多元價值觀及訴求，取得共識，向前發展。</li> </ul>
---------------	---	---

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
3. 課程和評估	<p><b>課程策劃</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學校能配合課程改革的步伐發展課程，兼顧學生六育的均衡發展，也注重靈育的培養，切合辦學宗旨。</li> <li>- 課程架構除涵蓋各學習領域外，亦透過成長課、早會、午間、週六、校外活動，以及為學生提供多元智能的活動，培養學生的正面價值觀和擴闊他們的學習經歷。</li> <li>- 學校能持續發展四個關鍵項目，在正規課堂設立成長課，各學科在相關的課題滲入德育及公民教育元素，培養學生良好的公民意識及價值觀。</li> </ul> <p><b>專業交流</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學校透過不同的專業發展活動，如公開分享、共同備課、觀課及評課等，以增加教師協作交流的機會。</li> </ul> <p><b>評估政策</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學校在「促進學習的評估」方面，已發展一個有系統的機制及指引，協助教師、家長及學生了解學生的學習。</li> <li>- 評估政策著重「對學習的評估」，評估以筆試為主，於評估內加入高階題問，以檢視學生的思考能力。試題包括不同深淺的題目，以識別學生學習能力的高低，對有特殊學習需要的學生亦有適當的考試安排，措施有助照顧個別差異。試後各科有分級檢討，將教學策略的建議記錄下來，以便參考及落實。</li> <li>- 除紙筆評估外，亦透過多元化的評估模式，如：專題研習、學生自評互評、家長評語、教師評語等促進學生學習。</li> </ul> <p><b>監察機制</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學校設有監察機制，透過觀課、查閱各項課程文件及簿冊，瞭解課程發展及學與教的成效。</li> </ul> <p><b>共享資源</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學校建立了一個校本教學資料庫，實現資源共享，提升教學效能。</li> </ul>	<p>尚需改善的地方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 繼續優化教師共同備課、觀課及評課機會，建立一開放平台讓教師互相學習。</li> <li>- 善用集體備課機制，針對課程學習重點及學生學習難點，對課程內容作出剪裁。</li> <li>- 採用合適的評估策略，並利用評估回饋，持續改善教學策略及成效。</li> </ul>

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
4. 學生學習和教學	<p><b>學與教</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 學生上課專心投入，在教師適當的指導和鼓勵下，樂於參與課堂活動及進行討論，利用導修課完成部份課業。學校亦透過全方位學習活動，如：生活營、戶外學習、境外交流活動等，學生充分運用協作、溝通、自理和解難的能力。</li> <li>- 教師有良好的專業知識，教學態度認真，表達清晰，能運用教學資源輔助教學。</li> <li>- 在教學的策劃和組織方面，各科教師共同訂定清晰、明確的學習目標和重點，並編寫於教學進度內。教師配合學生的需要，對課程內容作出適切的增潤和剪裁，和設計不同的學習活動。教師採用多元化和合適的教學策略施教，如：創意默書、創意寫作、解難教學、科學探究等，協助學生掌握所學，並引發學習動機和興趣，培養學生共通能力。</li> </ul> <p><b>照顧差異</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 中、高年級教師就各班程度，提供增潤、核心或輔助教學，照顧學習差異。</li> <li>- 教師講解有條理，指示和示範清晰，有助學生理解課堂內容。亦能透過不同層次的問題，啟發學生的思維，從而建構知識。</li> </ul> <p><b>學習氛圍</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 教師經常讚賞學生，積極鼓勵學生發揮個人潛能，建立學習自信。</li> <li>- 教師利用合作學習技巧為學生營造安全有序的學習環境，妥善管理課堂秩序。</li> <li>- 有系統建構小班教學策略，善於應用合作學習策略，增強師生與生生的互動。</li> </ul>	<p><b>尚需改善的地方</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 優化教學設計及分層課業，照顧學生的學習差異。</li> <li>- 多為學生提供延續課堂學習的機會，深化課堂所學，推動學生追求和應用知識的動力。</li> <li>- 讚賞適時及適切，增加學習信心；同時增加合適的挑戰性任務，加強學生學習動機和進取心。</li> <li>- 繼續加強學生的自學和自我管理的訓練，配合朝向以學生學習為中心的教學範式轉移。</li> </ul>

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
5. 學生支援	<p><b>分工合作</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學生成長專責部門分工清晰，各按其職，有完善的監察、支援及評估機制。</li> <li>-各部門能因應學生需要，善用不同資源，提供不同支援服務及計劃，幫助學生成長。</li> </ul> <p><b>支援策略</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學校為學生提供不同的發展性、預防性及補救性輔導服務。</li> <li>-獎懲制度清晰明確，以「訓輔合一」理念執行校規，並透過宗教薰陶、公民教育、早會及日常教學，引導學生取善棄惡。</li> </ul> <p><b>多元關顧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學校推行一生一服務計劃，鼓勵學生參與校內及校外的服務，讓學生擴闊人生經歷，並培育學生自我管理及服務他人。</li> <li>-課外活動多元化，能發展學生興趣及潛能。</li> <li>-學校致力推展資優教育，以校本資優課程培育學生的高階思維，如創意思維培訓活動。</li> <li>-成立「學生支援小組」，為有特殊需要學生提供識別及支援服務。校方運用不同撥款，為有需要的學生提供學習支援服務。</li> </ul> <p><b>善用資源</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-校方運用賽馬會全方位學習基金、課後學習支援津貼、關愛基金等專款，資助家庭經濟有困難的學生參加收費的學習活動。</li> </ul> <p><b>品德培育</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學生自律守規，尊師愛友。師生關係融洽，學生喜愛校園生活。</li> <li>-學校營造濃厚的關愛校園文化，有策略地推行成長課，結合品德教育、公民教育、健康生活、環境教育、宗教教育等不同元素，培養學生正面價值觀及態度。同時安排學生到國內交流，深化學生對國民身份的認同。</li> </ul>	<p>尚需改善的地方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-針對個別學生特殊需要，加強個別學習計劃，支援學生成長。</li> <li>-回應社會實況，培養學生健康生活習慣，並增強學生明辨是非及抵抗誘惑的能力。</li> <li>-教師加強認識如何協助有特殊需要的學生及輔導學生的技巧。</li> <li>-繼續開拓資源，支援有特殊需要的學生及家長。</li> <li>-繼續開拓資源，為清貧學童提供適切的活動及服務。</li> </ul>

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
6. 學校夥伴	<p><b>家校合作</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-家長教師會成立多年，雙方合作無間，家長給予學校鼎力支持，對學校發展起了積極和鼓舞作用。學校與家長透過多種渠道互相接觸與溝通，讓家長及時掌握學生的學習狀況及學校動向。</li> <li>-法團校董會成員包括：校董會代表、教師、家長及校友，參與制定學校政策，肩負監察職能。</li> </ul> <p><b>堂校合作</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學校與家教會舉辦不同的家長講座及課程，提升家長對教育子女的知識和技巧。</li> </ul> <p><b>其他合作組織</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-學校與校外機構的聯繫密切，多年來積極申請外間支援，共同發展學術計劃及組織學習活動，有效地支援學校發展。</li> <li>-學校與教育局及社區機構合作，舉辦不同的交流活動及計劃，例如：粵港姊妹學校締結計劃、同根同心國內交流計劃等。</li> <li>-學校積極與社區及外間機構保持密切聯繫，合辦不同性質的活動，例如：升小一及升中一適應、成長的天空計劃、義工計劃培訓、遊戲日、興趣活動、學習日營等。</li> </ul>	<p>尚需改善的地方</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-少量家長較少參與學校活動及家長講座，校方及教師宜多主動接觸家長，促進彼此的聯繫。</li> <li>-家長期望與學校的辦學方針及政策發展方向須磨合，家校合作尚須加強。</li> <li>-學校已成立校友會多年，但校友參與學校活動及支援學校發展，仍須加強。而校友會委員的承傳亦須加以留意。</li> </ul>



指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
7. 態度和行為	<p><b>情意發展</b></p> <p>-在情意發展和態度方面，本校素來努力營造關愛校園的文化，師生關係融洽，學生純良受教，品行良好，尊師愛友，關愛幼弱，待人有禮，熱心服務及公益，有正面的自我形象。</p> <p><b>學習態度</b></p> <p>-學生普遍專心上課，對學習感興趣，樂於回答教師的提問，有良好的閱讀及數學能力，喜愛學校生活，同學之間相處融洽，社交技巧及人際關係均算不俗。</p> <p>-在學習態度方面，大部份學生能運用課本以外的資源進行學習，如在專題研習週中從互聯網或圖書館找尋資料，幫助學習。在課堂上，大部份學生能積極回應教師提問。</p> <p><b>對人關愛</b></p> <p>-學生樂意為學校及同學服務，並參與校外服務，實踐公民義務，例如：親子賣旗、探訪長者、賑災捐款等，學生均積極參與，精神可嘉。</p>	<p>-部分學生的自我管理能力仍須加以培育，以提昇個人的自主、自律和自學能力。</p> <p>-鼓勵教師增加課堂活動形式，建立高參與、高互動和高趣味的「三高」課堂文化，提昇學生主動積極參與學習的習慣。</p> <p>-成績較弱的學生自我觀感及自信心較薄弱，教師宜鼓勵他們多參與活動，以小步子發展潛能；並展示學習成果，給予具體的讚賞。</p> <p>-繼續開拓資源，豐富學生不同的學習經驗，從而律己愛人、愛社群、愛港愛國和愛世界。</p>

指標範圍	主要優點	尚需改善的地方
8. 參與和成就	<p><b>學業</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-大部分學生在知識、技能和態度方面均表現理想。</li> <li>-本校在過往三年的中學學位分配，獲派首三個志願的學生超過八成。</li> </ul> <p><b>活動</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-本校學生在校際朗誦節、音樂節、舞蹈節及學界排球賽、學界游泳比賽均獲佳績，其中多年在學界排球賽中摘冠亞。</li> <li>-本校參加全港徵文比賽及數學比賽屢獲獎項。</li> <li>-校隊學生在教練及教師的栽培下，漸見佳績。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-擴展和深化「拔尖強中誦補底」政策，讓不同能力學生均能得到適切，健康快樂地成長。</li> <li>-學校表現評量中「處於可接受體重範圍」的學生百分比率，近年已不斷巡進步。學校宜繼續從飲食、運動習慣等多方面跟進，改善學生超重或過輕問題。</li> </ul>

## 學校現況分析

### 強項

- ◆ 校董會熱心教育，對教育有承擔，並全力支持學校的發展。
- ◆ 本校於2009年開始推行「小班教學」，過往的經驗，有助本校的發展，提昇學生在學習上的效能。
- ◆ 全校關注學生需要，為學生提供適切的拔尖、強中及保底支援。
- ◆ 各科科任能為學生提供多元化的教學活動，使學生更積極、更投入學習。
- ◆ 學校重視學生多元智能及學業之發展，以達到全人教育為理想。
- ◆ 學校與社區機構關係良好，外界支援足夠。
- ◆ 學校校內及公開試成績良好，學生能升讀心儀中學。
- ◆ 管理架構詳盡，權責及分工清晰，指引詳細，照顧到教師不同層面的工作需要。
- ◆ 師生關係良好，教師關愛學生成長，用心教學。
- ◆ 學校以基督精神教育孩童，校風純樸，關愛文化濃厚。
- ◆ 學生來自不同社區，他們大多品學優良，虛心受教；而家長認同本校辦學宗旨，予以支持。
- ◆ 家長與學校建立伙伴關係，家教會舉辦多元化的活動，發揮家校合作精神。

### 弱項

- ◆ 部份學生由於家庭支援薄弱，學生欠主動學習，自信心較弱。
- ◆ 部份家庭未能支援學生進行網上學習。
- ◆ 部份學生的學習較為被動、未能適時自我檢討自己的學習和為自己訂立清晰的目標。
- ◆ 學生學習差異漸大，教師關顧時會感到壓力。

### 契機

- ◆ 本校定期安排教師修讀「教師專業發展課程——照顧不同學習需要」及「五星期進修」課程。
- ◆ 學校積極參加教育局小學課程發展的校本專業支援計劃，提升教師的專業能力。
- ◆ 本校關顧教育最新發展及趨勢，如2014年推行電子學習教學、2015重新參加由衛生署主辦的至「營」學校認證計劃，關顧學生的午膳和小食營養、2015得到教育局資源，加強與姊妹學校的交流及2016開展STEM教學法等。
- ◆ 2017教育局增撥資源，學校可增聘常額教師，擴大教師團隊。
- ◆ 2017教育局增撥資源，學校可增聘特殊教育需要統籌主任。
- ◆ 2019教育局增撥資源，學校可進行教師全面學位化、增聘行政主任及助理社會工作主任。
- ◆ 2019因疫情影響而停課，加速了學生網上影片學習及實時學習的進程。
- ◆ 2020學校增聘副校長一名及中文支援教師兩名。

- ◆ 2020學校由四年級開始推行「BYOD自攜裝置計劃」，擴闊學生電子學習範疇。
- ◆ 2020 學校參與賽馬會運算思維計劃 CoolThink@JC，讓小四至小六學生學習 Scratch 及 App Inventor 編程。
- ◆ 2020 學校成功申請優質教育基金，將改建公主圖書館為 STEM Lab，命名「S-Park」，可於室內進行 STEM 活動及教學

## 危機

- ◆ 學校部份設施日漸老化，需加強維修和保養。
- ◆ 現今不良的社會風氣及價值觀對學校教育造成不少衝擊。
- ◆ 因疫情影響而停課，嚴重影響學生學習及校園群體生活。
- ◆ 香港近年不少社會事件引發爭論及對抗，部份市民對於持不同意見者缺少了包容和尊重，會對學生產生壞影響。

## 二零一九/二零至二零二一/二二年度關注事項 (按優先次序排列)

1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
2. 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
3. 建立學校持分者的正向價值觀(樂觀感、歸屬感、投入感)。

## 學校發展計劃（三年期）

關注事項	目標	時間表 (請加上 ✓ 號)			策略大綱
		第一年 19/20	第二年 20/21	第三年 21/22	
1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 重組行政架構及人事分工，以增強各科組的職能和工作成效。</li> <li>● 利用「策劃—推行—評估」的自評循環，監察科組工作的推行情況及成效，藉此不斷自我完善及持續發展。</li> <li>● 透過進修，優化專業團隊成員的視野、知識和技能。</li> </ul>	✓	✓	✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 行政架構重組及人事分工分三期完成：第一期是重組交替期，各科組負責教師要清晰釐清各科組及成員間的權責，磨合期間要相互協助；第二期是優化實踐期，將第一期吸取的經驗歸納整理，優化架構和政策；第三期是精進實踐期，科組負責教師已有兩期年管理科組經驗，當可因應環境不同變化而舉帶領科組持續發展。三期須於三年內完成，進度需視乎各科組的特殊情況而定。</li> <li>● 科組負責教師利用「策劃(P)—推行(I)—評估(E)」的自評循環，監察轄工作的推行情況及成效，藉此不斷自我完善及持續發展。</li> <li>● 科組負責教師參加與科組或行政有關的課程、講座或工作坊。</li> </ul>

<p>2. 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過共同備課剪裁課程，並於課堂中融入資訊科技及多元化教學策略，以照顧學生的學習多樣性，提升學與教效能。</li> <li>● 透過跨學科形式舉辦活動，讓學生運用不同科目的知識和技能，完成指定的學習任務。</li> </ul>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 中文、英文、數學及常識四個主科科任教師，透過共同備課設計融入資訊科技及多元化教學策的教學計劃。</li> <li>● 全體教師合作編定及推行 STEAM Days 活動。</li> </ul>
<p>3. 建立學校持分者的正向價值觀。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過不同活動，使學生、家長及教師認識及採用正向價值觀，來面對生活問題。</li> </ul>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 三年正向價值觀的重點分別是： <ul style="list-style-type: none"> <li>第一年： 樂觀感</li> <li>第二年： 歸屬感</li> <li>第三年： 投入感</li> </ul> </li> </ul>

## 2021-2022 年度教師專業發展計劃

### 途徑

- 透過教師專業發展日、分享會，促進教師的專業發展。
- 利用週三的特定時段，安排校本研討會、分科交流會、講座及工作坊，提高教師對育改革的警覺性。
- 透過考績觀課、同儕觀課、共同備課、共同評課等，提升學與教效能。
- 鼓勵教師持續參與有關「管理及領導」、「多元化教學策略」、「正向價值觀」等專業課程，自我增值。

### 原則

- 由 2020/21 學年起，教育局會分別為新入職教師提供核心培訓課程及為在職教師提供培訓課程和資源，以及優化符合教師晉升要求的培訓，為教師提供更有系統和更聚焦的專業發展機會，以落實香港教師專業階梯。
- 教師須配合學校的特別需要、未來的發展方向申請 / 報名進修相關課程。
- 與學校發展重點有關、特定的進修課程，由校方或科主任視乎實際情況分派老師出席。首選科主任，其次為核心小組成員及科任。
- 教師於授課時間內參加進修課程，批准名額將由校方因應實際情況來決定；課餘、假期或星期六，進修名額不限。
- 教師就學校的未來發展，可於 5 月 31 日或之前向校長申請「較長時間進修課程」（五星期或以上的職複修課程），並向校長簡述進修意向及需要。
- 申請「較長時間進修課程」（五星期或以上的職複修課程）教師須同時符合以下條件：
  - (a) 任教年資超過 5 年；
  - (b) 5 年內未曾參加「較長時間進修課程」；
  - (c) 已通過試用期；
  - (d) 必須為常額教師。
  - (f) 全學年最多只有兩位教師參加複修課程，如有超額，校方會因應學校的需要、教師在本校的年資等原則，作出審批。
  - (g) 任教一年級(全年)、三年級(下學期)、五年級(下學期)及六年級(全年)之科任，因進修對學生公開試(TSA、PS1)、報分試之教學成效及小一學生的適應有直接影響，以上的科任若申請五星期或以上的複修課程將不獲優先考慮。
- 教師於五星期、八星期複修課程後，應協助行政組別或科主任進行校本發展工作及於會議上分享所學。
- 複修記錄以 2008 年開始計算。
- 凡申請三天或以上的進修課程，在報名前必須先通知校長，獲校方批准後方可報名。

### 進修紀錄

- 按以下五個範疇，以總表列出全體進修實況。
- 教師個人專業發展檔案(紀錄)。

從以下四個範疇安排老師進修：(1) 學與教 (2) 學生支援 (3) 個人發展 (4) 學校發展需要 (見下表)



範疇	目標	施行計劃			施行時間	所需資源及預算	成功準則	評估方法	負責人
		科目	項目	重點					
個人發展	1. 讓教師有系統地配合職務的需要規劃個人專業發展計劃及具備更寬廣的視野	於 2020-2021 學年起，在職教師須於每三年周期中，達到 150 小時的軟指標。當中要劃出不少於 30 小時參與兩大範疇的專業發展課程/活動。 兩大範疇： 1. 教師專業角色、價值觀及操守 2. 本地、國家及國際教育議題 每範疇須最少佔 6 小時			全年	教育局/ 有關教育機構	老師每年最少達 50 小時進修時數 (當中劃出不少於 10 小時參與兩大範疇的專業發展課程/活動。)	檢閱教師進修紀錄	校長 全體老師
	2. 支援老師課餘進修課程及在職進修	*學士學位/碩士學位 *語文能力評估課程 *訓育證書/學生支援課程 *在職教師五星期及八星期複修課程 *中層管理培訓課程			全年	有關教育機構	老師按負責的教學及行政工作進修	檢閱教師進修紀錄	校長
行政	3. 透過教師專業發展，匯入專業領導技巧及理念，提升行政人員及科主任的領導才能及對行政及本科課程的認識，從而帶領學校持續發展。	科組主管/科主任參加研討會後，並回校向組員介紹，加強組員對行政及課程的認識，帶領學科的教師持續發展。			全年至少一次	教育局/ 有關教育機構	教師持分者問卷，「教職員的專業發展」的平均分在 3.5 或以上。	持分者問卷 培訓紀錄 會議	校長 科組主管 科主任

範疇	目標	施行計劃			施行時間	所需資源及預算	成功準則	評估方法	負責人
		科目	項目	重點					
學與教	4. 善用校外資源，推行校本課程發展	英文	PLP-R/W	教師工作坊/ 備課、觀課及評課	全年	EDB NET section	70%老師認同校外支援能有效促進學與教成效。	檢閱備課及評課資料 檢閱課業參加者問卷	副校長暨課程組 主管 科主任 專項老師
			NET	教師工作坊	全年一次	EDB NET section			
			英國語文教師學習社群	了解不同學校推動英文科課程的策略及方法，提升科主任領導英文課程發展的能力。	全年五次	教育局			
		常識	QTN 計劃	參加 QTN 計劃，成為旁聽學校。透過跨校專業交流網絡，提升教師建立及推行 STEM 教育校本課程的能力。	全年	教育局	70%參加者認為活動能提升教師的專業。	問卷	
		資訊科技科	賽馬會運算思維教育計劃	透過培訓，培養教師的運算思維能力。	全年	教育大學	70%參加者認為活動能提升教師的專業。	問卷	
		全科	電子學習	校本培訓 *採用 S.T.A.R.S.教學法 *使用平台包括：「Microsoft Teams」、「Nearpod」等	全年	教育局/ 校本培訓	教師持分者問卷，「教職員的專業發展」的平均分在3.5或以上。	檢閱備課/評課及觀課資料	
	5. 透過集體備課、觀課及評課，促進學教成效。	透過共同備課，運用資訊科技及多元教學策略來提升教學效能。			全年	/	70%老師認同共同備課能有效促進學與教成效。	檢閱備課及評課資料	副校長暨課程組 主管 科主任 科任老師
同儕觀課 或 科主任觀課（只需觀一課節）			上學期	/					
考績觀課（只需觀一課節）			下學期	/	/	校長			

範疇	目標	施行計劃			施行時間	所需資源及預算	成功準則	評估方法	負責人
		科目	項目	重點					
學與教	6. 善用校外資源，推行校本課程發展	其他	境外學習交流	加深學生對境外地區的認識，互相交流，擴闊學生學習領域。	全年一次	同根同心	70%參加者認為活動能加強中港交流。	檢閱課業參加者問卷	副校長暨課程組主管 境外交流的老師
學生支援	7. 增進教師的輔導知識，實踐融合教育	教師講座：正向價值觀			全年一次	/	參看科組計劃	檢閱教師進修紀錄 教師問卷	副校長暨課程組主管
學生支援	8. 增進教師的輔導知識，實踐融合教育	鼓勵老師參加教育局的特殊教育課程			全年	教育局	每年安排至少一位老師參加有關課程	檢閱教師進修紀錄	特殊教育需要統籌主任
		於學期初及學期中向輔導教師介紹遊戲和電子平台。輔導教師需要用多元化活動來進行輔導教學，讓學生積極參與學習，亦有助能力稍遜的學生掌握所需的知識和技巧。			學期初及學期中	/	教學紀錄	檢閱會議紀錄	副校長暨課程組主管 特殊教育需要統籌主任 輔導教師
學校發展需要	9. 善用教師專業發展日	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 因應學校每年的關注事項，擬訂教師專業發展日的主題。</li> <li>◆ 將教師專業發展日的主題在會議中提出，經討論及通過後作出安排。</li> <li>◆ 因應專業發展日的主題聯絡講者或有關機構。</li> <li>◆ 安排教師專業發展日舉行的日期，地點及時間。</li> <li>◆ 安排教師專業發展日程序細節。</li> <li>◆ 派發問卷調查以檢討活動成效。</li> <li>◆ 2021-2022 年度主題為： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 正向教育</li> <li>■ 持分者問卷分析，共識學校發展方向</li> <li>■ 多元教學策略</li> </ul> </li> </ul>			20/10、16/3、23/6	本地參觀及舉辦講座聘請講員\$10,000 (擴大營辦)	70%教師認同培訓能提升自己對正向教育的知識。	教師問卷	校長 副校長 各組主管

範疇	目標	施行計劃			施行時間	所需資源及預算	成功準則	評估方法	負責人
		科目	項目	重點					
學校發展需要	10. 支援新聘教師/ 新科主任/ 新班主任	新入職教師/新科主任/新班主任參加教師適應課程			8月	/	新老師/新科主任/新班主任認為適應課程及同儕教練有助他們工作。	檢閱教師進修紀錄 教師訪談	校長 副校長 主任 科主任
		校長觀課→指導新入職教師的教學策略			10-11月	/	/	面談	校長
		以同儕教練模式持續關顧新入職老師			全年	/	/	面談	校長/ 副校長/ 專項教師
		由 2020/21 學年起，新入職教師必須於入職首三年內完成 30 小時的核心培訓，以及按個人專業發展需要參與不少於 60 小時的選修培訓。			入職首三年	教育局/ 有關教育機構	入職第一年完成 10 小時的核心培訓。按個人專業發展需要入職第一年參與不少於 20 小時的選修培訓。	檢閱教師進修紀錄	校長

### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 教務組能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善及持續發展工作項目。	<b>【教務組】</b> 1. 重組教務組的行政架構及人事安排，並通過專項 (project-based) 作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組員的職能，令教務組之工作更具效能。 2. 教務組各成員繼續優化及實踐全年工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況和成效。	全學年	1 教務組教師手冊列明重組後行政架構及各組員的職責。 2 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之總平均分是 3.5 或以上。	1. 會議紀錄 2. 檢視教務組教師手冊 3. 師持分者問卷	教務組主管、組長及專項教師	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 教務組主管、組長及組員按本組發展需要，參與相關校外培訓，以提升教師的專業。 2 教務組主管及組長擔任監察角色，與組員緊密聯繫及溝通，關顧各專項工作的發展，以提升工作效能。 3 教務組主管或組長在會議中作出分享。	全學年	1 教務組主管、組長及組員各有一次或以上，參與本組發展需要或相關的校外培訓。 2 教務組成員認同緊密聯繫及溝通能提升工作效能。 3 教務組主管、組長全年最少一次在會議中分享。	1 教師持續進修記錄 2 面談紀錄 3 會議紀錄	教務組主管、組長及組員	---

<p>3.1.1.1 校務組能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。</p>	<p><b>【校務組】</b> 1以專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強校務組的職能和工作成效。 2校務組切實完成全年計劃，運用自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況和成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 校務組教師手冊列明校務組架構及各組員職責。 2. 透過會議討論本組工作推行的情況及成效。 3. 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至3.5或以上。</p>	<p>1. 會議紀錄 2. 檢視校務組教師手冊 3. 教師持分者問卷</p>	<p>校務組主管、組長及專項教師</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化團隊的專業知識和技能</p>	<p>1. 按學校發展需要推薦校務組各成員（主管、組長及專項工作老師）參與中層培訓，以提升對本組的效能。 2. 校務組主管及組長擔任監察角色，關顧各專項工作的發展，定時參與會議/檢討會議，以檢視本校校務工作與發展，並全年最少在會議中分享一次。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 校務組主管及校務組組長及專項工作老師有一次或以上參與校務組相關的工作培訓。 2. 校務組組員認同緊密聯繫及溝通，能令各組員更有效完成工作。 3. 校務組主管及組長全年最少一次在會議中作出分享。</p>	<p>1. 教師持續進修紀錄 2. 面談紀錄 3. 會議紀錄</p>	<p>校務組主管、組長及專項教師</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 資訊組利用「策劃—推行—評估」的自評循環，監察工作的推行情況及成效，藉此不斷自我完善及持續發展。</p>	<p><b>【資訊組】</b> 1 資訊組及各科通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各科組的職能和工作成效。 2 繼續優化資訊組的行政架構、政策、指引及程序，完善自評機制。 3 資訊組各成員繼續優化工作計劃，透過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 資訊組教師手冊列明優化後行政架構、政策、指引及程序。 2 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至3.5或以上。</p>	<p>1 會議紀錄 2 視課程組教師手冊 3 教師持分者問卷</p>	<p>資訊組主管及組長</p>	<p>---</p>

<p>3.1.1.2 優化資訊科技團隊，加強本組的專業知識和技能。</p>	<p>1 資訊組主管與組長及組員緊密溝通，加強對各組員工作的監察，有需要時提供適切的啟導和支援。另外，資訊組主管與組長及組員(包括TSS)定期進行IT支援小組會議，約兩星期一次，了解及跟進他們的工作進度。</p> <p>2 資訊組主管及組長按學校發展需要參與有關資訊科技的專業培訓，並鼓勵及推薦組員參加相關的工作坊或講座，以提升本組成員的專業知識和技能。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 資訊組成員認同緊密溝通能令各組員更有效完成工作。</p> <p>2 資訊組主管及組長每年參加兩次或以上有關資訊科技的培訓。而其他組員參加一次或以上相關的培訓。</p>	<p>1 面談 2 教師持續進修記錄</p>	<p>資訊組主管、資訊組組長及組員</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 優化分工及職能，使課程組的工作能有效實踐「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善，持續發展。</p>	<p><b>【課程組】</b></p> <p>1 課程組及各科通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各科組的職能和工作成效。</p> <p>2 繼續優化課程組的行政架構、政策、指引及程序，完善自評機制。</p> <p>3 課程組各成員繼續優化工作計劃，透過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 課程組教師手冊列明優化後行政架構、政策、指引及程序。</p> <p>2 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至3.5或以上。</p>	<p>1 會議紀錄 2 檢視課程組教師手冊 3 教師持分者問卷</p>	<p>副校長暨課程組主管課程組長科主任專項教師</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1 學校按發展需要推薦課程組成員(主管、組長、專項工作老師及科主任)參與校外培訓，以提升教師的專業。</p> <p>2 副校長暨課程組主管/課程組長/科主任擔任監察角色，關顧各科/專項工作的發展，定時參與共備會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 副校長暨課程組主管、課程組長、專項工作老師及科主任有一次或以上參與相關的工作培訓。</p> <p>2 持分者問卷，教師對「學校能有效監察課程的實施」之平均分高於3.5或以上。</p>	<p>1 教師持續進修紀錄 2 教師持分者問卷</p>	<p>副校長暨課程組主管課程組長科主任專項教師</p>	<p>---</p>

3.1.1.1 學生支援組能有效實踐及利用「策劃—推動—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。	<b>【學生支援組】</b> 1. 本組以專項（project-based）作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強學生支援組的職能和工作成效。	全年	1 教師手冊列明行政架構、政策、指引及程序。	1 檢視教師手冊	SESCO	----
	2. 繼續通過PIE，切實執行全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查及會議討論來監察工作推行情況及評估工作成效。	全年	1. 持分者問卷中教師對「中層管理人員的專業領導觀感」的平均總分達3.5分或以上。	1. 會議記錄 2. 教師持分者問卷	SESCO	----
3.1.1.2 透過定期會議監察各支援工作推展情況，並建立組員自我檢視的習慣。	1. SENCO與SENST每月進行一次簡短會議，檢視工作進展並按需要討論工作事項。	全年每月一次	1 參與成員認同會議有助監察工作情況。	1 會議訪談	SESCO	----
	2. ENCO與SENST需每月及按需要與校本言語治療師及專責教學助理進行簡短會議，除了解他們的工作情況及給予支援，更為專責教學助理提供推行個別訓練的培訓。	全年每月最少一次	1. 參與成員認同會議有助監察工作情況。	1. 會議訪談	SESCO SENST	----



3.1.1.3 優化教師團隊	1. SENCO、SENST及學生支援組組員按本組發展需要，參與「照顧不同學習需要」相關教師培訓，以提升領導或實踐學生支援工作的效能。	全學年	1. SENCO、SENST及學生支援組組員有一次或以上參與「照顧不同學習需要」相關教師培訓。	1. 檢視專業進修紀錄文件	SENCO	----
3.1.1.1 訓輔組利用「策劃—推動—評估」的自評循環，不斷自我完善及持續發展	<b>【訓輔組】</b> 1. 優化訓輔組的行政架構及人事安排，並通過專項（project-based）作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強訓輔組的職能和工作成效。 2. 繼續通過PIE，切實完成全年計劃及工作，通過自我檢視，問卷調查、會議討論，監察工作推行情況及成效。	全學年	1. 整理好本組行政工作之分工 2. 教師對中層管理人員的專業領導觀感的平均總分是3.5或以上	1 檢視教師手冊 2 持分者問卷	訓輔組 主管	
3.1.1.2 優化教師團隊	1. 副校長暨訓輔組主管、組長、專項組員(婉及朗)、社工、學生輔導人員按本組發展需要，參與相關校外培訓，以提升領導或實踐訓輔工作的效能。 2. 主管/組長向老師進行一次分享，以提升訓輔工作的效能。	全學年	1. 副校長暨訓輔組主管、組長、專項組員、社工及學生輔導人員有一次或以上參加與本組發展需要相關的校外培訓。 2. 副校長暨訓輔組主管/組長最少有一次分享。	1. 檢視專業進修紀錄文件 2. 會議紀錄	副校長暨訓輔組主管 訓輔組組長 社工 學生輔導人員	
3.1.1.1 優化活動組行政架構，加強問責及監察。	<b>【活動組】</b> 1. 本組通過專項（project-based）作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組的職能和工作成效。 2. 定時檢討各項措施，與組員共同商議活動情況，以便監察工作進度及效能。	全年	1. 活動組教師手冊中列明各組員的職責 2. 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分有3.5或以上。	1. 行政手冊 2. 會議紀錄 3. 教師持分者問卷	活動組主管 及組長	----

<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1. 主管\組長及組員參與相關的專業培訓，並向全體老師最少分享一次，以提升本組效能及適時引入最新發展。</p>	<p>全年</p>	<p>1. 主管及組長每年參加最少一次有關本組的校外工作坊或講座。</p>	<p>1. 教師專業進修記錄</p>	<p>活動組主管及組長</p>	<p>----</p>
<p>3.1.1.1 中文科科主任能有效實踐「策劃—推行—評估」的自評循環，使中文科不斷自我完善，持續發展。</p>	<p><b>【中文科】</b> 1. 繼續優化中文科科主任、副科主任及聯絡員分工及職責、政策指引及程序，並完善自評機制。 2. 中文科繼續優化計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作的成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 中文科教師手冊列明優化後指引及程序。 2 每次會議科主任都帶領組員討論推動科務工作的進展及成效。</p>	<p>1. 中文科教師手冊 2. 會議記錄</p>	<p>正副科主任 級聯絡員</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1. 中文科主任按學校發展需要，參與相關培訓，以提升教師的專業知識。 2. 科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展，定時參與備課會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 每位正副科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 正科主任及副科主任全年至少一次參與各級的備課會。 3. 正副科主任全年最少分享一次。</p>	<p>1. 教師持續進修記錄 2. 共備記錄</p>	<p>正副科主任 科任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 The English department can effectively utilize the self-evaluation cycle of 'Planning-Implementation-Evaluation' to continuously improve and develop the policies.</p>	<p><b>【英文科】</b> Project-based way is used as the basis for division of labor to cultivate teachers' administrative skills and enhance the functions and work effectiveness of the English Department.  English Department will continue to optimize the administrative structure, policies, guidelines and procedures of the curriculum group in order to improve the self-evaluation mechanism.  English department will continue to conduct self-evaluation, surveys and meetings to monitor the effectiveness of the work, progress and use of resources.</p>	<p>Whole Year</p>	<p>1 English Department structure in the Teachers' Handbook  2 Panel heads holds meeting to discuss and monitor the progress and the outcomes of the plans.</p>			

<p>3.1.1.2 Optimize professional knowledge</p>	<p>Subject panel heads are needed to participate in off-campus training to improve teacher's profession according to the English development needs.</p> <p>Subject panels will attend co-plan meetings regularly so as to enhance the effectiveness of the meetings</p> <p>The school will join Learning Community for English Language Teaching. The English panel heads will attend some off-campus sharing from other schools. Then, they will do some sharing to all English teachers in the English meeting.</p>	<p>Whole Year</p>	<p>(1) Subject panels attend professional workshops or seminars outside school at least one time.</p> <p>(2) Subject panels attend at least one co-plan meeting.</p> <p>(3) Each Panel head will do at least one sharing in the English meeting.</p>			
<p>3.1.1.1 數學科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。</p>	<p><b>【數學科】</b></p> <p>1 繼續優化數學科科主任、副科主任及級聯絡員的分工及職責、政策、指引及程序，完善自評機制。</p> <p>2 數學科繼續優化工作計劃，通過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 數學科教師手冊列明優化後指引及程序。</p> <p>2 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。</p>	<p>1 會議記錄</p> <p>2 檢視數學科教師手冊</p> <p>3. 教師持分者問卷</p>	<p>科主任、副科主任及聯絡員</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1 數學科科主任按學校發展需要參與校外培訓，以提升教師的專業。</p> <p>2 數學科科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展 定時參與共備會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 每位科主任及副科主任有一次或以上參與數學科的工作培訓。</p> <p>2 正副科主任全年至少一次參與各級的備課會。</p> <p>3. 正副科主任全年最少分享一次。</p>	<p>1 教師持續進修記錄</p> <p>2 共備紀錄</p>	<p>科主任、副科主任及聯絡員</p>	<p>---</p>

<p>3.1.1.1 常識科科主任有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使常識科不斷自我完善及持續發展。</p>	<p><b>【常識科】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>繼續優化常識科科主任、副科主任及級聯絡員的分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制。</li> <li>常識科繼續優化計劃及工作，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況、進展、資源運用、觀課、查簿等，以評估工作成效。</li> </ol>	<p>全學年</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>常識科教師手冊列明常識科列明優化後指引程、序成員的分工及職責。</li> <li>每次會議科主任都帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>常識科教師手冊</li> <li>會議紀錄</li> </ol>	<p>正副科主任、級聯絡員</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>常識科科主任按學校發展需要，參加專業培訓/工作坊，以提升自己對常識科的專業知識。</li> <li>科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展，定時參與備課會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。</li> <li>與「學校整體課程規劃與STEM教育」作為旁聽學校，在五年級課程中引入STEM教學內容。</li> </ol>	<p>全學年</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>每位科主任及副科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。</li> <li>正副科主任全年至少一次參與各級的備課會。</li> <li>正副科主任全年最少分享一次。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師持續進修記錄</li> <li>共備紀錄</li> </ol>	<p>正副科主任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 普通話科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使普通話科不斷自我完善，持續發展。</p>	<p><b>【普通話科】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>優化普通話科科主任及科任的分工、職責、指引及程序，完善自評機制。</li> <li>普通話科繼續優化及實踐全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議來監察推行情況、進展、資源運用等，以評估工作的成效。</li> </ol>	<p>全學年</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>普通話科教師手冊內清楚列明行政架構、政策、指引及程序。</li> <li>每次會議科主任都帶領組員檢討工作成效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>普通話科教師手冊</li> <li>會議紀錄</li> </ol>	<p>科主任、科任</p>	<p>---</p>

3.1.1.2優化專業團隊。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 普通話科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對普通話科的專業知識。</li> <li>2. 科主任擔任監察角色，全年至少一次參與各級的備課會，以強化團隊的效能。</li> </ol>	全年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。</li> <li>2. 科主任全年最少一次參與各級的備課會。</li> <li>3. 科主任全年最少分享一次。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師持續進修記錄</li> <li>2. 共同備課的文件</li> <li>3. 會議紀錄</li> </ol>	科主任	---
3.1.1.1 宗教科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使宗教科不斷自我完善，持續發展。	<p><b>【宗教科】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 優化宗教科科主任及科任分工、職責、政策指引及程序，並完善自評機制。</li> <li>2 宗教科科主任繼續優化工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宗教科教師手冊清晰列明優化後指引及程序。</li> <li>2. 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展情況及成效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宗教科教師手冊</li> <li>2. 會議紀錄</li> </ol>	科主任、科任老師	---
3.1.1.2 優化專業團隊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校按發展需要推薦科主任參與校外培訓，以提升教師的專業。</li> <li>2. 科主任擔任監察角色，關顧科組工作的發展。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓(生命教育)。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師持續進修紀錄</li> </ol>	科主任	----
3.1.1.1 音樂科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使音樂科不斷自我完善，持續發展。	<p><b>【音樂科】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 優化音樂科科主任分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制，令音樂科之工作更暢順。</li> <li>2 音樂科科主任繼續優化工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。</li> </ol>	全年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 音樂科教師手冊列明分工及職責、優化後指引及程序。</li> <li>2 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展情況及成效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1會議紀錄</li> <li>2音樂科教師手冊</li> </ol>	科主任	---

<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1. 音樂科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升科主任對音樂科的專業知識。 2 在科會議上作出分享。</p>	<p>全年</p>	<p>1 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2 科主任全年最少分享一次。</p>	<p>1 教師持續進修記錄 2 會議紀錄</p>	<p>科主任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 體育科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使體育科不斷自我完善及持續發展。</p>	<p><b>【體育科】</b> 1. 優化體育科科主任及科任分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制。 2. 體育科繼續優化計劃及工作，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況、進展、資源運用等，以評估工作。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 體育科教師手冊列明體育科架構及各人職責。 2 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作及推行情況和成效。</p>	<p>1 體育科教師手冊 2 會議紀錄</p>	<p>科主任、科任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1. 科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對體育科的專業知識。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 科主任全年最少分享一次。</p>	<p>1 教師持續進修記錄</p>	<p>科主任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 視藝科科主任能有效實踐及使用「策劃—推行—評估」的自評循環，使視藝科不斷自我完善，持續發展。</p>	<p><b>【視藝科】</b> 1 優化視藝科科主任的分工及職責的政策指引及程序，完善視藝科教學手則。 2 視藝科組繼續優化工作計劃，透過問卷調查自評機制。會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用等，以評估工作成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 視藝科教師手冊列明視藝科政策、指引及程序及各人職責。 2 每次會議科主任都帶領科任討論科務工作的推行情況及成效。</p>	<p>1 視藝科教師手冊 2 會議紀錄</p>	<p>科主任</p>	<p>---</p>

<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1 視藝科科主任按學校發展需要，參加專業培訓/工作坊，以提升自己對視藝科的專業知識及領導視藝科職能。 2 以科主任分享或邀請嘉賓作工作坊的形式，與同事分享不同類型的視藝技巧，從而促進教師的專業發展。</p>	<p>全學年</p>	<p>1 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2 70%老師認為活動有助專業發展，令他們能接觸不同類型的視藝技巧，有助專業發展。 3 科主任全年分享一次。</p>	<p>1 教師持續進修記錄 2 教師問卷</p>	<p>科主任 科任</p>	<p>邀請嘉賓擴大營辦 (視藝科) ---\$2000</p>
<p>3.1.1.1 圖書科能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善，並持續發展。</p>	<p><b>【圖書科】</b> 1 繼續優化圖書科的政策、指引及程序，完善自評機制。 2 圖書科繼續優化工作計劃，通過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 圖書科教師手冊列明政策指引及程序。 2. 每次會議科主任都能帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。</p>	<p>圖書科教師手冊 會議紀錄</p>	<p>科主任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.2 優化專業團隊。</p>	<p>1 圖書科科主任按學校發展需要參與相關培訓，以提升科主任的專業。 2 圖書科科主任與各科科主任定期進行會議，共同策劃圖書計劃、檢討成效及制定計劃；此外，圖書科科主任參加科組會議，於會議上介紹各項圖書工作，從而全校推廣閱讀風氣。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 圖書科科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 科主任全年最少分享一次。</p>	<p>教師持續進修 記錄</p>	<p>科主任</p>	<p>---</p>
<p>3.1.1.1 資訊科技科能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使資訊科技組不斷自我完善及持續發展</p>	<p><b>【資訊科技科】</b> 學校方面： 1 優化資訊科技科科主任分工及職責、指引及程序，完善自評機制。 2 本科繼續優化切實完成全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況、進展、資源運用、觀課等，以評估工作。</p>	<p>全學年</p>	<p>1. 資訊科技科教師手冊列明資訊科技科主任及各成員分工及職責。 2. 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展及成效。</p>	<p>1. 資訊科技科教師手冊 2. 會議紀錄</p>	<p>科主任 科任</p>	<p>---</p>

<p>3.1.1.2 優化專業團隊</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資訊科技科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對資訊科技科的專業知識。</li> <li>2. 科主任擔任監察角色，關顧一年級Dash &amp; Dot 及四至六年級CoolThink備課會，以強化教師專業知識。</li> <li>3. 舉辦「S-park」工作坊，讓教師能運用科研積木的技巧，提升教學質素。</li> </ol>	<p>全學年</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。</li> <li>2. 70%參與工作坊的教師認同能運用科研積木的技巧。</li> <li>3. 科主任全年至少一次參與各級備課會。</li> <li>4. 科主任全年最少分享一次校外培訓的成果。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師持續進修記錄</li> <li>2. 會議紀錄</li> </ol>	<p>科主任 科任</p>	
---------------------------	--	------------	--	--	-------------------	--



### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源								
3.1.2.1 透過小一百日宴活動，增加小一學生及家長對學校的歸屬感，讓他們更投入參與學校活動。	<b>【教務組】</b> 1 小一百日宴 活動內容： a. 小一校園生活回顧 + 班主任心聲（影片） b. 感恩環節（答謝爸爸媽媽、校長、老師及職工的照顧） c. 頒發學習表現獎狀 d. 親子遊戲 e. 茶點/大合照	12 月	1 70% 小一學生及家長認為自己投入參與活動。	1 電子問卷	教務組 主管、 君及張	擴大營辦 \$8,000 （茶點、獎 狀及佈置 費） 全方位學 習津貼 \$10,000 （親子活動）								
3.1.2.2 表揚學生在不同術科的優良表現，讓他們更投入學習。	1 閃耀校園 分以下三個階段表揚學生在不同術科的優良表現，頒發閃耀校園讚揚卡，並為他們拍攝大合照。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>時段(月份)</th> <th>科目(表揚標準)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一階段(2月)</td> <td>音樂(上評二成績達 A 級)</td> </tr> <tr> <td>第二階段(4月)</td> <td>體育(下評一成績達 A 級)</td> </tr> <tr> <td>第三階段(6月)</td> <td>視藝(下評二成績達 A 級)</td> </tr> </tbody> </table>	時段(月份)	科目(表揚標準)	第一階段(2月)	音樂(上評二成績達 A 級)	第二階段(4月)	體育(下評一成績達 A 級)	第三階段(6月)	視藝(下評二成績達 A 級)	2月、4月 及6月	1 符合表揚標準的學生獲得讚揚卡。	1 統計獲獎學生數據	教務組 主管及 組員	擴大營辦 \$5,000 （閃耀校園 讚揚卡）
時段(月份)	科目(表揚標準)													
第一階段(2月)	音樂(上評二成績達 A 級)													
第二階段(4月)	體育(下評一成績達 A 級)													
第三階段(6月)	視藝(下評二成績達 A 級)													
3.1.2.1 善用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式，提升學與教效能。	<b>【資訊組】</b> 1 於四及五年級推行「BYOD自攜裝置」計劃，善用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式，加強課堂學習的互動性，以提升學與教效能。	全學年	1 70%小四科任認同運用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式能提升學與教效能。 2 70%小四學生能運用流動電腦裝置進行學習。	1 教師問卷 2 學生問卷	資訊組主 管、課程 組主管及 四五年級 科任	---								
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<b>【課程】</b> 安排教師參加與資訊科技有關的工作坊及編製校本電子學習教師手冊，加強教師運用資訊科技作教學的能力。 1 培訓教師對電子平台數據的運用，以落實「學、教、	全學年	1.70%教師認同工作坊及教師手冊能加強自己運用資訊科技教學	1 共同備課紀錄 2 評課紀錄	副校長 暨課程 組主管	---								



	<p><b>2. 個別學習計劃 (IEP)</b>  為IEP學生進行個別訓練時，採用教育局或其他與學生訓練目標相關的資訊科技(例如位於S-PARK的 i-Floor)及多元化教材套。  為有效運用多元化輔導策略支援IEP學生的情意社交發展，本年度將把學生支援室設置為遊戲輔導室，以配合推行個別訓練以及進行朋輩活動。</p>	全年	1. 個別訓練全年進行4次資訊科技或多元化教學活動。 2. 學生願意持續運用相關教材作訓練。 3. 70%支援人員認同設置遊戲輔導室能配合訓練所需。	1. IEP會議紀錄 2. 教學設計紀錄 3. 觀課 4. 支援人員訪談	SENCO SENST 學生支援組成員	教材
3.1.2.1 透過投入參與學校環保旅行活動，培養學生的環保意識	<p><b>【活動組】</b>  學校旅行  配合校本輔導計劃12月份主題(環保)- 學生投入小組討論如何實踐環保旅行理念。</p>	12月	1. 70%學生獲得印章	1. 統計承諾書	活動組 主管、組長及班主任	承諾書
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p><b>【中文科】</b>  1. 安排四、五年級科任老師一起學習使用電子書及現代出版社平台系統的實際操作，以加強教師運用資訊科技教學的能力。  2. 教師運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。  3. 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的活動，培養學生投入參與、主動學習。  3.1 圖書教學: 老師帶領一至五年級的同學閱讀圖書，教師透過不同的閱讀策略及多元化的閱讀活動，讓低年級學生明白圖書的內容；而讓高年級學生明白及理解圖書的深層意義。  3.2 教師善用各種資訊科技設備進行教學設計，例如: Google Classroom、Kahoot、Quizlet、STAR等網上平台和各種應用程式，提升學與教效能。  4. 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習。</p>	全學年	1. 在學期初向科任老師介紹現代出版社平台的系統。 2. 教師曾運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。 3. 各級完成四次共同備課。 4. 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。 5. 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。	1. 共同備課記錄 2. 評課記錄 3. 教師問卷 4. 學生問卷	副校長暨課程組主管 正副科主任 科任	

	5. 優化校本BYOD的發展計劃 (P. 4/P. 5)		6. 70% BYOD班的教師/學生認同BYOD能提升學生主動學習及自學能力。			
<p>3.1.2.1 To use information technology and diversified teaching strategies to enhance the effectiveness of learning and teaching</p>	<p><b>【英文科】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Some workshops will be given by local publishers to introduce different e-activities of e-textbook. There will be one workshop-‘ScratchJr’ facilitated by our NET.</li> <li>2. Teachers can adapt and tailor different kind of English teaching materials (textbook and exercise books) so as to create teaching space for teachers to use the information technology and diversified teaching strategies in the classroom. When designing some classroom activities during co-planning meeting, the "Three High" teaching strategy (High Participation, High Interaction and High enjoyment) must be included in order to cultivate students to participate, take the initiative to learn. <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1. Teachers design challenging exercises and learning activities by using e-learning platforms such as Google Classroom, Kahoot!, Plickers, Quizlet , Oxford websites/app , STAR or others.</li> <li>2.2 Different e-learning tools are used in designing different school-based reading and writing</li> <li>2.3 Cooperative learning activities or other interactive, problem solving and creative activities such as role-play and investigations are designed in teaching to allow students discuss and think independently.</li> </ul> </li> <li>3. Teachers exhibit students' works in class and give positive compliments to promote students' self-confidence.</li> <li>4. Optimize the school-based BYOD development plan (P.4/P.5)</li> <li>5. For each level of the English subject, four books in the academic year must be selected in the Ed-City e-reading plan and distributed to students accordingly.</li> </ol>	Whole year	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 All teachers attend the workshops.</li> <li>2 70% of teachers agree that co-plan meetings can help them optimize IT English materials and adapt and tailor the English teaching materials.</li> <li>3 70% of teachers agree that co-plan meetings can assist teachers to adapt different kinds of English teaching materials (textbook and exercise books) so as to create teaching space to use the information technology and diversified teaching strategies in the classroom.</li> <li>4 70% of teachers agree that using information technology and diversified teaching strategies can enhance the effectiveness of learning and teaching through 3 High teaching strategy, e-learning</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Co-plan lesson plans</li> <li>2 Lessons Evaluation Records</li> <li>3 Teacher Questionnaire</li> <li>4 English Meeting Minutes</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PSMCD</li> <li>● Panels</li> <li>● English Teachers</li> </ul>	/

			platforms, e-learning tools and cooperative learning activities. 5 70% of the teachers and students in BYOD class agree that BYOD can promote active learning and self-study learning ability 6 Each level finishes 4 co-plan lesson plans			
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<b>【數學科】</b> 1. 安排四、五年級科任老師一起學習使用電子書及教育出版社平台CPS系統的實際操作，以加強教師運用資訊科技教學的能力。 2. 全體科任老師在學期初會議一起學習使用教育出版社平台的SDS系統，培訓科任教師對電子平台數據的運用，以落實「學、教、評」循環。 3. 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師騰出空間利用資訊科技及多元化教學策略，以提升學與教效能。 4. 採用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的課堂活動及預習活動，培養學生投入參與、主動學習。 4.1 利用不同的解難工具，如圖像解難Block Model、表列等，讓學生掌握不同的解難策略，協助學生解決問題。 4.2 教師善用各種資訊科技設備/評估系統進行教學設計:如透過「Google Classroom」、「Kahoot」、「Quizizz」、「CPS」、「SDS」、「STAR」等應用程式或評估系統進行互動教學、檢視學生的學習進度、課前預習或課後延伸的任務。下年度一至五年級定期開放SDS的單元練習給學生自學，並把安排列明在進度表中。 5. 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習，如:STAR平台/現代教學網/教育出版社教學網/GOOGLE CLASSROOM。	9月前 8-9月 全學年 全學年 全學年 全學年 全學年 全學年 下學期	1 在學期初向科任老師介紹教育出版社平台的CPS(P4-P5)及SDS(P1-P6)系統，並在進度表中展示。 2 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。 3 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。 4 在一至五年級進度表中列明開放SDS各單元練習的時段。 5 70%BYOD班的教師/學生認同 BYOD能提升學生主動學習及自學能力。 6 各級完成四次共同備課。	1 共同備課紀錄 2 評課記錄及作品檢視 3 教師問卷 4 會議記錄 5 一至五年級進度表	副校長暨課程組主管 課程組長 科主任 副科主任 科任	---

	6. 優化校本 BYOD 的發展計劃。(P. 4/P. 5)	9月				
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p><b>【常識科】</b></p> <p>1 學期初安排出版社及去年四年級科任老師示範「教育出版社平台」的實際操作，以加強教師運用資訊科技作教學的能力。</p> <p>2 教師運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。</p> <p>3 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的活動，培養學生投入參與、主動學習。</p> <p>3.1 教師善用各種資訊科技設備進行教學設計，如：Padlet、Nearpod、Kahoot、Quizizz、教育等網上平台和各種應用程式，提升教學成效。</p> <p>3.2 透過共同備課，優化及剪裁課程，讓學生透過體驗·探究·求真的活動進行科學探究，在設計課堂實驗時需加強學生應用設計循環，亦需引導學習從實驗結果去解釋科學概念。小三及小六學生於常識課堂利用設計思維 Design Thinking，運用科探積木設計、建造及改裝不同科學模型，來解決社會問題，如：能源短缺。學生利用互動地板平台回答課堂問題。</p> <p>4 學生運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習。</p> <p>5 優化校本四年級及五年級的BYOD發展計劃。</p>	<p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>下學期</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p>	<p>1. 在學期初向科任老師介紹教育出版社平台的系統。</p> <p>2. 教師曾運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。</p> <p>3. 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。</p> <p>4. 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。</p> <p>5. 70%BYOD的教師/學生認同BYOD能提升學生主動學習的主動學習及自學能力。</p> <p>6. 各級完成四次共同備課。</p> <p>7. 小三及小六年級利用4-8節進行設計思維 Design Thinking教學。</p>	<p>1 共同備課記錄</p> <p>2 評課記錄</p> <p>3 教師問卷</p> <p>4 會議記錄</p> <p>5 檢視學生的習作</p>	<p>副校長暨課程組主管、正副科主任及科任</p>	<p>電子學習、科技探究資源</p> <p>QEF</p>
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p><b>【普通話科】</b></p> <p>1. 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的課堂活動及預習活動，</p>	<p>全年</p>	<p>1. 70%教師認同共同備課有助優化電子教材及剪裁本級的課程。</p>	<p>1. 檢視學生表現</p> <p>2. 教師問卷</p> <p>3. 檢視學生的學習</p>	<p>科主任及科任</p>	<p>1. 備課文件</p> <p>2. 評課記錄</p> <p>3. 平板電腦</p>

	<p>培養學生投入參與及主動學習。</p> <p>1.1 教師善用各種資訊科技進行教學設計，如：現代教育、Kebbi Air 凱比機械人、Google forms、Quizlet、Kahoot等來設計語音練習遊戲，培養學生投入參與、主動學習。</p> <p>1.2 普通話拼音歌：每星期定時唱讀拼音歌，加強學生的語音練習。</p> <p>1.3 校本普通話學習冊：優化學習冊，教師定期教導學習冊，透過獎勵計劃鼓勵學生在課外自學普通話。</p> <p>2. 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習，例如：現代教育、Kebbi Air 凱比機械人、Google forms、Quizlet、Kahoot等。</p>		<p>2. 70%教師認同曾採用的資訊科技及多元化教學策略，能提升學生的學習成效。</p> <p>3. 學生曾唱讀拼音歌。</p> <p>4. 60%學生能完成上、下學期各至少十次自學普通話拼音學習冊自學活動。</p> <p>5. 70%學生能運用資訊科技來完成普通話語音練習/遊戲。</p>	冊 4. 會議記錄		<p>4. 電子書</p> <p>5. 電子學習資源</p> <p>6. 普通話拼音學習冊(上、下學期各一冊)</p> <p>7. 擴大營辦津貼---普通話\$500(普通話拼音學習冊禮物)</p>
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p><b>【音樂科】</b></p> <p>電子學習---音樂學習活動：</p> <p>1 利用電子學習平台，擴闊四至六年級學生自學範疇。</p> <p>2 利用平板電腦引導四至五年級學生於課堂上進行音樂創作活動，使教學設計富「高參與、高互動、高趣味」。並讓學生在課堂上展示及演繹作品，培養學生投入參與。老師引導觀賞的同學一起即席作出評鑑。</p>	全年	<p>1 四至六年級全年最少進行一次網上自學。</p> <p>2 80%四至五年級學生能利用平板電腦進行音樂學習活動。</p>	<p>1 課堂觀察</p> <p>2 檢閱進度表 課堂觀察</p>	科主任及科任	平板電腦
3.1.2.1 善用資訊科技來輔助教學。	<p><b>【體育科】</b></p> <p><b>體育科</b></p> <p>1 於五、六年級體適能項目(耐力跑)中運用電子運動手環記錄運動數據。於學期末透過運動數據檢視學生的運動成效，並檢視計劃能否推行至三、四年級。</p> <p>2 利用網上平台或應用程式進行教學，提升學生自學的機會。</p>	全學年	<p>1. 80%科任認同能透過手環運動數據檢視學生的運動成效。</p> <p>2. 50%學生曾用網上學習內容自學。</p>	<p>1. 教師問卷</p> <p>2. 學生問卷</p>	科主任、科任	--
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p><b>【視藝科】</b></p> <p>1 四、五年級利用不同電子媒體和素材，以增加學生的學習興趣，提高學習成效。例如科任可以參考「看得見的記憶」或GOOGLE上的藝術互動軟件，以一個具趣味性的形式與學生探索藝術。</p>	全學年	<p>1. 70%教師認同使用電子教學能提升教學效能。</p> <p>2. 100%學生曾用電子素</p>	1. 教師問卷	科主任、科任	電子媒體和素材

			材進行創作。																																																				
3.1.2.1 善用資訊科技及 多元化教學策略， 提升學與教效能。	<b>【圖書科】</b> 學生能運用不同的資訊科技工具學習，例如：kahoot, comic head、VR閱讀、體感投影區、互動地板平台，培養學生投入參與及主動學習。	全學年	1.70%學生有運用不同的資訊科技工具來進行學習。	學生問卷 進度表	科主任	平板電腦、 互動地板平台、 VR檢視器、智能 電話																																																	
3.1.2.1 善用資訊科技於本科 活動，提升學與教效能	<b>【資訊科技科】</b> 1. 透過共同備課優化及剪裁校本課程，讓教師透過編程教學，培養學生的運算思維、創意及解難能力。 1.1完善校本程式編寫課程	全學年	1.70%學生能運用程式編寫及設計的技能完成課業。 2.70%教師認同運用資訊科技於本科活動，能提升學與教效能。	1. 學生問卷 2. 教師問卷	科主任 科任	QEF CoolThink 教育基金 \$100,000																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Dash &amp; dot</th> <th>Scratch</th> <th>Micro:bit</th> <th>App Inventor</th> <th>mBOT/ Airblock</th> <th>Hour of Code</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P.1</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>P.2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>P.3</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>P.4</td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>P.5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>P.6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Dash & dot	Scratch	Micro:bit	App Inventor	mBOT/ Airblock	Hour of Code	P.1	✓					✓	P.2					✓		P.3		✓	✓				P.4		✓			✓		P.5				✓			P.6				✓							
	Dash & dot	Scratch	Micro:bit	App Inventor	mBOT/ Airblock	Hour of Code																																																	
P.1	✓					✓																																																	
P.2					✓																																																		
P.3		✓	✓																																																				
P.4		✓			✓																																																		
P.5				✓																																																			
P.6				✓																																																			
	1.2參與賽馬會運算思維計劃CoolThink@JC，讓小四至小六學生學習Scratch及App Inventor編程。																																																						



### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 配合校本輔導計劃佈置校園，加強學生對參與學校活動及校園生活的投入感。	<b>【校務組】</b> 配合校本輔導計劃主題佈置校園，營造正向價值觀氛圍，加強學生對校園生活的投入感，增強凝聚力。	全學年	70%教師認同校園佈置有助提升學生對校園生活的投入感。	教師問卷	校務組 主管及專項教師	擴大營辦--- 校園節期佈置 \$20,000
3.1.3.2 通過統籌各類大型典禮及頒獎禮，提升學生投入感。	統籌開學禮、結業禮、小六謝師宴及畢業禮、上/下學期學業體藝表現頒獎禮，提升學生對校園生活的投入感。	全學年	70%教師認同學生投入各類大型典禮及頒獎禮。	1. 教師觀察 2. 檢討會議	校務組 主管及專項教師	擴大營辦--- 典禮佈置用品 \$25,000
3.1.3.1 深化教師對正向教育的認識。	<b>【課程組】</b> 1. 深化教師對正向教育的認識 舉辦正向教育教師講座，教師於會議時段分享推行正向文化的心得。	上下學期 各一次	1 70%教師認同培訓能提升自己對正向教育的知識。 2 70%教師認同學生投入參與STEAM DAYS的活動。 3 70%學生獲得印章。	1 教師問卷 2 觀察	副校長暨課程 組主管 科主任	舉辦講座聘請 講員擴大營辦 ---\$10,000
3.1.3.2 通過活動提升學生投入感。	1 STEAM DAYS 活動 配合校本輔導計劃中6月份「創意」重點，學生投入參與「STEAM DAYS 活動」，以培育學生創意。	6月		1 活動觀察 2 檢討會議 3 教師問卷	副校長暨課程 組主管 觀課老師 科主任 科任	---

3.1.3.1 透過家長到校參與親子活動，促進參加者投入校園生活。	<b>【學生支援組】</b> 1. 為初小及高小學生分別舉辦親子活動，加強家庭和諧，同時促進參加者投入校園生活。	上學期	1. 70%參加者認同活動有助學生及家長投入校園生活。	1. 活動問卷 2. 觀察 3. 訪談	SENCO SENST 外聘機構	16,000 (學習支援津貼)
3.1.3.2 幫助學生投入學習及校園生活。	2. 個人小檔案 (One Page Profile) 運用「個人小檔案」收集學生資訊，讓教師更能了解學生對自己及學習的看法，老師能更具體地了解學生的特性及其學習需要，從而提供機會讓學生發揮潛能，有助學生投入學習及校園生活。 「個人小檔案」亦可用於班級經營活動，同學能加強自我認識、也讓同學及老師互相認識、鼓勵發掘自己的長處及欣賞他人優點與強項。同學可以文字或圖畫表達，完成後可邀請同學分享，老師亦應給予正面回饋。	9-10月	1. 70%班主任認同活動有助學生投入學習及校園生活。	1. 觀察 2. 訪談	SENCO SENST 班主任	----
3.1.3.3 強化教師照顧SEN學生的技巧，幫助教師投入教學工作。	1. 與訓輔組合作，舉辦教師工作坊，強化教師照顧學習差異/處理學生情緒行為的技巧，幫助教師加強教學效能感，更能投入教學工作。	全年舉行一次	1. 70%教師認同工作坊有助強化照顧SEN學生的技巧。	1. 教師問卷 2. 觀察	SENCO SENST 副校長暨訓輔組主管 副校長暨課程組主管	----
3.1.3.1 引用部分PERMA五大元素，讓學生透過參與不同的學習經歷，提升對校園生活的投入感。	<b>【訓輔組】</b> 在教師會議中講解本年度主題，計劃詳情及要求	8至9月	1. 100%教師瞭解計劃詳情及要求	即時回饋	社工 學生輔導人員	訓輔會議/全校教師會議

	借用公民教育課時段，舉辦啟動禮，向師生講解計劃詳情，並要求學生作出承諾。	9月	1. 80%學生瞭解計劃詳情及要求	即時回饋 觀察		公民教育課節「我都做得到」主題曲																																								
	透過全校家長會及通告講解計劃詳情，鼓勵家長配合學校，共同鼓勵學生投入活動。	9月	1. 80%出席家長瞭解計劃詳情及要求  發出1份家長通告	即時回饋 觀察  完成家長通告		9月份全校家長會  家長通告																																								
	<p>全年設9項重點素質，透過9項重點活動及「合小太空人訓練計劃」(獎勵計劃)，培育學生投入發展這9項素質。</p> <p>9月份派發「合小太空人訓練計劃」紀錄冊</p> <p>甲部：9項重點活動 每項活動可依據學生的投入程度蓋上印章，數量由0(不投入)至2(投入)，標準依各科組的活動計劃。</p> <table border="1" data-bbox="309 775 936 1136"> <thead> <tr> <th>月</th> <th>素質</th> <th>科組</th> <th>重點活動</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>勤學</td> <td>訓輔組</td> <td>交齊功課,我做得好</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>感恩</td> <td>宗教科</td> <td>校慶感恩崇拜</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>環保</td> <td>活動組</td> <td>學校旅行</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>和諧</td> <td>訓輔組</td> <td>共創和諧校園文化</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>健康</td> <td>體育科</td> <td>運動會</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>盡責</td> <td>訓輔組</td> <td>盡責之星活動</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>文化</td> <td>課程組</td> <td>中華文化日</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>廉潔</td> <td>訓輔組</td> <td>廉潔選舉活動</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>創新</td> <td>課程組</td> <td>STEAM DAYS 活動</td> </tr> </tbody> </table> <p>註1：如9項素質均取得2個印章，便會額外給予2個印章 註2：由於甲部屬重點活動，印章數目在統計時會<u>雙倍</u>計算</p>	月	素質	科組	重點活動	10	勤學	訓輔組	交齊功課,我做得好	11	感恩	宗教科	校慶感恩崇拜	12	環保	活動組	學校旅行	1	和諧	訓輔組	共創和諧校園文化	2	健康	體育科	運動會	3	盡責	訓輔組	盡責之星活動	4	文化	課程組	中華文化日	5	廉潔	訓輔組	廉潔選舉活動	6	創新	課程組	STEAM DAYS 活動	10至7月  統計月 2月及7月	甲部依據各科組的成功準則	甲部由各科組回應達標情況(可參考科組報告書資料)		合小太空人訓練紀錄冊 禮物 禮物儲存空間 印章 擴大營辦—訓輔 \$20,000
月	素質	科組	重點活動																																											
10	勤學	訓輔組	交齊功課,我做得好																																											
11	感恩	宗教科	校慶感恩崇拜																																											
12	環保	活動組	學校旅行																																											
1	和諧	訓輔組	共創和諧校園文化																																											
2	健康	體育科	運動會																																											
3	盡責	訓輔組	盡責之星活動																																											
4	文化	課程組	中華文化日																																											
5	廉潔	訓輔組	廉潔選舉活動																																											
6	創新	課程組	STEAM DAYS 活動																																											

	<p>乙部： 教師可在平日觀察學生在上述 9 項素質的投入表現，給予印章，最多給予 80 個印章。 家長也可在平日觀察子女在上述 9 項素質的投入表現，在紀錄冊中簽署，最多可作 20 個簽署。 合小太空人訓練計劃 甲部印章共 40，乙部共 80 印章+20 簽署，即 100 印章 甲、乙合共 140 個印章 太空人等級：</p> <table border="1" data-bbox="309 453 1079 632"> <thead> <tr> <th>印章</th> <th>太空人等級</th> <th>升空進程</th> <th>獎項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20 個印章</td> <td>太空人見習生</td> <td>到地球基地訓練</td> <td>細獎</td> </tr> <tr> <td>50 個印章</td> <td>準太空人</td> <td>在發射中心準備</td> <td>中獎</td> </tr> <tr> <td>100 個印章</td> <td>正式太空人</td> <td>乘火箭到太空站</td> <td>大獎</td> </tr> <tr> <td>140 個印章</td> <td>合小號隊長</td> <td>前往幸福星</td> <td>幸福獎</td> </tr> </tbody> </table>	印章	太空人等級	升空進程	獎項	20 個印章	太空人見習生	到地球基地訓練	細獎	50 個印章	準太空人	在發射中心準備	中獎	100 個印章	正式太空人	乘火箭到太空站	大獎	140 個印章	合小號隊長	前往幸福星	幸福獎		1. 70%學生在獎勵計劃中獲得獎項	統計		
印章	太空人等級	升空進程	獎項																							
20 個印章	太空人見習生	到地球基地訓練	細獎																							
50 個印章	準太空人	在發射中心準備	中獎																							
100 個印章	正式太空人	乘火箭到太空站	大獎																							
140 個印章	合小號隊長	前往幸福星	幸福獎																							
	<p>2. 「交齊功課，我都做得到」 配合校本輔導計劃中 10 月份「勤學」重點，學生投入參與「交齊功課，我都做得到」活動，以培育學生「勤學」的態度。</p>	10 月	1. 70%學生獲得印章	1. 印章統計表	級組長 班主任	獎勵小冊子																				
	<p>3. 共創和諧校園文化(配合德育及公民教育活動) 配合校本輔導計劃中 1 月份「和諧」重點，學生投入參與反欺凌講座，從中認識欺凌(包括網絡欺凌)及帶來的影響，學習尊重和同理心，並在校園生活中實踐，共同建立和諧校園。 -P. 1-4 講座 -P. 5-6 班本活動</p>	1 月	1. 70%學生獲得印章	1. 觀察 2. 印章統計表	訓輔組 組長 學生輔導人員	獎勵小冊子 實踐活動工作紙																				
	<p>3. 「盡責之星」活動 配合校本輔導計劃中 3 月份「盡責」重點，學生投入參與「盡責之星」活動，培養學生做個盡責的好學生。 3.1 「盡責學生」準則 -交齊功課及遵守規則 3.2 「盡責之星」 -在「盡責學生」中選出三名最盡責的學生</p>	1-3 月	1. 70%學生獲得印章	1. 印章統計表	訓輔組 組長 班主任	獎勵小冊子 投票表格 獎狀																				

	4. 「廉潔」選舉活動 配合校本輔導計劃中5月份「廉潔」重點，學生投入參與傑出風紀選舉活動。	5月	1. 70%學生獲得印章	1. 印章統計表 2. 觀察	訓輔組 組長 班主任	獎勵小冊子 選舉守則
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感	<b>【中文科】</b> 1. 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入中文科設計的活動，並從中認識中華文化。	下學期	1. 70%教師認同學生投入參與中華文化日活動。 2. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1. 教師問卷	副校長暨課程組主管  正副科主任  科任	外聘機構全方位活動津貼-中文\$45000  活動物資\$4000(擴大營辦-中文)
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感。	<b>【常識科】</b> 1 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入常識科設計的活動，並從中認識中華文化。	下學期	1. 70%老師認同學生投入參與中華文化日。 2 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1 教師問卷	科主任 科任	擴大營辦---\$500
3.1.3.1 通過感恩活動提升學生投入感。	<b>【宗教科】</b> 1. 校慶感恩崇拜 配合校本輔導計劃中11月份「感恩」重點，以培育學生「感恩」的態度。 活動內容： ◆ 學生投入參與感恩崇拜並在課堂中分享自己感恩的事。	2021年11月	1. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章	1. 教師觀察及紀錄	科主任、 科任老師	---
3.1.3.1 通過活動提升學生的投入感。	<b>【音樂科】</b> 1 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入音樂科設計的活動，並從中認識中華文化	4月	1. 70%教師認同學生投入參與中華文化日活動。 2. 70%學生在獎	1. 活動進行期間觀察	科主任及科任	中國樂器及相關教材

			勵計劃活動中獲印章。			
3.1.3.1 透過舉辦班際比賽，鼓勵學生為自己班盡力比賽及打氣，建構正向的校園文化，增加學生對學校的投入感。	<b>【體育科】</b> 1. 運動會 項目： 徑賽—個人短跑 班際短跑接力賽 友校接力邀請賽 田賽—擲項比賽(豆袋、壘球、木球) 跳遠 親子遊戲—一、二年級親子競技 繽紛接力跑 級際啦啦隊比賽 2. 配合校本輔導計劃中2月份「健康」重點，學生投入參與運動會，以培育學生注重健康的態度。	2022年 2月 24日	75%參加的學生認為自己投入參與各項比賽，提升對學校的歸屬感。 2. 75%老師認為學生投入參與比賽。 3. 75%家長義工認為學生投入參與比賽。 4. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1. 教師問卷 2. 學生問卷 3. 家長義工問卷	科主任、 科任	擴大營辦—體育(車費) \$15,000 (租場、獎品、獎牌)
3.1.3.2 透過參與活動，讓學生投入認識中華文化。	1. 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入體育科設計的活動，並從中認識中華文化。	2022年4月	1. 70%教師認同學生投入參與「中華文化日」活動。 2. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1. 教師問卷	科主任	擴大營辦—\$500 (攤位遊戲)
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感。	<b>【圖書科】</b> 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入圖書科設計的活動，並從中認識中華文化。 活動內容：中國四大文學名著與故事人物配對。	4/2022	1 70%教師認同學生投入參與「中華文化日」活動 2 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	問卷調查	科主任	攤位遊戲 擴大營辦(圖書科) -\$500

## 合一堂學校健康校園政策(2021-2022)

### 執行健康校園政策 (每學期檢視一次)

政策內容	內容細則	執行策略及具體行動	執行者	上學期	下學期	備註
健康飲食	健康午膳	● 設立監察委員會，家校合作監察午膳供應，定期檢討供應商食物質素	監察委員會 (家校代表)			
		● 家長及學生填寫午膳供應問卷				
		● 以衛生署編製的《學生午膳營養指引》(最新版)為依據，為學生提供健康午餐				
	健康小食	● 鼓勵學生參考衛生署編製的《學生小食營養指引》(最新版)，選擇健康飲食和飲品	監察委員會 (家校代表)			
	常吃水果	● 學校舉辦開心果週	校務組			
		● 鼓勵學生午飯後吃水果	校務組			
人力推廣	● 學生及家長當健康大使，推廣健康飲食的信息	校務組				
學童保健	量度書包	● 學期初提供指引，教導學生控制書包重量 [附家長指引]	班主任 教務組			
	個人健康檔案	● 學期初家長填寫學生健康調查表	訓輔組			
		● 校方保存學生健康調查表，供教職員參考	訓輔組			
		● 長期病患學生須具醫生證明書，供體育科老師參考，調適課堂活動	訓輔組			
		● 體育科老師定期為學生量度身高及體重	課程組			
	牙科保健	● 體育科老師定期為小三及小六學生進行體適能測試	課程組			
		● 為學生安排及鼓勵他們參與學童牙科保健計劃	校務組			
● 於日常生活及教學中教導學生保持牙齒健康	課程組					
學生保健	● 為學生安排及鼓勵他們參與學童保健計劃	校務組				
運動習慣	學生恆常運動	● 鼓勵學生定期做運動 [早操 / 適量的體育課/ 興趣小組活動 (運動方面) / 運動訓練等]	課程組			
			活動組			
傳染病管理	學校環境衛生	● 設有安全衛生的供水系統	校務組			
		● 保持校園各處清潔，清除積水	校務組			
		● 遇有嘔吐物及排泄物，須消毒現場	校務組			
		● 提供足夠的洗手設備	校務組			
		● 室內空氣流通，設有良好的空調系統，定期清洗隔塵網	校務組			
	防疫注射	● 安排衛生署代表到校替小一及小六學生接受防疫注射	校務組			

傳染病管理 (續)	預防直接傳染	● 學生上學前量度體溫或入校前接受檢疫	訓輔組			
			事務處			
		● 患病人士須戴口罩	領導層			
			事務處			
		● 視乎情況，實施戴口罩行動 [全班 / 全級 / 全校]	領導層			
			校務組			
		● 於傳染病期間全面消毒校園	領導層			
			校務組			
		● 遇大量缺課者，必通知衛生署跟進。校方當依衛生署指引，決定是否停課	領導層			
		● 規定病癒的學童經醫生證明無傳染性方可上學	領導層			
衛生教育	● 教導學生預防及控制傳染病的知識 [*常識課、公民教育課及其他機會]	課程組				
		● 實踐防疫的行動 [保持個人衛生及環境衛生]	課程組			
			訓輔組			
	● 推行家長教育	領導層				
應變措施	● 視乎實際情況進行應變措施，如全面消毒、暫時停課、復課、行政調配等	領導層				
禁毒教育	健康生活的 好處及濫用 物質的危險	● 讓學生認識濫用物質的禍害及拒絕濫用物質的技巧	訓輔組			
		● 依指引建議：每年初小 10 小時/高小 15 小時，讓學生認識健康生活的 好處及吸毒的危險 [*公民教育 *早會 *週會 *常識 *其他]	訓輔組			
		課程組				
	良好的自我 形象 正面的價值 觀	● 透過不同課堂及課外活動，發展潛能，增強個人的形象	活動組			
			課程組			
			支援組			
	● 日常學習中，發展所長，改善弱點	教務組				
	● 於成長課及其他機會學習面對困難及弱點	課程組				
		支援組				
		訓輔組				
校內藥物 保存及使用	合適的急救 藥物 急救藥物指 引	● 購買合適的急救藥物	校務組			
		● 提供清晰的急救藥物保存及使用指引	校務組			
	急救藥物存	● 經常檢視急救藥物存放	校務組			



	放					
校內藥物保存及使用 (續)	分派及使用急救藥物	● 教職員按正確安全指引分派及使用急救藥物	校務組 事務處			
	正確使用藥物	● 教職員提示學生正確使用個人藥物及急救藥物的方法	教職員 事務處			
急救及安全	教職員急救證書	● 最少 2 名教職員持有效成人急救證書	領導層			
	教職員職業安全	● 學校參考《職業安全及健康條例》，為學生、教職員、外來人士提供安全的工作及活動環境，避免或減少受到不必要的身體傷害	領導層			
	巡查校舍	● 學校定期派員巡查校舍環境是否安全[經常檢視校內器材、設備及地方常處於安全狀態]	校務組			
	教師關注校內及校外安全措施	● 教師設計校內及校外活動時，關注校內及校外安全措施	課程組 活動組			
		● 教師關注自身及他人的安全	領導層			
為學校人員買保險	● 為學校所有教職員、學生及家長購買保險	領導層				
緊急事故及自然災害	危機處理	● 成立不同的危機小組，處理各類緊急事故 [緊急疏散、自殺、吸毒]	領導層			
	應變方法	● 擬定應變計劃，教職員熟悉應變方法 1. 緊急疏散 [沿逃生路線到達安全集合場所、處理傷者、盡快截斷造成意外的源頭、報案、請求相關機構支援聯絡家長、善後跟進，檢視損害情況及師生輔導] 2. 自殺、吸毒 [辨析事件是否屬實、就疑似或屬實事件啟動危機小組、報案、請求相關機構支援、聯絡家長、師生輔導]	領導層 訓輔組			
	事後檢討	● 召開檢討會議	領導層			
職業安全及健康	提供安全的工作及活動環境	● 學校參考《職業安全及健康條例》，為學生、教職員、外來人士提供安全的工作及活動環境，避免及減少受到不必要的身體傷害	領導層			
	教職員實踐安全措施	● 提供適當的指引，引導教職員注意職業安全及健康；並鼓勵他們合作實踐	領導層			
無煙酒校園	校園內嚴禁煙及禁酒	● 任何人士在校園內不可吸煙或喝酒	領導層			
		● 教導學生吸煙及喝酒的禍害 [認知、拒絕技巧、價值]	課程組			

		[*常識及其他機會]	訓輔組		
環保校園	綠化校園	● 學生參與種植活動，愛惜花木，綠化校園 [配合常識科及興趣活動]	課程組		
	校園整潔	● 保持校園室內及室外整潔	訓輔組		
			事務處		
	環保教育	● 校內宣傳環保活動及最新消息	課程組		
		● 教導學生環保知識，並實踐環保 [公民教課、常識課及其他機會]	訓輔組		
	噪音管理	● 進行教學及學習活動時保持適中的音量，免生噪音	課程組		
			訓輔組		
	環保活動 減碳行動	● 廢紙循環再用	領導層		
			全體老師		
		● 舉辦「校服回收」活動	全體老師		
● 參加「舊衣回收」活動		事務處			
	● 教導學生減碳知識及實踐減碳行動 [公民教課、常識課及其他機會]	家教會			
		訓輔組			
心理 (情緒 / 壓力)	自律自信 (自我形象)	● 透過課堂學習、「一生一服務」、參與不同活動等機會加強學生自律及自信，並幫助學生建立正面的自我形象	課程組		
			訓輔組		
			活動組		
	積極樂觀 (積極面對 困難，提高 抗逆能力)	● 透過日常關顧，老師輔導學生如何處理學業壓力	訓輔組		
			全體老師		
		● 透過生活事件，引導學生如何處理壓力，提高個人抗逆能力 [*成長課/情緒小組/比比和朋友/成長的天空計劃/語文課/常識課/宗教課/週會等]	訓輔組		
			課程組		
	校園內嚴禁 賭博	● 任何人士在校園內不可賭博	訓輔組		
			● 透過日常學習、宗教薰陶、成長課、訓輔活動及生活實踐，引導學生賭博的禍害 [認知、拒絕技巧及價值]	課程組	
	善用網上資源 (避免沉溺於 網上活動)	● 透過日常學習、宗教薰陶、成長課、訓輔活動及生活實踐，引導學生善用網上資源，避免沉溺於網上活動	訓輔組		
資訊組					
		課程組			
和諧共處	愛己愛人的 關愛精神 (學校/家庭/	● 透過日常學習、宗教薰陶、成長課、訓輔活動及生活實踐，引導學生建立良好的人際關係	訓輔組		
			課程組		

	社區)					
和諧共處 (續)	提升社交技巧 (不同年齡/ 身份/性別)	● 透過日常學習、宗教薰陶、成長課、訓輔活動及生活實踐，幫助學生提升社交技巧	訓輔組 課程組			
	正視欺凌 (提高關注/ 不作惡行)	● 提高教師對欺凌文化的認識 [定義、方式、因素、後果、跟進方法及對象 (欺凌者、被欺凌、旁觀者)]	訓輔組			
	及早發現及 跟進	● 及早辨識有行為或社交困難的學童，及早跟進及支援，提供適切的轉介服務	訓輔組			
家庭生活	家長認識 健康校園政 策	● 透過通告、單張、講座及家長教師會的推動，讓家長認識及實踐「健康校園政策」內容，共同培育學生健康的生活 [校園及家庭]	領導層			
	支持有特別 需要的家庭	● 學校與社區機構合作，支援有特別需要的學生及其家庭	訓輔組 支援組			
	與家長結成 夥伴(支持 及協助推 動)	● 校方與家長教師會或社區機構合辦「健康生活」活動，並鼓勵全體師生及家長參加	領導層 家教會			
性教育	青春期生理 及心理	● 透過日常學習、宗教薰陶、生活實踐，老師教導學生於青春期正確的性知識及觀念	訓輔組 課程組			
	兩性相處	● 透過日常學習、宗教薰陶、生活實踐，老師教導學生以正確的技巧及態度接受自己，並與同性及異性相交	訓輔組 課程組			
訓輔合一	實踐「訓 輔合一」精 神，幫助學 生改過遷善	● 按實際情況，以「先訓後輔」或「先輔後訓再輔」原則跟進學生問題	訓輔組			
平等機會	教職員晉升 /進修機會 均等	● 教職員進修機會均等	領導層			
		● 教職員晉升機會均等，並設投訴機制	領導層			
	每學生有機 會學習及使 用設施	● 每學生均有平等學習機會，並可享用學校為他們提供的設施	訓輔組 活動組			
		每學生有機 會服務 / 參與活動	● 推行「一生一服務」計劃，確保每學生均有服務機會	訓輔組 課程組		
● 每學生均有參加學校活動機會(參觀、旅行、課餘活動等)	課程組					

			活動組			
平等機會 (續)	及早識別資優生及有學習需要的學生，給予適切的跟進	● 及早辨識有特殊學習困難的學童，及早跟進及支援，提供適切的轉介服務	訓輔組			
			支援組			
		● 及早辨識學生不同潛質，依其強項給予適切的栽培	課程組			
			支援組			
	津助有經濟困難的學生	● 運用特別津貼支援家境貧窮的學生	教務組			
			訓輔組			
		● 津助有經濟困難的學生參加拔尖保底活動或其他課餘活動	課程組			
			活動組			
	車船及書簿津貼申請	● 車船及書簿津貼申請	校務組			
	為學生提供適應服務	● 舉辦新生適應活動 [所有小一、插班生]	訓輔組			
			支援組			
		● 為新來港學童提供適應輔導服務	教務組			
訓輔組						
● 為小六學生提供適切的升中輔導服務		訓輔組				
		支援組				

註：

- 1.以上執行策略及具體行動，將編入學校周年計劃書、科組工作計劃書、教師手冊內，由領導層及各專責組別推行。
- 2.每年從 4 個範疇：管理與組織、學與教、校風及學生支援及學生表現，檢視落實健康校園政策的成效，於學校周年報告書及科組報告書報告成就及反思，再修訂執行策略及具體行動，並策劃來年度工作計劃。
- 3.在公民教育課中，每年主題以三年為一循環，包括：(1)賭博>(2)沉溺網上活動>(3)禁毒及無煙酒。於 2021-2022 年，公民教育課主題為(1)賭博。

合一堂學校  
2021-2022 年度  
教務組工作計劃

1. 目標：

- 1.1 統籌與教務有關文件的編製、修訂和儲存。
- 1.2 統整及編製成績表、畢業證書、學生資料底冊、學生個人學習歷程檔案、各類有關學生資料數據、編班資料及授課時間表。
- 1.3 統籌學生入學、升學、退學及畢業等事宜。
- 1.4 統籌家長日、小一迎新活動及小五、小六升中面試訓練。
- 1.5 通過課後時間，安排導師指導學習能力稍遜的學生，提升學生的學習動機及自信心。
- 1.6 統籌編代課安排、新入職教師適應及實習教師安排。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 教務組大部份工作已上軌道，有經驗豐富的主任擔任組長，支援教務組工作。
- 2.1.2 教師能衷誠合作，推動本組工作。
- 2.1.3 教務組於2021-2022年度成為獨立行政組，會出版行政手冊及計劃書，工作更有系統。
- 2.1.4 教務組以專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組員的職能。
- 2.1.5 本校設有功課輔導班、課後及周六英文小組，以幫助有學習需要的學生。
- 2.1.6 本校成功申請「區本計劃」，為清貧的學童提供學習或活動方面的支援。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 本年度學校行政架構重組，加上人事變動，引發工作上交接及磨合的挑戰。
- 2.2.2 受疫情影響，新學年的上課模式仍存變數，教務組需預備不同的應變方案，以便早作準備。
- 2.2.3 本校未能充份利用電腦系統有效儲存每名學生個人資料(包括成績、獎懲紀錄、活動紀錄)，方便提取使用。
- 2.2.4 編排上課時間表及評估安排時，因受校車接送學生的時間限制，未能取得最優化的安排。

3. 本年度學校關注事項及本組計劃：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

## 3.2 關注事項

### 3.2.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 教務組能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善及持續發展工作項目。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 重組教務組的行政架構及人事安排，並通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組員的職能，令教務組之工作更具效能。</li> <li>2 教務組各成員繼續優化及實踐全年工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況和成效。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教務組教師手冊列明重組後行政架構及各組員的職責。</li> <li>2 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之總平均分是3.5或以上。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 會議紀錄</li> <li>2 檢視教務組教師手冊</li> <li>3 教師持分者問卷</li> </ol>	教務組主管、組長及專項教師	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教務組主管、組長及組員按本組發展需要，參與相關校外培訓，以提升教師的專業。</li> <li>2 教務組主管及組長擔任監察角色，與組員緊密聯繫及溝通，關顧各專項工作的發展，以提升工作效能。</li> <li>3 教務組主管或組長在會議中作出分享。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教務組主管、組長及組員各有一次或以上，參與本組發展需要或相關的校外培訓。</li> <li>2 教務組成員認同緊密聯繫及溝通能提升工作效能。</li> <li>3 教務組主管、組長全年最少一次在會議中分享。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教師持續進修記錄</li> <li>2 面談紀錄</li> <li>3 會議紀錄</li> </ol>	教務組主管、組長及組員	---

### 3.2.2. 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源								
3.1.2.1 透過小一百日宴活動，增加小一學生及家長對學校的歸屬感，讓他們更投入參與學校活動。	1 小一百日宴 活動內容： a. 小一校園生活回顧 + 班主任心聲 (影片) d. 感恩環節 (答謝爸爸媽媽、校長、老師及職工的照顧) e. 頒發學習表現獎狀 d. 親子遊戲 e. 茶點/大合照	12 月	1 70% 小一學生及家長認為自己投入參與活動。	1 電子問卷	教務組 主管、 君及張	擴大營辦 \$8,000 (茶點、獎 狀及佈置 費) 全方位學 習津貼 \$10,000 (親子活動)								
3.1.2.2 表揚學生在不同術科的優良表現，讓他們更投入學習。	1 閃耀校園 分以下三個階段表揚學生在不同術科的優良表現，頒發閃耀校園讚揚卡，並為他們拍攝大合照。 <table border="1" data-bbox="421 746 1099 938"> <thead> <tr> <th>時段(月份)</th> <th>科目(表揚標準)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第一階段(2月)</td> <td>音樂(上評二成績達 A 級)</td> </tr> <tr> <td>第二階段(4月)</td> <td>體育(下評一成績達 A 級)</td> </tr> <tr> <td>第三階段(6月)</td> <td>視藝(下評二成績達 A 級)</td> </tr> </tbody> </table>	時段(月份)	科目(表揚標準)	第一階段(2月)	音樂(上評二成績達 A 級)	第二階段(4月)	體育(下評一成績達 A 級)	第三階段(6月)	視藝(下評二成績達 A 級)	2月、4月 及6月	1 符合表揚標準的學生獲得讚揚卡。	1 統計獲獎學生數據	教務組 主管及 組員	擴大營辦 \$5,000 (閃耀校園 讚揚卡)
時段(月份)	科目(表揚標準)													
第一階段(2月)	音樂(上評二成績達 A 級)													
第二階段(4月)	體育(下評一成績達 A 級)													
第三階段(6月)	視藝(下評二成績達 A 級)													

#### 4. 本組發展計劃

目標	策略/工作	時間表	負責人	所需資源
4.1 優化支援小六學生升中資訊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 在學校網頁提供升中資訊，幫助家長及學生清楚瞭解升中機制及掌握報讀中學需注意事項。</li> <li>2 將每年升中派位結果作分析，並將有關資料系統化儲存，方便日後老師能使用相關資訊，協助六年級同學選校。資料會包括學生校內名次、參予的課外活動(校內、校外)、報考校外課程及派位結果。</li> </ol>	全學年	教務組主管及組長  六年級班主任	
4.2 提升小五、小六學生升面試技巧	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 招聘校外機構為小五、小六學生舉辦升中面試訓練課程，藉着有系統的培訓，提升學生升中面試技巧。  <u>小六升中面試增潤班：</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 上課日期：2021年10月開始(全期共8節, 12小時)</li> <li>b. 時間：星期六下午 1:30-3:00 (第1-4組)                星期六下午 3:15-4:45 (第5-8組)</li> <li>c. 地點：本校課室</li> <li>d. 師生比例：約為 1 比 14 (每班六年級學生分為兩組)</li> </ol> <u>小五升中面試預備班：</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 上課日期：2022年3月開始(全期共8節, 12小時)</li> <li>b. 時間：星期六下午 1:30-3:00 (第1-4組)</li> <li>c. 地點：本校課室</li> <li>d. 師生比例：以班為單位</li> </ol> </li> </ol>	六年級：上學期 (10月-1月) 五年級：下學期 (3月-5月)	教務組主管	庾柱林升中獎學金 \$63,000 (導師費用)



<p>4.3 優化支援小一學生適應校園生活</p>	<p>1 一年級取消上學期評估一，讓小一新生先適應校園的生活及小學的學習模式。科任在這段時間仍可透過不計分的默書及進展性評估了解學生的學習進度。</p> <p>2 招募部分五年級學生擔任「合一小老師」，於課前及小息時段關顧一年級學生的需要。活動內容包括：</p> <p><u>第一期：9 月至 10 月</u></p> <p>a. 談天說地(分享校園生活點滴)</p> <p>b. 校園知多少(小遊戲)</p> <p><u>第二期：10 月至 5 月</u></p> <p>c. 走進圖書天地(圖書伴讀)</p> <p>d. 字詞大挑戰(溫習默書)</p>	<p>全學年</p>	<p>教務組主管、珊及婷</p>	<p>擴大營辦 \$1,500 (小遊戲及小禮物)</p>
---------------------------	--	------------	------------------	---------------------------------------

## 5. 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
5.1 跟進教職員證(新教師及職工)	8月底	教務組主管 、TSS及薛	擴大營辦 \$2,000
5.2 跟進新生的智能學生證	9月初 及有需要時	教務組主管 、TSS及薛	
5.3 管理WEBSAMS系統(戶口管理、學年過度、聯遞系統、學生資料管理、學生成績設定、獎懲編修、活動及服務資料編修及各類統計報表)	全學年	教務組主管	
5.4 編排教師代課：(公主道校舍：楊主任負責)/(巴富街校舍：李主任負責) 統計教師代課差額：(教務組主管)	全學年	教務組主管 、教務組組長及校務組組長	
5.5 統籌新老師適應及實習老師安排	全學年	教務組組長	
5.6 審查課室日誌	每月一次	教務組主管 及 教務組組長	
5.7 統籌各級各科擬題事宜	全學年	鄺統籌 教務組主管 及教務組組長支援	
5.8 統籌課後功課輔導班安排及功輔班監察委員會	全學年	教務組主管 及林導師	校本課後學習支援計劃津貼 \$116,550
5.9 統籌區本計劃(包括學術及非學術範疇)	全學年	教務組主管	
5.10 統籌課後及周六英文小組	全學年	教務組主管及小組老師	
5.11 統籌新來港學童校本支援津貼計劃及加強支援非華語學生的中文學與教計劃	有需要時	教務組主管	校本支援計劃 津貼(\$3,904 X 實際人數) 加強支援非華語學生的中文學與教額外撥款(1至5名非華語學生： \$150,000)
5.12 跟進升中的各類行政事務	全學年	教務組主管	

5.13 統籌插班生入學(包括批改插班生考卷)事宜	全學年	教務組組長	
5.14 跟進學生長期缺課及退學事宜	全學年	教務組主管	
5.15 統籌各科/行政組會議紀錄儲存	全學年	教務組組長	
5.16 支援小一新生入學事宜(包括自行分配學位及統一派位安排)	9月、11月、 1月、6月	校長、教務組主管	
5.17 跟進學校網頁升中快訊及與中學聯繫	10月至3月	教務組主管 及 教務組組長	
5.18 安排 Iportfolio 家長工作坊	10月底	教務組主管	
5.19 統籌上/下學期家長日	11月及4月	教務組主管	
5.20 升中選校策略與派位分析及統籌小六校本升中面試培訓	12月至4月及8月	校長及 教務組主管	
5.21 統籌畢業生拍照安排	上學期	教務組組長及薛	
5.22 統籌印製成績表	11月、2月、 4月、6月	教務組主管	擴大營辦 \$3,000
5.23 統籌印製畢業證書及畢業生獻芹	4月	教務組主管	
5.24 統籌印製學生個人學習歷程檔案	12月及7月	教務組主管	
5.25 備取生及新生家長會安排	6月	校長、教務組主管	
5.26 統籌編製學生手冊及家課冊事宜	5月至7月	教務組主管及 教務組組長	
5.27 統籌印製學生資料底冊、各類學生資料數據及編班資料	6月至7月	教務組主管	
5.28 統籌暑期學術支援輔導課程或活動	6月至7月	教務組主管	
5.29 統籌各級編班	7月	教務組主管 及 教務組組長	

5.30 編訂授課時間表	7月中至8月	教務組主管 、教務組組長	
5.31 統籌編製學校行事曆及校曆	7月至8月	校長及薛	
5.32 小一開學前迎新活動	7月至8月	教務組主管	擴大營辦\$38,000
5.33 統籌各類行政手冊印製及儲存	8月至9月	校長及Ling	

## 6. 教務組財政預算表：

項目	預算開支	源
1. 印製畢業證書、成績表、學籍卡及 IPORTFOLIO 用紙	\$3,000	擴大營辦—教務組
2. 小一百日宴		
A 茶點、獎狀/小禮物及佈置費	\$8,000	擴大營辦—教務組
B 親子活動	\$10,000	全方位學習津貼—教務組
3. 小一迎新活動及插班生適應課程(校外機構)	\$38,000	擴大營辦—教務組
4. 教職員證(新教師及職工)	\$2,000	擴大營辦—教務組
5. 合一小老師計劃(小遊戲及小禮物)	\$1,500	擴大營辦—教務組
6. 小五升中面試預備班、小六升中面試增潤班(校外機構)	\$63,000	庾柱林升中獎學金
7. 閃耀校園讚揚卡	\$5,000	擴大營辦—教務組
8. 課後功課輔導班/區本功課輔導班/課後及周六英文小組	\$116,550	校本課後學習支援計劃津貼
9. 新來港學童支援計劃(以新來港學童的實際數字計算)	\$3,904 X 實際人數	校本支援計劃津貼
10. 加強支援非華語學生的中文學與教計劃 (以非華語學生的實際數字計算)	\$150,000(1至5名)	加強支援非華語學生的中文 學與教額外撥款

本組總預算支出：(A)擴大營辦—教務組：\$57,500

(B)全方位學習津貼—教務組：\$10,000

(C)庾柱林升中獎學金：\$63,000

(D)校本課後學習支援計劃津貼：\$116,550

(E)校本支援計劃津貼：\$3,904 X 實際人數

(F)加強支援非華語學生的中文學與教額外

撥款：(按實際人數計算，1至5名非華語學生)\$150,000

合一堂學校  
2021-2022 年度校務組工作計劃

**1. 目標：**

- 1.1 統籌學校自評及外評行政安排，協助學校檢視工作成效，以促進學校改善和持續發展。
- 1.2 統籌學校設備及物資的採購、登錄、存放、盤點、使用及維修，以便為學校各持者有效提供合適的資源及確保在校人士的健康及安全。
- 1.3 協助學生參加由衛生署提供之「學生健康服務」、「學童牙科保健計劃」及防疫注射，以促進學童的健康。
- 1.4 統籌各類健康校園政策及認證計劃，使校園保持衛生及確保在校持分者能享用健康午膳。
- 1.5 統籌各類學生津貼，協助有需要之家庭申請津貼，以減輕家長經濟負擔。
- 1.6 籌各類學校典禮，確保活動能有效推行及達成預期目標。
- 1.7 規劃校舍特別室及統籌外借場地。
- 1.8 加強學校與社區的聯繫，向區內家長推廣及宣傳本校的特色，建立良好的校譽。

**2. 現況分析：**

**2.1 有利條件(強項及機會)**

- 2.1.1 教師全面學位化讓教師工作重組，有利學校發展。
- 2.1.2 領導層及中層領導對各行政科組範疇的監察及賦權承責持續增強及優化。
- 1.1.3 20 年度校方以專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組員的職能。
- 2.1.4 年度起，校務組成為獨立行政組，會出版手冊及計劃書，工作更有系統。
- 2.1.5 本校有豐富舉辦不同推廣學校活動的經驗，例如參加教育展覽、校園巡禮、小一迎新等，有助向外推廣學校。

**2.2 面對的困難(弱項及危機)**

- 2.2.1 部份學生及家長參與活動的積極性及主動性有待提升。
- 2.2.2 家長不熟悉各項服務或津貼的申請手續。
- 2.2.3 本區學校間的競爭大，收生壓力增加。

**1. 本年度學校關注事項及本組計劃：**

**1.1 關注事項**

- 1.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 建立學校持分者的正向價值觀投入感。

**1.2 本組發展**

- 1.2.1 申請優質教育基金(學校環境)
- 1.2.2 申請「環保教育和社區參與項目」
- 1.2.3 健康校園及至「營」學校認證計劃
- 1.2.4 學校推廣(校園巡禮/參與各類學校對外推廣活動/校訊及橫額製作/定期聯絡區內中小幼學校)

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 校務組能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。	<ol style="list-style-type: none"> <li>以專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強校務組的職能和工作成效。</li> <li>校務組切實完成全年計劃，運用自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況和成效。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>校務組教師手冊列明校務組架構及各組員職責。</li> <li>透過會議討論本組工作推行的情況及成效。</li> <li>持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至 3.5 或以上。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>會議紀錄</li> <li>檢視校務組教師手冊</li> <li>教師持分者問卷</li> </ol>	校務組主管、組長及專項教師	---
3.1.1.2 優化團隊的專業知識和技能	<ol style="list-style-type: none"> <li>按學校發展需要推薦校務組各成員（主管、組長及專項工作老師）參與中層培訓，以提升對本組的效能。</li> <li>校務組主管及組長擔任監察角色，關顧各專項工作的發展，定時參與會議/檢討會議，以檢視本校校務工作與發展，並全年最少在會議中分享一次。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>校務組主管及校務組組長及專項工作老師有一次或以上參與校務組相關的工作培</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師持續進修紀錄</li> <li>面談紀錄</li> <li>會議紀錄</li> </ol>	校務組主管、組長及專項教師	---

			訓。 4. 校務組組員認同緊密聯繫及溝通，能令各組員更有效完成工作。 5. 校務組主管及組長全年最少一次在會議中作出分享。			
--	--	--	---	--	--	--

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 配合校本輔導計劃佈置校園，加強學生對參與學校活動及校園生活的投入感。	1. 配合校本輔導計劃主題佈置校園，營造正向價值觀氛圍，加強學生對校園生活的投入感，增強凝聚力。	全學年	70%教師認同校園佈置有助提升學生對校園生活的投入感。	1. 教師問卷	校務組 主管及專 項教師	擴大營辦 ---校園 節期佈置 \$20,000
3.1.3.2 通過統籌各類大型典禮及頒獎禮，提升學生投入感。	1. 統籌開學禮、結業禮、小六謝師宴及畢業禮、上/下學期學業體藝表現頒獎禮，提升學生對校園生活的投入感。	全學年	70%教師認同學生投入各類大型典禮及頒獎禮。	3. 教師觀察 4. 檢討會議	校務組 主管及專 項教師	擴大營辦 ---典禮 佈置用品 \$25,000



### 3.2 本組發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 改善學校活動空間及設備	申請優質教育基金(學校環境): 透過申請優質教育基金擴闊校內活動空間、增設新興運動設備及藉此優化小一至小六級體育課程,幫助本校學生、教師及家長建立恆常做運動的健康生活習慣。	全學年	1. 成功申請優質教育基金。 2. 擴闊校內活動空間。 3. 增設新興運動設置。	1. 教師問卷 2. 學生問卷	校務組 主管	優質教育基金撥款
3.2.2 引入單車發電裝置,提升學生環保意識,懂得珍惜能源。	申請「環保教育和社區參與項目」: 透過引入單車發電裝置,營造綠色環保校園,並邀請區內幼稚園學生及居民推廣及展示學校環保工作,藉此加強本校與社區及區內幼稚園的聯繫。	全學年	1. 環保大使學生全年最少2次向本校學生或到訪嘉賓介紹環保設施。 2. 透過參與單車發電,學生懂得珍惜能源及支持環保。	1. 檢視學生對外推介之次數 2. 學生問卷	校務組 主管	環境及自然保育基金撥款
3.2.3 幫助學生培育健康的生活習慣、正面的人生觀與價值觀、不同生活技能及抗拒誘惑的技巧。	<p>➤ 「健康校園政策」會議(見附件)</p> <p>1. 建構一個統籌健康事務的系統 2. 營造健康的校園環境 3. 培育學生養成健康生活習慣</p> <p>➤ 參加衛生署主辦的至「營」學校認證計劃 1 學期初,透過講座向全體學生講解要注重午</p>	上下學期各1次會議  2021年9月	1. 每年舉行兩次健康校園政策會議。 2. 各行政組共同完成90%的政策內容。  透過統計,80%學生的午膳符合衛	檢視會議紀錄  檢視學生午膳是否達到衛生	校務組主管及其餘六位行政組主管	

	<p>膳及小吃的營養價值。</p> <p>2 邀請老師及家長檢視午膳供應商的午膳是否符合衛生署健康午膳標準；而自備午膳的學生及其家長，通過自評檢視午膳是否達到衛生署標準。</p>	全學年四次，每次五天	生署健康午膳標準。	署標準數據： 1. 飯商午膳：檢視餐單及檢查紀錄。 2. 自備午膳：檢視午膳自評表。		
3.2.4 透過學校推廣，提升學校正面形象，增加校內、校外人士對本校的認識；提高家長與學生對學校的歸屬感，並加強與社區及區內幼稚園的聯繫。	<p>為有效推廣學校，本校實行以下策略：</p> <p>1 校園巡禮 與區內的幼稚園緊密聯繫，加強幼稚園校長及老師、幼稚園學生及家長對本校的認識及了解。</p> <p>➤ 第一次校園巡禮：2021年9月11日(下午) 對象：九龍城區內幼稚園家長及幼稚園生 形式：</p> <p>a. 家長參加小一選校策略講座 b. 賣物會：包括校慶及學校紀念品及嘉年華會之未售出貨品(毛巾、橡皮擦、釘書機、鎖匙扣、顏色筆筒)及即影即有相片 c. 特色小食 d. 攤位：充氣城堡兩座、各類攤位、彩繪攤位、校友會攤位、家教會攤位、教會攤位等</p>	全年三次	每次最少6間幼稚園學生到學校參加校園巡禮	1. 檢視幼稚園學生/家長到校紀錄 2. 統計出席幼稚園、幼稚園家長及幼稚園學生數量	校務組 主管、 組長及 專項教師	擴大營辦 ---校園 巡禮 \$35,000

<p>➤ 第二次校園巡禮：2022年1月8日 形式： a. 示範課：讓參觀家長了解本校教學模式。 b. 校園遊踪：讓參觀家長了解各校園設施。</p> <p>➤ 第三次校園巡禮： 2022年5月3日至2022年5月13日 形式：幼稚園學生以參與體驗課認識本校特色。 建議課堂可包括：體育、STEM、視藝、英文外籍老師活動、音樂及IT</p>					
<p>2 對外推廣活動 參加九龍城區中小學展覽會及參與校外學生表演活動，加強校外人士對本校之認識。</p>	<p>全學年 (根據主辦機構公佈之日期)</p>	<p>最少參與3次展覽會或校外學生表演活動</p>	<p>檢視參與展覽會或校外學生表演之次數</p>		<p>全方位活動支援津貼——出外表演/服務 \$5,000</p>
<p>3 透過校訊、橫額製作及添置學校紀念品，用作宣傳及致送之用。</p>	<p>全學年</p>	<p>每年派發校訊給全區中小幼稚園之校長及家長(到校參加校園巡禮的幼稚園家長學生將獲紀念品)</p>	<p>檢視是否已派發校訊、紀念品及張掛橫額</p>		<p>擴大營辦——校訊、橫額製作及、學校紀念品及禮物 \$55,000</p>
<p>4 定期聯絡區內中小學幼稚園 於聖誕/新年/復活節發電子賀卡予區內中學、小學及幼稚園(校長/老師)。</p>	<p>全學年</p>	<p>於聖誕節/新年/復活節由校方發送電子賀卡至區</p>	<p>100%發送電子賀卡至區中、小、幼稚</p>		

			內中、小、幼稚 園		
--	--	--	--------------	--	--

### 3.3 本組其他工作

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<b>統籌學校事務</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 統籌學校學校自評及外評行政安排</li> <li>● 統籌及跟進校園各項維修(包括管理全校冷氣機清洗、維修及更換消防系統)</li> <li>● 統籌兩校舍物資搬運</li> <li>● 統籌各類行政表格</li> <li>● 統籌及跟進校園及課室各類衛生設備/急救用品添置</li> <li>● 統籌全校壁報板及流動壁報板分配</li> <li>● 統籌每年校產盤點及修訂紀錄(校產註銷報告及新增紀錄)事宜</li> <li>● 統籌校園衛生監察委員會</li> </ul>	全學年	校務組主管 及 專項教師	----
<b>統籌師生事務</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師訂文具安排</li> <li>● 牙科保健</li> <li>● 學童保健</li> <li>● 各類疫苗注射</li> <li>● 港鐵乘車優惠計劃</li> <li>● 學生津貼及書簿津貼</li> <li>● 在校免費午膳津貼</li> <li>● 統籌午膳監察委員會</li> </ul>	全學年	校務組主管 及 專項教師	----

校務組財政預算表：

項目	預算開支	財政來源
1. 校園節期佈置	\$ 20,000	擴大營辦
2. 校園巡禮(包括學校大型開放日)	\$ 35,000	擴大營辦
3. 學校對外推廣活動	\$ 5,000	全方位學習津貼
4. 校訊/橫額製作/訂購學校宣傳禮物	\$ 55,000	擴大營辦
5. 畢業禮用款(茶點及佈置費)	\$ 25,000	擴大營辦
6. 雜項	\$ 5,000	擴大營辦
7. 校園節期佈置	\$ 20,000	擴大營辦
8. 校園巡禮(包括學校大型開放日)	\$ 35,000	擴大營辦
<u>Total</u>	\$ 140,000	擴大營辦
	\$ 5,000	全方位學習津貼
	\$ 145,000	

本組總預算支出： \$145,000

# 合一堂學校

## 2021-2022 年度資訊組工作計劃

### 1 目標：

- 1.1 完善學校網絡系統、電腦設備及雲端化，建設良好的資訊校園環境以支援學與教；
- 1.2 管理學校的內聯網、各類學校行政管理系統及網上學習平台(Teams)，提升學校行政工作、加強與家長溝通途徑及學與教的效率；
- 1.3 統籌學校持分者問卷調查及學生情意及社交評估，以收集各持分者的意見及需要，改善學校政策；
- 1.4 管理學校網頁、Facebook 專頁及統整小學概覽內容，讓外界人士認識本校。
- 1.5 推行「BYOD 自攜裝置計劃」及「CoolThink@JC 賽馬會運算思維計劃」，擴闊學生電子學習範疇，並提升學與教效能。

### 2. 現況分析：

#### 2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1. 所有教師電腦已更換，可提供較佳的電腦設備支援學與教。
- 1.1.2 全校的網絡覆蓋已達至 90%以上，以便進行移動學習。
- 1.1.3 有一名電腦技術員及一名資訊科技助理員協助管理學校的軟硬件及跟進維修，確保網絡運作正常。
- 1.1.4 優化資訊組的行政架構及人事安排，並通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組員的職能，有利學校發展。
- 2.1.5 學校參加了「CoolThink@JC 賽馬會運算思維計劃」，將有額外撥款添置流動裝置，有助學校推行編程教學。

#### 2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 面對財政資源不足及硬件老化的問題，本組只能逐步更換電腦硬件設備。
- 2.2.2 配合電子學習及 BYOD 的發展，學校有關資訊科技的硬件愈來愈多，在人手沒有增加的情況下，TSS 的工作繁重，管理及支援上有一定困難。
- 2.2.3 教師對進行資訊技教育的信心仍不足。

### 3. 本年度學校關注事項及本組計劃：

#### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

### 3.1 關注事項：

#### 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 資訊組利用「策劃—推行—評估」的自評循環，監察工作的推行情況及成效，藉此不斷自我完善及持續發展。	<p>4 資訊組及各科通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各科組的職能和工</p> <p>5 繼續優化資訊組的行政架構、政策、指引及程序，完善自評機制。</p> <p>6 資訊組各成員繼續優化工作計劃，透過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。</p>	全學年	<p>1 資訊組教師手冊列明優化後行政架構、政策、指引及程序。</p> <p>2 分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至 3.5 或以上。</p>	<p>1 會議紀錄</p> <p>2 檢視課程組教師手冊</p> <p>3 教師持分者問卷</p>	資訊組主管及組長	---
3.1.1.2 優化資訊科技團隊，加強本組的專業知識和技能。	<p>1 資訊組主管與組長及組員緊密溝通，加強對各組員工工作的監察，有需要時提供適切的啟導和支援。另外，資訊組主管與組長及組員(包括 TSS)定期進行 IT 支援小組會議，約兩星期一次，了解及跟進他們的工作進度。</p> <p>2 資訊組主管及組長按學校發展需要參與有關資訊科技的專業培訓，並鼓勵及推薦組員參加相關的工作坊或講座，以提升本組成員的專業知識和技能。</p>	全學年	<p>1 資訊組成員認同緊密溝通能令各組員更有效完成工作。</p> <p>2 資訊組主管及組長每年參加兩次或以上有關資訊科技的培訓。而其他組員參加一次或以上相關的培訓。</p>	<p>1 面談</p> <p>2 教師持續進修記錄</p>	資訊組主管、資訊組組長及組員	---

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式，提升學與教效能。	1 於四及五年級推行「BYOD 自攜裝置」計劃，善用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式，加強課堂學習的互動性，以提升學與教效能。	全學年	3 70%小四科任認同運用流動電腦裝置、電子學習平台及應用程式能提升學與教效能。 4 70%小四學生能運用流動電腦裝置進行學習。	1 教師問卷 2 學生問卷	資訊組主管、課程組主管及四五年級科任	---

### 3.2 本組發展：

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 完善學校電腦設備，建設良好的資訊校園環境以支援行政工作及學與教。	1 每學期更新資訊科技硬件資料，並編訂更換時間表，以維持資訊科技設備的正常運作。 2 本年度計劃在公主道校舍教員室進行網絡優化工程，以便教師能在穩定的網絡系統中工作。 3 更換全校 SWICH，以便兩座校舍能到穩定的網絡來工作。	全學年	1 整理全校硬件資料，並有系統地儲存相關資料。 2 重鋪公主道教員室網絡系統。 3 更換全校 SWICH	1 檢視全校硬件紀錄 2 檢視公主道教員室網絡系統紀錄 3 檢視更換全校 SWICH	資訊組主管、資訊組組長及 TSS	\$100,000 CITG
3.2.2 管理學校網頁，展示學校的最新資訊及校慶訊息，讓持分者及外界人士知悉本校近況。	1 本組會定期更新學校網頁資料，讓持分者及外界人士知悉本校的近況和最新發展。 2 本組會定期更新學校專頁(facebook)，讓持分者及外界人士知悉本校的近況和最新發展。	全學年	1 各組及負責統籌活動的老師能定期更新網頁資料。	1 監察學校網頁資訊更新情況	資訊組主管及 TSS	---



3.2.3 開展 Microsoft Teams 電子學習平台。	<p>1 本組已於邀請 Speedy 公司的團隊替本校師生重新整理 M365 戶口，並計劃於本年度開展 Microsoft Teams 電子學習平台。8 月份教專日，將舉辦教師工作坊，讓老師掌握 Microsoft Teams 的操作。</p> <p>2 本組將於上學期舉辦家長講座，向家長介紹使用 Microsoft Teams 的方法。另外，資訊科技科老師也會在教學課程中加入 Microsoft Teams 平台教學，以協助學生進行相關學習。</p>	全學年	<p>1 70% 老師掌握 Microsoft Teams 的基本操作。</p> <p>2 70% 學生懂得使用 Microsoft Teams 平台。</p>	<p>1 教師問卷</p> <p>2 學生問卷</p>	資訊組主管、資訊組組長及所有老師	---
--	--	-----	--	-----------------------------	------------------	-----

### 3.3 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
3.3.1 處理ECLASS系統的學年過度	8 月	資訊組主管	
3.3.2 管理及編修ESERVICE、ECLASS、GMAIL、OFFICE 365及教育城的教職員及學生戶口	8 月	資訊組主管	
3.3.3 管理 PPS 繳費系統	全學年	資訊組主管 及欣	
3.3.4 管理 ECLASS PARENT APP	全學年	資訊組主管 及豪	
3.3.5 安排家長資訊科技講座	開學前及有需要時	資訊組主管 及資訊組 組長	
3.3.6 安排教師資訊科技工作坊	有需要時	資訊組主管 及資訊組 組長	
3.3.7 管理ECLASS系統(管理學生出席資料、輸入行事曆、時間表及更新網上預訂服務系統資料)	全學年	資訊組主管	

		及豪	
3.3.8 跟進新生的智能學生證	9月及有需要時	資訊組主管、豪及TSS	
3.3.9 管理伺服器、網絡及內聯網。	全學年	資訊組主管、豪及TSS	
3.3.10 管理資訊科技軟硬件設備及音響，包括添置及保養事宜	全學年	豪及TSS	
3.3.11 管理兩校舍電腦室	全學年	豪及TSS	
3.3.12 統整小學概覽內容	全學年	資訊組主管	
3.3.13 管理學校網頁	全學年	資訊組主管及豪	
3.3.14 跟進及監管各類資訊科技撥款運作	全學年	資訊組主管	
3.3.15 統籌學校持分者問卷調查及學生情意及社交評估	2月	資訊組組長及豪	
3.3.16 支援各類問卷調查數據分析及影音製作	全學年	豪及TSS	
3.3.17 管理校園電視台各類影音設備及保養	全學年	豪及TSS	
3.3.18 管理閉路電視CCTV	全學年	豪	
3.3.19 統籌每月教職員影印數量統計及相應安排	全學年	資訊組主管及豪	
3.3.20 跟進CoolThink硬件	全學年	湯	

1. 資訊科技綜合津貼(CITG):\$398,747

(聘請技術員，維持學校日常資訊科技設備運作，並為學校購買有關資訊科技的各式服務及物品。)

資訊科技組 (項目)	預算開支
1 1000M 無線上網寬頻服務(HKT)	\$52,500
2 更換課室設備工程	\$5,000
3 辦公室軟件及 M365(Teams)費用	\$30,000
4 學校寬頻費用	\$15,120
5 防毒軟件 ESET 更新保養	\$4,500
6 公主教員室重鋪網絡線及伺服器	\$50,000
7 修訂學校網頁費用	\$5,000
8 Mirroring 360(12 組)連 wifi 手指(5 組)	\$3,000
9 eClass Maintenance (雲端)	\$17,000
10 Window Server 2019 Maintenance	\$5,000
11 防火牆保養	\$14,000
12 更換全校 switch	\$45,000
13 聘請 TSS(12 個月人工)	\$275,580 (@\$22,965)
14 UPS 保養	\$3600
合計	\$525,300

2. 訊科技人員支援津貼(ITSSG)：\$280,000

資訊科技組 (項目)	預算開支
聘請資訊科技人員	\$280,000
合計	\$280,000

3. CoolThink@JC 賽馬會運算思維計劃津貼：\$170,600

資訊科技組 (項目)	預算開支
公主電腦改善工程	\$100,000
IT 種子計劃(展翹計劃)	\$72,000

本組總預算支出：

1 資訊科技綜合津貼(CITG):	\$509,200
2 資訊科技人員支援津貼 (ITSSG)	\$280,000
3 CoolThink@JC 賽馬會運算思維計劃津貼	\$170,600

\$959,500

# 合一堂學校

## 2021-2022 年度課程組工作計劃

### 1 目標：

- 1.1 通過課程設計，照顧學生個別差異，發展學生不同的能力；
- 1.2 通過課程設計，強化學生共通能力；
- 1.3 加強教師專業發展，提升學與教的效能。

### 2. 現況分析：

#### 2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 學校在課程規劃上與時並進，有助提升學生學習水平，豐富其學習經歷。
- 2.1.2 學校發展方向清晰，管理架構詳盡，權責及分工清晰。
- 2.1.3 科組主管有效檢視科組工作成效，與科組老師的工作關係和諧。
- 2.1.4 本校能積極邀請校外專業支援隊伍，到校協助推行課程改革，以加強教師對課程設計及評估方法的掌握。
- 2.1.5 領導層及中層領導對各行政/科組範疇的監察及賦權承責持續增強及優化。
- 2.1.6 教育局推動「電子學習」、「STEM」課程，提供機會讓老師在教學上範式轉移，進一步提升教學效能。
- 2.1.7 學校對學生學習的支援不斷優化。

#### 2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 部份學生的積極性及主動性有待提升，他們應對自己的學業成就有更高期望。
- 2.2.2 學校資訊科技的發展未能趕及教育改革步伐，隨著學校推展不同的資訊科技計劃，期望師生能適應教學新常態，提升學與教效能。
- 2.2.3 教師對專項(project-based)模式分工仍有待適應。新學年宜持續以專項分工，讓老師在不同的範疇上發揮所長，賦權展能。
- 2.2.4 區內學校競爭激烈，學校未能展現學校特色，有礙與同區學校競爭。

### 3. 本年度學校關注事項及本組計劃：

#### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 優化分工及職能，使課程組的工作能有效實踐「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善，持續發展。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 課程組及各科通過專項(project-based)作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各科組的職能和工作成效。</li> <li>2 繼續優化課程組的行政架構、政策、指引及程序，完善自評機制。</li> <li>3 課程組各成員繼續優化工作計劃，透過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 課程組教師手冊 列明優化後行政架構、政策、指引及程序。</li> <li>2 持分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分達至 3.5 或以上。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4 會議紀錄</li> <li>5 檢視課程組教師手冊</li> <li>6 教師持分者問卷</li> </ol>	副校長暨課程組主管課程組長 科主任 專項教師	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 學校按發展需要推薦課程組成員(主管、組長、專項工作老師及科主任)參與校外培訓，以提升教師的專業。</li> <li>2 副校長暨課程組主管/課程組長/科主任擔任監察角色，關顧各科/專項工作的發展，定時參與共備會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 副校長暨課程組主管、課程組長、專項工作老師及科主任有一次或以上參與相關的工作培訓。</li> <li>2 持分者問卷，教師對「學校能有效監察課程的實施」之平均分高於 3.5 或以上。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教師持續進修紀錄</li> <li>2 教師持分者問卷</li> </ol>	副校長暨課程組主管 課程組長 科主任 專項教師	---

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	6 安排教師參加與資訊科技有關的工作坊及編製校本電子學習教師手冊，加強教師運用資訊科技作教學的能力。	全學年	170%教師認同工作坊及教師手冊能加強自己運用資訊科技教學的能力。	1 共同備課紀錄 2 評課紀錄 3 教師問卷 4 會議紀錄	副校長暨課程組主管 課程組長 科主任	---
	7 培訓教師對電子平台數據的運用，以落實「學、教、評」循環。	全學年	2 教師曾運用電子數據，以落實學、教、評的循環。			
	8 各科透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師騰出空間利用資訊科技及多元化教學策略，以提升學與教效能。	全學年	3 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。			
	9 各科因應科本的特性，採用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的課堂活動及預習活動，培養學生投入參與、主動學習。	全學年	7 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。			
	10 各科教師教導學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習。	全學年	8 70%學生曾運用不同的資訊科技工			
	11 優化校本 BYOD 的發展計劃(P. 4/P. 5)，以提升學生主學習及自學能力。	全學年 下學期 9月				

			具/網上平台來學習。 9 70%BYOD 班的教師/家長/學生認同 BYOD 能提升學生主動學習及自學能力。 10 持分者問卷，家長/教師/學生對「學習的觀感」之平均總分達至 3.5 或以上。			
--	--	--	--	--	--	--

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 深化教師對正向教育的認識。	1 深化教師對正向教育的認識 舉辦正向教育教師講座，教師於會議時段分享推正向文化的心得。	上下學期各一次	1 70%教師認同培訓能提升自己對正向教育的知識。 2 70%教師認同學生投入參與 STEAM DAYS 的活動。	1 教師問卷 2 觀察	副校長暨課程組主管 科主任	舉辦講座 聘請講員 擴大營辦--\$10,000
3.1.3.2 通過活動提升學生投入感。	2 STEAM DAYS 活動 配合校本輔導計劃中 6 月份「創意」重點，學生投入參與「STEAM DAYS 活動」，以培育學生創意。	6 月	3 70%學生獲得印章。	1 活動觀察 2 檢討會議 3 教師問卷	副校長暨課程組主管 觀課老師 科主任 科任	---



### 3.2 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>國家安全教育</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 中文科透過閱讀中國古今名家名作，協助學生認識、繼承和弘揚中華民族優秀傳統文化，以維護國家文化安全。</li> <li>2 常識科透過認識國家象徵、代表國家的事物、歷史故事、人物事蹟、基本法、國安法等，認同維護文化安全是維繫國家、民族團結和國家穩定的重要基礎。</li> <li>3 常識科透過安排學生參觀香港歷史博物館，認識香港是中國不可分離的一部分。</li> <li>4 視藝科透過「姊妹學校交流計劃」，讓學生接觸內地的藝術文化，令學生了解不同地方的藝術，擴闊眼界。</li> <li>5 圖書科透過廣泛閱讀，讓學生積累文化知識，認識中華文化的博大精深，認同中華優秀傳統文化，培養對國家文化的保護意識和能力。</li> <li>6 音樂科和普通話科透過唱國歌，教導學生奏國歌的禮儀，提升學生國民身份認同。</li> <li>7 透過每月及重要的國家日子(例如：國慶日、香港特別行政區成立日、開學禮、結業禮等)的升旗儀式，讓學生參與唱國歌和升掛國旗與區旗的活動，體會香港是國家不可分離的一部分。</li> </ol>	全年	副校長暨課程組主管 中/常/圖/ 音/普/視 科主任 專項老師	---
<p>3.2.2 跨學科學習活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 STEAM DAYS：以學習探究為主，是一個跨學科的學習時間。每級設一個主題，配合主題為學生提供課堂以外的學習機會，如參觀/考察/動手做/講座等學習活動。透過 STEAM DAYS，讓學生提升動手實作能力及綜合和應用知識的技能。</li> <li>2 跨學科主題學習：透過主題學習，結合不同學科的學習，統整學習。            小一上學期：快樂升小一(英/數/常/圖/音)；小一下學期：我愛我家(圖/常/視)            小二上學期：向愛出發(中/圖/常/英)；小二下學期：告訴我故事(中/數/圖/常)            小三下學期：我是一個自主學習的孩子(中/英/數/圖/常)</li> </ol>	4月	副校長暨課程組主管 專項老師 科主任 級聯絡員 科任	跨學科學習 活動材料、 邀請外間機 構及參觀 全方位學習 津貼---課程 \$30,000

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.2.3 從閱讀中學習</p> <p>1 造閱讀環境：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 推動學生瀏覽閱讀網站：網上閱讀資源庫、中文/英文啟思網、數學科網上平台</li> <li>✓ 透過「閱讀紀錄冊」鼓勵學生多閱讀，以培養閱讀書本的習慣</li> <li>✓ 教師輪流於早會向學生推介圖書</li> </ul> <p>3 結合校本課程，建立閱讀文化：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 推行中文及英文必讀書閱讀計劃</li> <li>✓ 圖書科、中文科及英文科老師於閱讀課教導學生閱讀策略</li> </ul> <p>4 透過不同的課外活動，鼓勵學生廣泛閱讀</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 閱讀活動：周二及五早讀、不同類型跨科閱讀活動、故事家長特工隊等</li> <li>✓ 增加電子圖書館的藏書量，並設定各級推介圖書，提升學生的閱讀風氣</li> <li>✓ 暑期閱讀計劃</li> <li>✓ e 悅讀學校計劃</li> <li>✓ 推行必讀書閱讀計劃</li> <li>✓ 優質教育基金：S-PARK 計劃，將公主道圖書館改建，在館內增設多功能教學區、體感投影區及 VR 閱讀。</li> </ul> <p>5 優化閱讀活動，提升學生閱讀能力</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 中文科閱讀策略及字詞庫</li> <li>✓ 英文科 Space Town (P. 1-P. 3)及閱讀課(P. 4-P. 6)</li> <li>✓ 中英文科廣泛閱讀圖書報告</li> <li>✓ 圖書課(P. 1-P. 6)</li> </ul> <p>6 教導學生正確的閱讀態度</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 親子閱讀計劃(P1. -P. 2)鼓勵家長陪學生閱讀</li> </ul> <p>7 跨學科學習活動：透過主題，各科加入不同的閱讀的材料，擴闊學生閱讀層面。</p> <p>8</p>			(成功準則及評估方法詳閱中文、英文、普通話、視藝科、數學科及圖書科計劃)

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.2.4 交流學習</p> <p>1 lite Scheme：英文、資訊科技科及普通話科三科輪流進行海外交流。因疫情關係，本年度是資訊科技科安排小五及小六學生進行本地研習之旅，於6月進行。</p> <p>2 四年級學生參加「姊妹學校交流計劃」，透過兩地學生交流體驗，讓學生接觸內地的藝術文化，令學生了解不同地方的藝術，擴闊眼界。由2019年度開始輪各科流進行，本年度是視藝科。</p>	全年	資訊科技科 科主任 視藝科 科主任	姊妹學校交流計劃 \$150,000
<p>3.2.5 培育尖子、強中的學生</p> <p>1 透過公開性的評核試：普通話水平測試、劍橋英語考試、國際聯校學科評估(英文/數學/科學)，評核學生的能力，發掘學生的潛能及激發學生學習興趣。</p> <p>2 尖子計劃：根據評估數據挑選尖子學生，參加校外比賽或校外培訓，提供多元化學習模式。</p> <p>3 強中計劃：推薦或安排成績中游學生參加校外活動或參觀，提供更多機會讓他們發揮潛質。</p>	全年	專項老師 科主任 專項老師	---
(成功準則及評估方法詳閱各科計劃)			
<p>3.2.6 小一適應課程</p> <p>1 學期初首四周進行，包括中英兩科。</p>	上學期	小一 中/英文科 級聯絡員 小一科任	---
<p>3.2.7 環境佈置(課室壁報板)</p> <p>1 班級榮譽榜</p> <p>2 展示學生作品(中/英/數/常/視)</p>	全學年	專項老師	環境佈置 擴大營辦 ---課程 \$2,500
<p>3.2.8 增潤課</p> <p>1 小六增潤課，中/英/數科任會針對中一學科測驗的評估形式與學生進行講解，幫助他們順利升讀中學。</p> <p>2 去年疫情停課關係，為了加強學生的基礎，於9月進行小一至小六的增潤課，為新一年的學習打穩基礎。</p>	全年	專項老師 中/英/數科 主任 全體老師	---
<p>3.2.9 輔導課</p> <p>1 小一至小五輔導課，由科任甄選能力稍遜的學生，並針對學生的學習難點，作出適當的輔導。科目包括中文、英文及數學。</p>	全年	專項老師 中/英/數科 主任	---

2 輔導教師需要運用教具、遊戲、活動和電子學習，鼓勵學生積極參與學習，亦有助能力稍遜的學生掌握所需的知識和技巧。		負責老師	
--	--	------	--

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
3.2.10 升中適應課程 1 小六科任先完成中、英、數三科的小六課程，約六月中才開展升中適應課程。	下學期	專項老師 小六 中/英/數科 級聯絡員 小六科任	---
3.2.11 戶外學習 1 常識科配合課程安排各年級參觀與課題相關的戶外參觀，補充了課文不足之處，又能豐富學生的知識，令學習更見趣味。	(成功準則及評估方法詳閱常識科計劃)		
3.2.12 資優培育：優化精英班課程(精英班的教學內容及功課安排，功課宜重質，不重量。) 1 課前預習； 2 教學重點：中文、英文、常識：從各學習重點中探索更廣的知識/增加較高程度的學習內容 / 運用高階思維深究學習內容。數學：英文數/解答較深的難題/探究不同解方法，找出最好的方法。 3 延伸學習	全年	專項老師 中英數常 科主任 精英班老師	備課及評課 紀錄 精英班中、 英、數、常 進度表及學 生作品
3.2.13 透過學科日，進行多元化學習活動，擴闊學生的視野。 1 星期一：宗德日(以基督教宗教教育為核心，藉講授及詩歌敬拜教導學生聖經知識) 2 星期二：英閱日(英文圖書閱讀、英語祈禱) 3 星期三：英體日(英文詩歌、英文分享、英文攤位遊戲、英語祈禱及每周定期的英語小息活動) 4 星期四：體閱日(圖書分享) 5 星期五：普閱日(中文圖書閱讀、普通話祈禱、普通話廣播)	(成功準則及評估方法詳閱宗教、英文、宗教、體育、普通話科及圖書科計劃)		
3.3.14 透過校園電視台製作節不同節目，提升學生學習氣氛。 ◆ 中文×2 ◆ 英文×2 ◆ 普通話×2 / 體育×2 / 音樂× 1 / 視藝× 1 / 宗教×2 / 活動×2	全年	中英普體音 視宗科主任 及活動負責 人	---

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
3.3.15 更新學校網頁資料	全學年	副校長暨課程組主管 各科科主任	---
3.3.16 更新科組教師手冊	2017年6-7月	副校長 副校長暨課程組主管 各科科主任	---
3.2.17 多元化暑期習作 學生可以自由選擇表達方式，展現自己的潛能，引發學生的學習興趣。	7-9月	副校長暨課程組主管 科主任	---

本組總預算支出：\$12,500.00  
姊妹學校交流計劃：\$150,000  
全方位學習津貼---課程：\$30,000.00  
合共：\$ 192,500.00

合一堂學校  
2021-2022 年度學生支援組工作計劃

1 目標：

本校依據教育局「及早識別」、「及早支援」、「全校參與」、「家校合作」和「跨界別協作」五個基本原則推動融合教育。學生支援組將協助校長和副校長以「全校參與」模式推行融合教育的工作，在政策、文化與措施三方面互相配合，靈活運用校內資源，以「三層支援模式」照顧有特殊教育需要的學生。

- 1.1 透過專家評估、教師觀察及教育局提供之識別工具，及早識別有不同學習需要的學生，讓他們盡早接受適切的支援服務。
- 1.2 提升教職員支援不同學習需要學生的知識及技巧，同時建立關愛共融的校園文化，以實踐「全校參與」模式的融合教育工作。
- 1.3 教師與家長結成合作夥伴，為學生訂定適切且一致的支援計劃。
- 1.4 透過跨界別協作，包括教育心理學家、精神科醫生、言語治療師、職業治療師及社工等，讓學生得到全面且適切的支援。
- 1.5 以三層支援模式照顧每位學生之獨特性。

2 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 由 19/20 年度起，「學習支援津貼」已推廣至所有公營普通中、小學。在新措施下，本組獲更多資源為學生安排更多元化更適切的支援服務。
- 2.1.2 本組於 18/19 年度設有特殊教育需要統籌主任（SENCO），並於 19/20 年度起增設一名特殊教育需要支援老師（SENST），本年度更獲增設至兩名 SENST。加上本組運用學習支援津貼聘請專責教學助理，本組將更能以專項分工，持續跟進學生的支援服務，並配合管理層推行融合教育政策和措施。
- 2.1.3 本組已於 19/20 年度推行教育局「分層支援有自閉症的學生計劃」，為四名第三層支援需要學童推行個別學習計劃，計劃為期兩年（19/20-20/21）。20/21 年度，本組成功申請第二期計劃（20/21-21/22），現時已持續為七名學童提供第三層支援。
- 2.1.4 本校獲教育局資源，設立校本教育心理學家及言語治療師提供支援服務。本年度獲教育局安排與鄧鏡波中學聯合聘請一位校本言語治療師，將更能優化支援服務。
- 2.1.5 校方有計劃並靈活地運用各項津貼撥款及資源。
- 2.1.6 本組已訂立及早識別程序、功課及評估調適等制度，為不同需要的學生提供適切的輔導和支援。
- 2.1.7 本校設有課前輔導及輔導教學小組，為有需要學生提供學業輔導。
- 2.1.8 教師對支援有特殊教育需要的學生持正面積極的態度。
- 2.1.9 受支援學童之家長普遍滿意及支持校方推行的支援政策。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 每學年均有機會出現教師的離職的情況，因此接受「照顧不同學習需要」教師培訓的達標情況將每年變動，本校需積極安排教師參與相關培訓。
- 2.2.2 部分家長未能及早發現子女學習有困難和尋求協助。

- 2.2.3 部分家長未能接受子女有特殊教育需要。
- 2.2.4 部份有特殊教育需要學生的家長缺乏支援學生的知識和技巧。
- 2.2.5 全港有特殊教育需要的學生入讀主流學校的數目有上升趨勢，教師關顧時感壓力。
- 2.2.6 由於課後已恆常地設有不同組別活動，活動場地供不應求。本組為學生及家長提供的支援訓練及小組大部份只能於星期六下午進行，部份家長考慮到往返校園需時及活動時間不理想而未能接受支援，這些因素有礙教師協助學生發展，同時有礙本組推展支援服務。

### 3. 本年度學校關注事項及本組計劃：

#### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1：優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 / 預算支出
3.1.1.1 學生支援組能有效實踐及利用「策劃—推動—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。	1 本組以專項 (project-based) 作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強學生支援組的職能和工作成效。	全年	1 教師手冊列明行政架構、政策、指引及程序。	1 檢視教師手冊	SENCO	-----
	2 繼續通過 PIE，切實執行全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查及會議討論來監察工作推行情況及評估工作成效。	全年	1 持分者問卷中教師對「中層管理人員的專業領導觀感」的平均總分達 3.5 分或以上。	1 議記錄 2 教師持分者問卷	SENCO	-----
3.1.1.2 透過定期會議監察各支援工作推展情況，並建立組員自我檢視的習慣。	1 SENCO 與 SENST 每月進行一次簡短會議，檢視工作進展並按需要討論工作事項。	全年每月一次	1 與成員認同會議有助監察工作情況。	1 會議訪談	SENCO	-----
	2 SENCO 與 SENST 需每月及按需要與校本言語治療師及專責教學助理進行簡短會議，除了解他們的工作情況及給予支援，更為專責教學助理提供推行個別訓練的培訓。	全年每月最少一次	1 與成員認同會議有助監察工作情況。	1 會議訪談	SENCO SENST	-----
3.1.1.3 優化教師團隊	2. SENCO、SENST 及學生支援組組員按本組發展需要，參與「照顧不同學習需要」相關教師培訓，以提升領導或實踐學生支援工作的效能。	全學年	2. SENCO、SENST 及學生支援組組員有一次或以上參與「照顧不同學習需要」相關教師培訓。	2. 檢視專業進修紀錄文件	SENCO	-----



### 3.1.2：善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 / 預算支出
3.1.2.1 提升學生學習動機及興趣，照顧學生的學習多樣性，以提升學與教效能。	<b>1 導教學班</b> 配合課程組之發展方向，推行輔導教學班時因應科本的特性，善用教育局或其他與學習內容相關的資訊科技及多元化教材進行教學活動，提升學生學習動機及興趣，增強學習成效。 本年度更會優化中文作文輔導教學班的教學，加強設計多元化教學活動及分層課業，以提升學生寫作的動機及興趣。	全年	1 導教學班全年進行 2 次資訊科技或多元化教學活動。 2 70%輔導教學班教師認同學生能達到課堂的教學目標。	1 備課文件 2 教師問卷	輔導教學老師 SENCO SENST	教材
	<b>2 別學習計劃 (IEP)</b> 為 IEP 學生進行個別訓練時，採用教育局或其他與學生訓練目標相關的資訊科技 (例如位於 S-PARK 的 i-Floor) 及多元化教材套。 為有效運用多元化輔導策略支援 IEP 學生的情意社交發展，本年度將把學生支援室設置為遊戲輔導室，以配合推行個別訓練以及進行朋輩活動。	全年	1 別訓練全年進行 4 次資訊科技或多元化教學活動。 2 生願意持續運用相關教材作訓練。 3 70%支援人員認同設置遊戲輔導室能配合訓練所需。	1 IEP 會議紀錄 2 學設計紀錄 3 觀課 4 支援人員訪談	SENCO SENST 學生支援組成員	教材

### 3.1.3：建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 / 預算支出
3.1.3.1 透過家長到校參與親子活動，促進參加者投入校園生活。	1 為初小及高小學生分別舉辦親子活動，加強家庭和諧，同時促進參加者投入校園生活。	上學期	1 70%參加者認同活動有助學生及家長投入校園生活。	1 活動問卷 2 觀察 3 訪談	SENCO SENST 外聘機構	16,000 (學習支援津貼)
3.1.3.2 幫助學生投入學習及校園生活。	1 個人小檔案 (One Page Profile) 運用「個人小檔案」收集學生資訊，讓教師更能了解學生對自己及學習的看法，老師能更具體地了解學生的特性及其學習需要，從而提供機會讓學生發揮潛能，有助學生投入學習及校園生活。 「個人小檔案」亦可用於班級經營活動，同學能加強自我認識、也讓同學及老師互相認識、鼓勵發掘自己的長處及欣賞他人優點與強項。同學可以文字或圖畫表達，完成後可邀請同學分享，老師亦應給予正面回饋。	9-10月	1 70%班主任認同活動有助學生投入學習及校園生活。	1 觀察 2 訪談	SENCO SENST 班主任	-----
3.1.3.3 強化教師照顧 SEN 學生的技巧，幫助教師投入教學工作。	2. 與訓輔組合作，舉辦教師工作坊，強化教師照顧學習差異/處理學生情緒行為的技巧，幫助教師加強教學效能感，更能投入教學工作。	全年舉行一次	2. 70%教師認同工作坊有助強化照顧 SEN 學生的技巧。	3. 教師問卷 4. 觀察	SENCO SENST 副校長暨 訓輔組主管 副校長暨 課程組主管	-----

### 3.2 本組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.2.1 推行「三層支援模式」照顧有特殊教育需要學生的學習、社交及情緒發展-第一層支援（全校性）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 於小一迎新週舉辦家長講座，讓家長了解本校支援有特殊教育需要學生的政策、措施和策略。</li> <li>● 透過與教育心理學家及言語治療師協作，為教師提供諮詢，促進教師於課程設計和學與教範疇上滲入照顧有特殊教育需要學生的元素，並引導校內同工採用有效的支援策略，提升有特殊教育需要學生的學習成效。</li> </ul>	8月 全年	SENCO SENST	-----
<p>3.2.2 推行「三層支援模式」照顧有特殊教育需要學生的學習、社交及情緒發展-第二層支援（小組）</p> <p>1. 透過加強對外聯繫（包括專業人士、社區資源、家長），有效協調各方面和資源，為有個別需要學童及其家長舉辦適切之親子活動及小組支援學習、社交及情緒發展，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>升中銜接適應：升中面試技巧、升中預備及親子活動。</li> <li>學習技巧/動機：教育心理學家及言語治療師舉辦小組、中文作支援（輔導教學班及課後小組）、喜閱寫意小組及外聘機構舉辦小組如書朋狗友伴讀小組。</li> <li>社交情意發展：外聘機構舉辦小組如：喜伴同行計劃、童樂專家、歷奇輔導活動及藝術治療等。</li> <li>輔導教學：開辦小三至小六中作及英文輔導教學，小五至小六另設數學輔導教學。</li> </ol>	全年	SENCO SENST 外聘機構	a. 8,000 b. 26,000 c. 60,000 d. 500 共 94,500 (學習支援津貼)
<p>3.2.3 推行「三層支援模式」照顧有特殊教育需要學生的學習、社交及情緒發展-第三層支援（個別學習計劃 IEP）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 本組已於 19/20 年度推行教育局「分層支援有自閉症的學生計劃」，為四名第三層支援需要學童推行個別學習計劃，計劃為期兩年(19/20-20/21)。20/21 年度，本組成功申請第二期計劃(20/21-21/22)，現時已持續為七名學童提供第三層支援。</li> <li>● 本組以跨專業合作，與精神科醫生、教育心理學家、言語治療師、職業治療師、社工、SEN 教學助理及家長共同合作為學童擬定及推展個別學習計劃，支援學童於學習、情緒及社交三方面的適應。</li> </ul>	全年	SENCO SENST IEP 支援人員	-----
<p>3.2.4 校本教育心理服務</p> <p>為學生、家長及教師提供教育心理服務：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 第一層：教師及家長諮詢、個案會議及講座</li> <li>● 第二層：舉辦親子學習小組</li> <li>● 第三層：學生個案評估及支援 IEP</li> </ul>	全年	SENCO SENST 教育心理學家	-----
<p>3.2.5 校本言語治療服務</p> <p>本年度將與鄧鏡波中學聯合聘請一位校本言語治療師，為學生、家長及教師提供以下支援服務：</p> <p>學生支援：-為已確診語障學童提供個別、小組言語治療。 -為由教師轉介懷疑語障學童進行評估，並按評估結果提供適切支援。</p>	全年	SENCO SENST 言語治療師	\$10,000 (校本言語治療設置津貼)

<p>-在言語治療師的協助下，推行故事先鋒小組，幫助有語障的學童。</p> <p>-舉辦講座</p> <p>家長支援：-邀請家長到校觀課</p> <p>-舉辦講座/工作坊</p> <p>-家長諮詢</p> <p>教師支援：-舉辦講座/工作坊</p> <p>-教師諮詢</p> <p>-協作教學活動</p>			\$8,000 (校本言語治療行政經常津貼)
<p>3.2.6 及早識別有學習困難的小一學生</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 上學期末，小一班主任及主科老師填寫「及早識別及輔導有學習困難的小一學生」電子量表，初步識別有學習困難的學生。</li> <li>● 組根據識別結果召開支援會議，共同商議支援策略，並以書函通知家長評估結果及跟進法方法。</li> <li>● 如識別為有顯著學習困難的學生，本組會聯絡家長並取得同意後，安排校本教育心理學家評估學生的學習能力，並提供意見及支援策略。</li> </ul>	全年	SENCO SENST	-----
<p>3.2.7 LAMK 卷</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 安排合資格學生參與完成 LAMK 卷。</li> <li>● 根據專家報告或 LAMK 卷測試結果，把有學習困難的學生編入輔導教學班。</li> </ul>	6 月	SENCO SENST 學生支援組成員	-----
<p>3.2.8 提昇校園關愛共融氣氛</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 透過以海報及正向標語作校園環境佈置，提昇關愛共融校園氣氛。</li> <li>● 邀請機構到校舉辦以共融為題的學生講座，加強宣揚關愛共融訊息，提升朋輩間支援及共融的氣氛。</li> </ul>	全年 下學期	SENCO SENST 外聘機構	-----
<p>3.2.9 跟進與 EDB、外間機構及大專院校合作的支援計劃，包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 躍動同行先導計劃</li> <li>● AIM Project</li> <li>● 路德會啟聾學校-聽障學生增強支援服務</li> <li>● 香港理工大學社工碩士實習計劃</li> </ul>	全年	SENCO SENST	-----
<p>3.2.10 推行及檢視各項調適政策：功課調適、默書調適及評估調適</p>	全年	SENCO	-----

		SENST	
3.2.11 升小及升中銜接支援及報告處理	全年	SENCO SENST	-----
3.2.12 跟進及檢視校內教師接受特殊教育培訓的需要及情況	全年	SENCO SENST	-----
3.2.13 更新學生支援組學校網頁資料	全年	SENCO SENST	-----
3.2.14 更新科組教師手冊	全年	SENCO SENST	-----

### 3.3 購買教材及其他支出

購買教材及其他支出	用途	費用
3.3.1 聘用兩名全職合約支援教師	支援學生支援組工作，並協助推行 IEP	兩名約 480,000 (學習支援津貼)
3.3.2 聘用三名專責教學助理	支援學生支援組工作，包括跟進小組、文書工作及教具製作等；協助推行 IEP，包括部份時間入班支援及抽離個別訓練	三名約 616,000 (學習支援津貼)
3.3.3 購買個別訓練教材及小組訓練教具	支援 IEP 個別訓練及全年小組訓練教具及物資	6,000 (學習支援津貼)

學習支援津貼：\$1,212,500

校本言語治療設置津貼：\$10,000

校本言語治療行政經常津貼：\$8,000

本組總預算支出：\$1,230,500

合一堂學校  
2021-2022 年度訓輔組計劃

## 1. 目標

本組依據學校「全人教育」的辦學宗旨，以「愛心關懷、有教無類、全人教育、積極進取、勇於承擔」的核心價值，透過教師、家長、校友、教會、社區及有關團體衷誠合作，共同營造一個愉快和諧、彼此關愛的學習環境，讓學生以積極進取、克己盡責的態度，迎接不同的挑戰，並透過關顧及服務他人，體現自助助人的精神。

- 1 透過「訓輔合一」策略，輔以宗教靈性培育，培養學生的良好品德及正確價值觀。
- 2 學生能培養健康的生活習慣。
- 3 學生能建立良好的人際關係。
- 4 學生增強自我管理能力。
- 5 生增強解難及抗逆能力。
- 6 生能建立正向價值觀，其中九種首要的價值觀和態度，即：「堅毅」、「尊重他人」、「責任感」、「國民身份認同」、「承擔精神」、「誠信」、「關愛」、「守法」和「同理心」，作為推動價值觀教育的方向。
- 7 生能合群，並透過服務，建立彼此關愛的校園文化。
- 8 師與家長結成合作夥伴，提升學生的學習效能。
- 9 生能彼此關愛，積極回饋學校、社區、香港、祖國及世界。

## 2. 現況分析

### 2.1 有利條件（強處及機會）

（學校方面）

- 2.1.1 一九年度起，校方優化行政架構，有助提昇訓輔組的效能。
- 2.1.2 本校除直接聘請一名全職助理社會工作主任（簡稱：社工），另向志願機構購買服務，以提供全面的訓輔服務。
- 2.1.3 本校設有駐校教育心理學家及駐校言語治療師，可為有特殊需要的學生提供適切的專業服務。
- 2.1.4 本組運用額外津貼聘請學生輔導人員，協助訓輔組推展學校的訓輔服務。

（學生方面）

- 2.1.5 學生品性純良、校內紀律良好，提供良好學習環境。
- 2.1.6 學生相處融洽，大部分學生願意協助同學、關心同學，發揮互助互愛的精神。

（教職員方面）

- 2.1.7 校長及老師均認同「有教無類」、「全校參與」及「訓輔合一」，輔以宗教靈性培育的精神教導學生。
- 2.1.8 校長、老師與訓輔組成員及駐校的專業人士關係良好，處事有默契。
- 2.1.9 一八年度起，本校增設特殊教育需要統籌主任(SENCO)一職，專責學生支援事務，有利社工專注輔導工作。

（家長方面）

- 2.1.10 大部分家長均支持學校推行的政策。
- 2.1.11 本校家教會成立多年，成員熱心，積極協助本校推行各類活動。
- 2.1.12 家長積極參與義務服務，服務學校，舒緩教師的工作量。

（其他資源方面）

- 2.1.13 本校與教育局保持密切聯絡，適時取得有關訓輔及支援的最新資訊。

- 2.1.14 本校與社區或其他外界團體保持緊密的聯絡，關係良好。
- 2.1.15 本校多年參與教育局資助的「成長的天空計劃（小學）」，有效提升學生的抗逆力。  
(課程改革)
- 2.1.16 訓導組與宗教組合作於宗德日時段，透過宗教及德育分享，藉此培養學生良好的品格及正向價值觀。
- 2.1.17 本校將「個人及社會教育」、「個人成長教育」、「成長的天空計劃（小學）發展課程」、「品德教育」及「國民教育」內容，融入公民教育課程內。同時，公民教育課因應學生及社會所需，加插性教育、環保教育、傳媒教育及藥物教育等重要範疇，以收課程統整之效。

## 2.2 面對問題（弱處及危機） (整體風氣)

- 2.2.1 在融合教育政策下，學生的個別差異較大，增加教學困難。
- 2.2.2 現代家庭結構的改變削弱家長對子女的監管及支援。
- 2.2.3 經濟與科技的急速發展為學生帶來不少誘惑，容易導致學生誤入歧途。
- 2.2.4 面對競爭激烈的社會，教師及學生面對的壓力增加，繼而影響精神健康。

## (學校方面)

- 2.2.5 學校分兩所校舍進行教學，對學校的行政及活動有所影響。
- 2.2.6 公民教育、成長課、週會、頒獎禮在同一課節時段舉行，以致相關課程編排較困難。

## (學生方面)

- 2.2.7 學生來自不同地區，往返學校需時，不利參與學校活動及訓練。
- 2.2.8 部分學生自我形象較低，欠缺自信。
- 2.2.9 部分學生的社交能力較弱。
- 2.2.10 部分學生情緒管理較弱，常因魯莽衝動而犯錯。

## (家長方面)

- 2.2.11 雙職、單親和新移民家庭的普遍，加上近年雙非兒童的出現，令家長在管教及適應上均遇到不少困難，家庭的支援因而被削弱。
- 2.2.12 部份家長因工作繁忙而未能給與子女適切的家庭教導。
- 2.2.13 近年，社會問責之風盛，家長對學校的要求不斷提高，教師需加強與家長的溝通。

## (教師壓力)

- 2.2.14 社會的急劇變遷令學生問題日趨複雜，培育學生工作倍感困難。
- 2.2.15 融合教育政策下，教師需面對及照顧不同學習需要的學生，在課堂管理及教學方面遇到一定困難。

## (獎懲制度)

- 2.2.16 同工執行獎懲制度時，偶有鬆緊欠一致的情況出現，須繼續保持溝通。

### 3. 本年度學校關注事項及本組計劃：

#### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

#### 3.2 本組發展

- 3.2.1 培育學生個人成長
- 3.2.2 本組對教師的支援
- 3.2.3 本組對家長的支援



### 3.1 關注事項

#### 3.1.1：優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 訓輔組利用「策劃—推動—評估」的自評循環，不斷自我完善及持續發展	1 優化訓輔組的行政架構及人事安排，並通過專項（project-based）作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強訓輔組的職能和工作成效。 2 繼續通過PIE，切實完成全年計劃及工作，通過自我檢視，問卷調查、會議討論，監察工作推行情況及成效。	全學年	1. 整理好本組行政工作之分工 2. 教師對中層管理人員的專業領導觀感的平均總分是3.5或以上	1 檢視教師手冊 2 分者問卷	訓輔組 主管	
3.1.1.2 優化教師團隊	1. 副校長暨訓輔組主管、組長、專項組員(婉及朗)、社工、學生輔導人員按本組發展需要，參與相關校外培訓，以提升領導或實踐訓輔工作的效能。 2. 主管/組長向老師進行一次分享，以提升訓輔工作的效能。	全學年	3 副校長暨訓輔組主管、組長、專項組員、社工及學生輔導人員有一次或以上參加與本組發展需要相關的校外培訓。 4 副校長暨訓輔組主管/組長最少有一次分享。	1. 檢視專業進修紀錄文件 2. 會議紀錄	副校長暨 訓輔組主 管 訓輔組組 長 社工 學生輔導 人員	

3.1.3：建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

校本輔導計劃

主題：全情投入，我都做得到

計劃目的：

培育學生投入感

- 鼓勵學生投入學習，爭取更好成績；
- 鼓勵學生投入參與校內外活動；
- 鼓勵學生投入參與服務；
- 鼓勵學生建立良好品德；
- 鼓勵學生建立正向價值觀；
- 鼓勵學生建立良好人際關係。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 引用部分	在教師會議中講解本年度主題，計劃詳情及要求	8至9月	100%教師瞭解計劃詳情及要求	即時回饋	社工	訓輔會議/全校教師會議
PERMA 五大元素，讓學生透過參與不同的學習經歷，提升對校園生活的投入感。	借用公民教育課時段，舉辦啟動禮，向師生講解計劃詳情，並要求學生作出承諾。	9月	80%學生瞭解計劃詳情及要求	即時回饋 觀察	學生輔導人員	公民教育課節 「我都做得到」主題曲
	透過全校家長會及通告講解計劃詳情，鼓勵家長配合學校，共同鼓勵學生投入活動。	9月	80%出席家長瞭解計劃詳情及要求  發出1份家長通告	即時回饋 觀察  完成家長通告		9月份全校家長會  家長通告
	全年設9項重點素質，透過9項重點活動及「合小太空人訓練計劃」(獎勵計劃)，培育學生投入發展這9項素質。	10至7月	甲部依據各科組的成功準則	甲部由各科組回應達標情況		合小太空人訓練紀錄冊 禮物 禮物儲存空間 印章 擴大營辦—
	9月份派發「合小太空人訓練計劃」紀錄冊  甲部：9項重點活動 每項活動可依據學生的投入程度蓋上印章，數量由0(不	統計月 2月及7月				

投入) 至 2 (投入), 標準依各科組的活動計劃。					(可參考科組報告書資料)		訓輔 \$20,000																			
月	素質	科組	重點活動																							
10	勤學	訓輔組	交齊功課, 我做得到																							
11	感恩	宗教科	校慶感恩崇拜																							
12	環保	活動組	學校旅行																							
1	和諧	訓輔組	共創和諧校園文化																							
2	健康	體育科	運動會																							
3	盡責	訓輔組	盡責之星活動																							
4	文化	課程組	中華文化日																							
5	廉潔	訓輔組	廉潔選舉活動																							
6	創新	課程組	STEAM DAYS 活動																							
<p>註 1: 如 9 項素質均取得 2 個印章, 便會額外給予 2 個印章</p> <p>註 2: 由於甲部屬重點活動, 印章數目在統計時會<u>雙倍計算</u></p> <p>乙部:</p> <p>教師可在平日觀察學生在上述 9 項素質的投入表現, 給予印章, 最多給予 80 個印章。</p> <p>家長也可在平日觀察子女在上述 9 項素質的投入表現, 在紀錄冊中簽署, 最多可作 20 個簽署。</p> <p>合小太空人訓練計劃</p> <p>甲部印章共 40, 乙部共 80 印章+20 簽署, 即 100 印章</p> <p>甲、乙合共 140 個印章</p> <p>太空人等級:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>印章</th> <th>太空人等級</th> <th>升空進程</th> <th>獎項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20 個印章</td> <td>太空人見習生</td> <td>到地球基地訓練</td> <td>細獎</td> </tr> <tr> <td>50 個印章</td> <td>準太空人</td> <td>在發射中心準備</td> <td>中獎</td> </tr> <tr> <td>100 個印章</td> <td>正式太空人</td> <td>乘火箭到太空站</td> <td>大獎</td> </tr> <tr> <td>140 個印章</td> <td>合小號隊長</td> <td>前往幸福星</td> <td>幸福獎</td> </tr> </tbody> </table>				印章	太空人等級	升空進程	獎項	20 個印章	太空人見習生	到地球基地訓練	細獎	50 個印章	準太空人	在發射中心準備	中獎	100 個印章	正式太空人	乘火箭到太空站	大獎	140 個印章	合小號隊長	前往幸福星	幸福獎			
印章	太空人等級	升空進程	獎項																							
20 個印章	太空人見習生	到地球基地訓練	細獎																							
50 個印章	準太空人	在發射中心準備	中獎																							
100 個印章	正式太空人	乘火箭到太空站	大獎																							
140 個印章	合小號隊長	前往幸福星	幸福獎																							
				70%學生在獎勵計劃中獲得獎項	統計																					

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 目標： 引用部分 PERMA 五大元素，讓學生透過參與不同的學習經歷，提升對校園生活的投入感。(續)	1. 「交齊功課，我都做得到」 配合校本輔導計劃中 10 月份「勤學」重點，學生投入參與「交齊功課，我都做得到」活動，以培育學生「勤學」的態度。	10 月	1. 70%學生獲得印章	2. 印章統計表	級組長 班主任	獎勵小冊子
	2. 共創和諧校園文化(配合德育及公民教育活動) 配合校本輔導計劃中 1 月份「和諧」重點，學生投入參與反欺凌講座，從中認識欺凌(包括網絡欺凌)及帶來的影響，學習尊重和同理心，並在校園生活中實踐，共同建立和諧校園。 -P.1-4 講座 -P.5-6 班本活動	1 月	1. 70%學生獲得印章	1. 觀察 2. 印章統計表	訓輔組 組長 學生輔導 人員	獎勵小冊子 實踐活動工 作紙
	3. 「盡責之星」活動 配合校本輔導計劃中 3 月份「盡責」重點，學生投入參與「盡責之星」活動，培養學生做個盡責的好學生。 3.1 「盡責學生」準則 -交齊功課及遵守規則 3.2 「盡責之星」 -在「盡責學生」中選出三名最盡責的學生	1-3 月	1. 70%學生獲得印章	1. 印章統計表	訓輔組 組長 班主任	獎勵小冊子 投票表格 獎狀
	4. 廉潔」選舉活動 配合校本輔導計劃中 5 月份「廉潔」重點，學生投入參與傑出風紀選舉活動。	5 月	1. 70%學生獲得印章	1. 印章統計表 2. 觀察	訓輔組 組長 班主任	獎勵小冊子 選舉守則

### 3.2 本科組發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 培育學生個人成長	1. 國安教育 透過德育及公民教育，認識《憲法》和《基本法》的密切關係，包括展板介紹及問答遊戲。	12月及5月	1 70%學生表示明白《憲法》和《基本法》的關係 2 70%學生參與問答遊戲	1 學生問卷 2 活動紀錄表	副校長暨訓輔組主管	展版資料 問答遊戲題目 小禮物 擴大營辦—訓輔 \$300
	2. 德育及公民教育 透過德育及公民教育講座或活動，建立學生正向價值觀。 2.1 反賭博講座(守法) 2.2 性教育/兩性相處講座(尊重、關愛) 2.3 共創和諧校園文化(尊重、關愛)(見3.1.3.1.3)	週一或指定時段	1. 70%學生表示明白活動內所傳達的內容	1 觀察 2 學生問卷	訓輔組組長 學生輔導人員	輪值表 紀錄表 擴大營辦—額外津貼 \$14,000
	3. 至 Like 校園工作坊(P.4及P.5班本活動) 透過班本工作坊及互動活動，促進生生及師生之間的認識，提升班級的凝聚力，建立師生和諧關係。	9月3日	1 70%學生投入參與活動	1. 觀察 2. 學生問卷	副校長暨訓輔組主管 學生輔導人員	聘請外間機構 全方位學習津貼 \$8,000
	4. 班級經營 透過班級經營活動建立良好的班內秩序及人際關係。 4.1 「投入學習 投入實踐 投入創新」班規海報設計 (班規以建立良好的班內秩序及人際關係實踐目標) 4.2 常規訓練 -收功課 -課堂常規 4.3 「班務小天使」服務	9月至6月	1 70%學生投入班級經營活動 2 70%學生表示活動有助建立良好的班內秩序及人際關係	1. 觀察 2. 學生問卷	級組長 班主任	常規指引 活動工作紙 班務小天使名單

4.4 「交齊功課 我都做得到」(見 3.1.3.1.2) 4.5 心事時間 - 第一部分：讓老師與學生一同反思班規實踐情況、課室秩序及整潔的問題，共同商討改善方案； - 第二部分：讓老師瞭解學生成長的需要，給予關懷及適切的支援。					
5. 集隊「快、靜、齊」訓練 透過集隊訓練讓學生明白守紀律的重要。 5.1 禮堂集隊訓練 5.2 課室集隊訓練 5.3 上落梯間訓練 5.4 緊急疏散集隊訓練	9 月	1. 全體學生完成集隊「快、靜、齊」訓練	1. 觀察 2. 老師回饋	訓輔組 組長  全體老師	
6. 我的行動承諾—感恩珍惜積極樂觀 繼續參加教育局舉辦的「我的行動承諾」活動，從而培養學生常存感恩之心，珍惜擁有的一切。 6.1 參加「我的行動承諾感恩珍惜. 積極樂觀」四格漫畫創作比賽 6.2 運用多媒體播放站分享學生投入參與校園生活，以傳遞「感恩珍惜積極樂觀」的訊息	11 至 12 月  10 月至 5 月	1 初小組及高小組各有 10 名學生代表學校參加漫畫創作比賽 2. 全年 4 次運用多媒體播放站分享學生作品/照片	1. 觀察 2. 參賽報名表 3. 紀錄表	副校長暨 訓輔組主 管	
6. 個人成長課 6.1 推行各級 12 節個人成長課。 6.2 課程內容包含守法及同理心元素，讓學生明兩者的重要。	全年	1. 各級完成 12 節成長課 2. 各級課程內容包含守法及同理心元素 3. 3.80%學生表示明白守法及同理心的重要	1. 檢視課程表 2. 檢視課節教案 3. 觀察 4. 學生回饋	社工 學生輔導 人員	擴大營辦— 訓輔 \$500
7. 小六升中適應活動/講座(學生及家長)		1. 80%家長投入	1. 觀察	學生輔導	擴大營辦—額

<p>7.1 透過講座讓家長明白子女升中面對的轉變、困難及壓力。</p> <p>7.2 講座協助學生個人成長及提升抗逆力。</p>	<p>6月/ 7月</p>	<p>講座及明白講座內</p> <p>2. 80%參與學生明白講座的訊息</p>	<p>2. 學生問卷</p> <p>3. 家長回饋</p>	<p>人員</p>	<p>外津貼</p> <p>\$6,000</p>
<p>8. 開辦輔導/成長小組</p> <p>8.1 一年級：我是小管家(自理)【預計2組，如人數不足，改為二年級】</p> <p>-聘請外界機構</p> <p>8.2 二、三年級：正向情緒訓練班(情緒)【每級1組】</p> <p>-聘請外界機構</p>	<p>週四/ 週六</p>	<p>1. 80%組員投入參與活動</p> <p>2. 80%組員能理解教授內容</p> <p>3. 80%組員同意小組有助提昇自己的抗逆力/自理能力/情緒管理</p>	<p>1. 觀察</p> <p>2. 學生問卷</p>	<p>學生輔導人員</p>	<p>活動開支</p> <p>擴大營辦—訓輔</p> <p>\$300</p> <p>我是小管家擴大營辦—額外津貼</p> <p>\$20,000</p> <p>正向情緒訓練班</p> <p>擴大營辦—額外津貼</p> <p>\$20,000</p>
<p>9. 提升四至六年級學生抗逆力：成長的天空計劃(小學)</p> <p>9.1 透過個人成長課，推行9節四至六年級的發展課程</p> <p>9.2 向機構購買服務，推行小四至小六輔助課程</p> <p>-四年級活動由復和綜合服務中心負責，組數待定</p> <p>-五年級活動由圓玄學院社會服務部負責，共1組</p> <p>-六年級活動由錫安社會服務處負責，共2組</p>	<p>全年</p>	<p>1. 完成9節發展課程</p> <p>2. 完成輔助課程所有項目</p> <p>3. 輔助課程參與學生出席率超過80%</p> <p>4. 80%輔助課程學生在檢討問卷中，表示計劃有助提升他們的抗逆能力</p>	<p>1. 檢視課程紀錄</p> <p>2. 觀察</p> <p>3. 統計出席率</p> <p>4. 教育局輔助課程問卷</p>	<p>社工</p>	<p>外間機構</p> <p>擴大營辦—成長的天空計劃(小學)津貼</p> <p>-</p> <p>四年級</p> <p>(開辦3組預算)</p> <p>(\$301,253)</p> <p>五年級(1組)</p> <p>(\$9,000)</p> <p>六年級(2組)</p> <p>(\$31,834)</p> <p>共\$342,087</p>
<p>10. 朋輩輔導</p>	<p>10月至</p>	<p>1. 70%受助小一</p>	<p>1. 觀察</p>	<p>學生輔導</p>	<p>活動工作紙</p>

	推行守護小天使計劃，安排五年級學生透過服務實踐關愛精神，協助一年級的學生適應校園生活。	11月	學生認同守護小天使有助他們適應校園生活	2. 學生回饋	人員	
	11. 風紀及車長服務 11.1 風紀透過工作坊，提升領導能力、溝通技巧及解難能力。 11.2 透過服務，培育風紀及車長的自律性、責任心及關愛他人的態度。 11.3 風紀投入參與傑出風紀選舉活動，提升風紀的能力感及認同感。	10月及5月	1. 80%風紀認同培訓有助提升領導能力/溝通技巧/應變能力 2. 80%風紀及車長認同透過服務能培育他們自律性、責任心及關愛他人的態度 3. 80%風紀在風紀選舉活動中，獲得老師或同學表揚	1. 觀察 2. 工作坊問卷 3. 紀錄冊	訓輔組組長	紀錄冊及獎品 擴大營辦-訓輔 \$2,200 風紀培訓購買外間機構服務—擴大營辦-額外津貼 \$20,000
	12. 舉辦合一堂學校扶輪少年服務團透過服務，培育小組組員紀律、尊重、有禮及關愛表現。組員亦可從小組中獲取義工知識、技巧及成功助人經驗，建立自信。	週二	1 80%組員投入參與活動 2. 80%組員同意小組活動有助提升待人處事的正確態度及人際關係的技巧	1. 觀察 2. 學生問卷	副校長暨訓輔組主管 學生輔導人員	擴大營辦—訓輔 \$1,000
3.2.2 本組對教師的支	1. 教師工作坊與學生支援組合作舉辦教師工作坊，提升教師輔導技巧	教師專業發展	1. 完成1次教師工作坊	1. 教師問卷	社工	成長的天空服務機構提



援	/抗逆力/溝通技巧。	日	2. 70%出席教師表示認同工作坊有助提升教師輔導技巧/抗逆力/溝通技巧			供服務															
	2. 講解個人成長課解說技巧 向新入職教師簡介個人成長課的解說技巧，協助學生掌握個人成長課重點。	9月	1. 教師能明白個人成長課的解說技巧。	1. 教師回饋	社工																
3.2.3 本組對家長的支援	<p>1. 家長學堂 透過16次家長學堂的不同活動，包括家校溝通、講座、工作坊及親子活動，讓家長支援子女學習、成長及培育良好親子關係。</p> <p>1.1 講座/工作坊 活動分2部份： 第1部份：講座、工作坊 第2部份：家長交流分享時段，包括：管教心得、孩子成長樂與憂等</p> <p>本年度的講座及活動主題如下：</p> <table border="1" data-bbox="376 821 1160 986"> <thead> <tr> <th>題目</th> <th>主持</th> <th>節數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>溫習有妙法</td> <td>校本教育心理學家</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>字正腔圓</td> <td>校本言語治療師</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>我與子女談情說性</td> <td>機構/駐校社工</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>不再3分鐘熱度</td> <td>機構/駐校社工</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.2 全情投入親子活動 -由外聘機構負責 -分3組進行，每組共4節，合共12節</p> <p>2. 家長電子專遞 透過教育局提供的家長電子專遞資訊，提供不同的影片、講座或活動，以支援家長的需要。</p>	題目	主持	節數	溫習有妙法	校本教育心理學家	1	字正腔圓	校本言語治療師	1	我與子女談情說性	機構/駐校社工	1	不再3分鐘熱度	機構/駐校社工	1	<p>講座 週六</p> <p>親子活動 週三</p> <p>全年</p>	<p>1. 舉辦約16次家長學堂</p> <p>2. 80%出席家長表示明白學堂所傳遞的訊息</p> <p>1. 全學年發送最少4次相關資訊</p>	<p>1 家長學堂課程表</p> <p>2 觀察</p> <p>3 家長回饋</p> <p>1. 會議紀錄</p>	<p>社工</p> <p>學生輔導人員</p> <p>副校長暨訓輔組主管</p> <p>副校長暨訓輔組主管</p>	<p>擴大營辦-額外津貼 \$70,000</p>
題目	主持	節數																			
溫習有妙法	校本教育心理學家	1																			
字正腔圓	校本言語治療師	1																			
我與子女談情說性	機構/駐校社工	1																			
不再3分鐘熱度	機構/駐校社工	1																			

3.3 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.3.1 透過「宗德日」早會分享，培養學生良好品格，建立正面價值觀和態度</p> <p>1. 每月主題活動介紹</p> <p>2. 配合主題月主題作分享</p>	宗德日早會時段	副校長暨訓輔組主管 訓輔組成員	輪值表
<p>3.3.2 「秩序及整潔」欣賞指數</p> <p>1. 透過「課室秩序及整潔」指數，讓師生共同關注課室秩序和整潔問題。 -準則：遵守課堂規則、聽從老師指示、專注學習、保持地方整潔、書包及物品妥善放好。</p> <p>2. 依據「校園整潔」欣賞指數，讓師生共同關注校園環境衛生問題。</p>	9月至6月	副校長暨訓輔組主管	課室日誌 登記表
3.3.3 推動學生透過服務實踐「一生一服務 一心顯關懷」的理念	全年	班主任及服務生負責人	服務指引
3.3.4 參加「關愛校園獎勵計劃」	10月	副校長暨訓輔組主管	申請計劃書
3.3.5 透過申請仁濟醫院德育及公民教育獎勵基金，獲取額外資源，加強本校德育及公民教育活動。	10月	學生輔導人員 副校長暨訓輔組主管	申請計劃書 【*如成功申請方獲獎勵基金\$5,000】
3.3.6 透過舉辦敬師日活動，培育學生敬師態度。	9月	社工 學生輔導人員 副校長暨訓輔組主管	\$1,500 (擴大營辦津貼 - 訓輔)
<p>3.3.7 加強家校溝通</p> <p>一年級班主任透過小一迎新活動與家長會面，或以陽光電話與未能出席的家長作溝通，關顧學生及家長在升小前的情況。</p> <p>二至五年級班主任透過陽光電話建立家校合作關係，並於開學前對學生表示關懷。</p>	8月	社工 班主任	---

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1 購買襟牌	識別服務生之用	\$1,000 (擴大營辦津貼—訓輔)
3.4.2 各班小掃帚	學生清潔課室之用	\$300 (擴大營辦津貼—訓輔)
3.4.3 訂造風紀帶	識別服務生之用	\$10,000 (擴大營辦津貼—訓輔)
3.4.4 訓輔組雜項，如原子印、文件夾牌等	處理日常訓輔工作之用	\$200 (擴大營辦津貼—訓輔)

### 3.5 聘請訓輔組輔導人員

項目	預算支出	撥款
3.5.1 聘請註校社工1名	---	政府支付薪金
3.5.2 聘請學生輔導人員1名(8/2021至7/2022)	226,800	240,981 【2021年度】擴大營辦—額外津貼

### 3.6 向外間機構購買服務

項目	預算支出	撥款
3.6.1 專業諮詢服務	\$108,000 (復和綜合社會服務處)	\$129,315 【2021年度】諮詢服務津貼
3.6.2 購買輔導服務 德育及公民教育講座 小六升中講座 輔導/成長小組 風紀培訓 家長學堂	\$14,000 \$6,000 \$40,000 \$20,000 \$70,000	\$167,235.30 【2019及2020年度】擴大營辦—額外津貼餘款

預算支出	
擴大營辦津貼—訓輔	\$37,300.00
擴大營辦—額外津貼	\$376,800.00
擴大營辦—成長的天空計劃(小學)津貼	<b>\$342,087.00</b>
全方位學習津貼	\$8,000.00
諮詢服務津貼	\$108,000.00
仁濟醫院德育及公民教育獎勵基金	\$5,000.00

# 合一堂學校

## 2021-2022 年度活動組工作計劃

### 1. 目標

- 1.1 提供多元化活動供學生參與，發展及培養學生對各種活動的興趣，豐富其生活，促進其身心健康。
- 1.2 透過各項表演，發揮學生多元智能，增強學生的解難能力、溝通能力、創造力和批判性思考能力，展現學習成果。
- 1.3 擴闊學生的知識領域，增強學生的學習技能。
- 1.4 引導學生認識課外活動的意義及培養欣賞能力。
- 1.5 促使學生對互助合作、守紀律、友愛、公平等觀念有更深刻的認識，藉此培養學生的公民責任感。
- 1.6 為了擴闊視野及增加生活體驗，鼓勵學生多觀察，體驗不同學習經歷。
- 1.7 促進學校與課外活動相關的校外團體聯繫。

### 2 現況分析

- 1.1 有利條件（強處及機會）
  - 2.1.1 管理層經驗豐富，作風開放，全力支持各項課外活動的推行。
  - 2.1.2 教師團隊專業認真，帶領課外活動經驗豐富。
  - 2.1.3 學生乖巧受教，對師長尊重，樂於參與課外活動。
  - 2.1.4 教師有多年帶領學生參與校外比賽的經驗，曾獲不少獎項。
  - 2.1.5 校方善用外界資源，例如聘請專業教練及租借外間場地等，以發展不同的校隊隊伍。
- 2.2 面對的困難（弱處及危機）
  - 2.2.1 部分學生家庭支援薄弱，學生學習欠主動，自信心較弱。
  - 2.2.2 校內活動場地及時間不足。
  - 2.2.3 普遍學生體能較弱，從而影響體育活動的推行，有待改善。
  - 2.2.4 校隊數目增加，教師會互相競爭挑選有質素的學生代表。

### 3 年度學校關注事項及本組計劃

- 3.1 關注事項
  - 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
  - 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
  - 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。
- 3.2 本組發展
  - 3.2.1 一生一體藝
  - 3.2.2 週六興趣班
  - 3.2.3 校隊發展

合一堂學校  
2020-2021 年度活動組週年計劃書

3.1 關注事項：

3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 優化活動組行政架構，加強問責及監察。	1 組通過專項 (project based) 作為分工基礎，以栽培教師行政能力及增強各組的職能和工作成效。 2 定時檢討各項措施，與組員共同商議活動情況，以便監察工作進度及效能。	全年	1 動組教師手冊中列明各組員的職責 2 分者問卷，教師對「中層管理人員專業領導的觀感」之平均總分有 3.5 或以上。	1 政手冊 2 議紀錄 3 師持分者問卷	活動組主管及組長	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	主管\組長及組員參與相關的專業培訓，並向全體老師最少分享一次，以提升本組效能及適時引入最新發展。	全年	1 主管及組長每年參加最少一次有關本組的校外工作坊或講座。	3. 教師專業進修記錄	活動組主管及組長	---

3.1.2 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 透過投入參與學校環保旅行活動，培養學生的環保意識	學校旅行 配合校本輔導計劃 12 月份主題(環保)-學生投入小組討論如何實踐環保旅行理念。	12 月	1 70%學生獲得印章	1 統計承諾書	活動組主管、組長及班主任	承諾書

## 1.2 本組發展：

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
全校學生參加最少一項校內或校外與體育或藝術有關的訓練、活動或比賽。	一生一體藝 全校每名學生最少參加一項校內或校外與體育或藝術有關的訓練、活動或比賽。	全年	1 80%學生能夠每年最少參加一項校內或校外與體育或藝術有關的訓練、活動或比賽。	1. 有關的訓練、活動或比賽紀錄	活動組主管、組長及全體老師	---
週六興趣班 - 持續監察各個興趣班，開設能配合學校發展及校隊發展的興趣班	週六興趣班 1 週六興趣班導師每次上課後評估學生表現，包括出席率、課堂秩序、專心及學習表現，然後填寫評估表，供校方跟進。 2 值老師按校方安排，到各組觀察導師的上課表現及學生的上課情況，然後填寫評估表供校方跟進。 1. 如繼續受疫情影響，部份的課堂將由面授改為網上課堂。	全年	1 80%興趣班學生表示喜歡上該課程 2 80%興趣班導師上課表現良好	1 檢閱學生表現紀錄 2 檢閱觀課紀錄 3 學生問卷	活動組主管及組長 興趣班導師 觀課老師	1 學生表現紀錄 2 觀課紀錄表
校隊持續發展	校隊發展 1 各隊校隊恆常安排隊長一職，以培養校隊領袖 2 隊校隊每年參加最少兩次比賽或演出 3 辦校隊聯歡會，增強校隊的歸屬感 4 替隊伍定下本年度的成績目標，追求卓越。	全年  7月份	1 每隊校隊選出兩位隊長 2 隊校隊能參加最少兩次比賽或演出 3 隊校隊須定下本年度的成績目標，並於年末檢討。 4 辦校隊聯歡會	1長名單 2動比賽記錄 3視各校隊成績目標 4檢視聯歡會資料	活動組主管、組長及校隊老師	校隊支出詳見後表 \$1,000 聯歡會費用

本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>週五課外活動</p> <p>負責老師將週五課外活動中的教學資源(每學年最少一份),例如工作紙、教材、參考資料(附說明)等存放在活動組的文件匣內,供校方及將來負責的老師作參考。</p>	全年	活動組主管及組長 全體老師	週五課外活動中的教學資源
<p>國家安全教育</p> <p>透過每月及重要的國家日子(例如:國慶日、香港特別行政區成立日、開學禮、結業禮等)的升旗儀式,讓學生參與唱國歌和升掛國旗與區旗的活動,使學生體會香港是國家不可分離的一部分</p>	全年	活動組主管及組長 專項老師 全體老師	國旗
<p>展示訓練及學習成果</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>為學生提供表演的機會,例如學生才藝表演、校慶活動、懇親會、開放日及校外表演等。透過演出,增強學生的成就感。</li> <li>在校內展板展示各項比賽成績,將學生的獲獎紀錄上載在學校的網頁,建立學生的成就感。</li> <li>拍攝校慶表演活動的練習及綵排的情形,藉以表達學生對活動的投入感。</li> </ul>	全年	活動組主管及組長 全體老師	展板
<p>課外活動人才庫</p> <p>開學初期以通告形式搜集學生在參與校內校外體藝活動的情況,利用相關的資料,製作「課外活動人才庫」,有效讓老師選拔資優學生,為他們提供校內或校外活動,以發展他們的潛能。</p>	全年	活動組主管及組長	/
<p>學校旅行</p> <p>小一至小六浸會園(日營)</p>	3/12/2020	活動組主管及組長 全體老師	/
<p>各項活動津貼</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>利用以下的津貼,資助有需要的家庭,減輕他們參與活動的經濟負擔 <ol style="list-style-type: none"> <li>學生活動支援津貼 部分津貼將由活動組使用,主要資助全津及綜援家庭,津貼亦可有限量支援(設有資助上限)半津家庭,減輕他們參與活動的經濟負擔。</li> <li>學生運動員資助計劃 資助本年度代表學校出賽的校隊成員,資助的對象為全津、半津及綜援家庭,而資助的項目必須為學體會所列的比賽項目。</li> </ol> </li> <li>利用全方位學習津貼,為學生組織更多走出課室的體驗學習活動</li> </ol>	全年	活動組主管及組長       活動組主管及組長	<p>學生活動支援津貼 (津貼金額視乎符合全津及綜援資格人數)</p> <p>學生運動員資助計劃 津貼上限:\$13,200</p>



<p>- 活動組將利用全方位學習津貼資助以下的項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 部分校隊教練費</li> <li>2. 校隊比賽報名費</li> <li>3. 校隊器材費用</li> <li>4. 租場費用</li> <li>5. 註冊費</li> </ol>			*全方位學習津貼
---	--	--	----------

## 活動組預算(2021-2022)

### 1. 預算開支(擴大營辦及普通經費賬)

#### 1.1 校隊支出

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
1. 英詩集誦	1.1 集誦隊雜項 (\$700)	\$700	擴大營辦-活動
2. 詩班	2.1 詩班比賽報名費 (\$600)	\$1,200	普通經費賬
	2.2 詩班比賽歌譜 (\$100)		擴大營辦-活動
	2.3 洗詩袍 (\$400)		擴大營辦-活動
	2.4 比賽用品(\$100)		擴大營辦-活動
3. 舞蹈隊	3.1 舞蹈隊雜項 (\$2,500)	\$2,800	擴大營辦-活動
	3.2 舞蹈協會年費 (\$300)		
合計:		\$4,100 (擴大營辦-活動)    \$600 (普通經費賬)	

#### 1.2 週五興趣班支出

	項目	預算開支	所使用賬戶
週五興趣班材料及物資	各個小組物資	\$6,000	擴大營辦-活動
合計:		\$6,000	

#### 1.3 其他項目支出

	項目	預算開支	所使用賬戶
書法比賽	硬筆書法報名費	\$200	擴大營辦-活動
升旗隊	升旗隊年費	\$450	擴大營辦-活動
學體會	學體會續會費	\$400	擴大營辦-活動
朗誦節	朗誦協會續會費	\$400	擴大營辦-活動

朗誦節	普通話光碟	\$250	擴大營辦-活動
課外活動協會	課外活動協會會費	\$250	擴大營辦-活動
校隊聯歡會	聯歡會費用	\$2,500	擴大營辦-活動
週六興趣班	物資	\$1,000	擴大營辦-活動
打氣物資	物資(貼紙,校旗)	\$3,000	擴大營辦-活動
活動組	雜項	\$1,050	擴大營辦-活動
合計:		\$9,500	

## 2. 預算開支(全方位學習津貼)

### 2.1 校隊教練費開支

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
1. 排球隊	教練費	\$87,780	全方位學習津貼
2. 泳隊	教練費	\$10,400	全方位學習津貼
3. 田徑隊	教練費	\$17,544	全方位學習津貼
4. 乒乓球隊	教練費	\$42,250	全方位學習津貼
5. 羽毛球隊	教練費	\$10,800	全方位學習津貼
6. 籃球隊	教練費	\$8,033	全方位學習津貼
7. 英語話劇隊	教練費	\$9,000	全方位學習津貼
8. 舞蹈隊	教練費	\$4,800	全方位學習津貼
9. 手鐘隊	教練費	\$16,646	全方位學習津貼
10. 足球隊	教練費	\$13,300	全方位學習津貼
11. 所有校隊	加時訓練費用	\$29,447	全方位學習津貼
合計:		\$250,000	

## 2.2 校隊比賽報名費開支

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
1. 手鐘隊	手鐘比賽報名費	\$1,400	全方位學習津貼
2. 排球隊	排球隊比賽報名費	\$1,200	全方位學習津貼
3. 乒乓球隊	乒乓球隊比賽報名費	\$1,400	全方位學習津貼
4. 羽毛球隊	劍擊隊比賽報名費	\$1,000	全方位學習津貼
5. 籃球隊	籃球隊比賽報名費	\$1,000	全方位學習津貼
6. 舞蹈隊	舞蹈隊比賽報名費	\$2,000	全方位學習津貼
7. 田徑隊	田徑隊比賽報名費	\$3,000	全方位學習津貼
8. 泳隊	泳隊比賽報名	\$3,000	全方位學習津貼
9. 足球隊	足球隊比賽報名費	\$2,000	全方位學習津貼
合計:		\$16,000	

## 2.3 校隊器材費開支

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
1. 排球隊	排球隊器材	\$1,000	全方位學習津貼
2. 乒乓球隊	乒乓球隊器材	\$1,000	全方位學習津貼
3. 籃球隊	籃球隊器材	\$1,500	全方位學習津貼
4. 田徑隊	田徑隊器材	\$2,000	全方位學習津貼
5. 足球隊	足球隊器材	\$2,000	全方位學習津貼
6. 羽毛球隊	羽毛球隊器材	\$4,500	全方位學習津貼
合計:		\$12,000	

## 2.4 校隊租場費開支

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
排球隊	排球隊租場費	\$800	全方位學習津貼
田徑隊	田徑隊租場費	\$2,500	
羽毛球隊	羽毛球租場費	\$2,200	
合計:		\$5,500	

## 2.5 校隊運動員註冊費

校隊	項目	預算開支	所使用賬戶
排球隊	排球隊運動員註冊費	\$300	全方位學習津貼
乒乓球	乒乓球隊運動員註冊費	\$400	全方位學習津貼
羽毛球隊	劍擊隊運動員註冊費	\$200	全方位學習津貼
籃球隊	籃球隊運動員註冊費	\$300	全方位學習津貼
田徑隊	田徑隊運動員註冊費	\$800	全方位學習津貼
泳隊	泳隊運動員註冊費	\$700	全方位學習津貼
足球隊	足球運動員註冊費	\$300	全方位學習津貼
羽毛球隊	羽毛球運動員註冊費	\$200	全方位學習津貼
合計:		\$3,200	

## 3. 活動組總預算支出

### 3.1 擴大營辦

總計:	\$4,100 (校隊支出) + \$6,000 (週五興趣班) + \$9,500 (活動組其他項目)	<u>\$19,600</u>
-----	--	-----------------

### 3.2 普通經費賬

總計:	\$600 (詩班比賽報名費)	<u>\$600</u>
-----	-----------------	--------------

### 3.3 全方位學習津貼

總計：	\$250,000(校隊教練費資助)+ \$16,000(比賽報名費) + \$12,000(校隊器材費)+ \$5,500(校隊租場費) + \$3,200(校隊運動員註冊費)	<u>\$286,700</u>
-----	--	------------------

### 總預算支出：

<u>\$19,600</u> (擴大營辦) + <u>\$600</u> (普通經費賬) + <u>\$286,700</u> (全方位學習津貼)	<u>\$306,900</u>
--	------------------

合一堂學校  
2021-2022 年度中文科工作計劃

## 1. 目標：

- 1.1 培養學生養成閱讀的興趣及習慣，以達終身自學的精神。
- 1.2 提高學生寫作的的能力，啟發學生創意及批判思維。
- 1.3 培養學生聆聽及說話的能力，使學生能適當地表達自己及與別人溝通。
- 1.4 增進學生對中國文化的認識，培養學生良好的品德。
- 1.5 造校園語境，以提升學生語文的能力。

## 2. 現況分析：

### 2.1 有利條件(強處及機會)

- 2.1.1 每月定期舉行早讀及圖書活動，並於一至六年級推行中文廣泛閱讀計劃，培養學生閱讀興趣及技巧。
- 2.1.2 校方樂意向學生推介益智書刊，並鼓勵訂閱，擴闊學生的閱讀領域。
- 2.1.3 本科教師之間緊密合作，共同備課，交流經驗以優化課堂教學。
- 2.1.4 本校設有「學生佳作資料庫」及文集，供學生及老師參考。
- 2.1.5 學校鼓勵思維教學策略，學生的創意及批判思維能有所提升。
- 2.1.6 學校善於運用外界資源，充分支援學校學與教的發展。
- 2.1.7 善用各種的網上平台讓學生進行網上閱讀，培養學生的閱讀興趣及提升學生使用資訊科技的能力。

### 2.2 面對的困難(弱處及危機)

- 2.2.1 部份學生閱書種類較少，未能廣泛汲取不同的知識。
- 2.2.2 部份學生深層理解的能力稍遜，影響閱讀理解及聆聽理解的掌握。
- 2.2.3 部份學生的自學態度及技巧，仍有改善的空間。
- 2.2.4 學生學習差異漸大，教師壓力大。

## 3. 本年度學校關注事項及本科/組計劃：

### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

### 3.2 本科/組發展

- 3.2.1 透過課堂有趣的閱讀活動，增強學生閱讀的興趣。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 中文科科主任能有效實踐「策劃—推行—評估」的自評循環，使中文科不斷自我完善，持續發展。	1. 繼續優化中文科科主任、副科主任及聯絡員分工及職責、政策指引及程序，並完善自評機制。 2. 中文科繼續優化計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作的成效。	全學年	1 中文科教師手冊列明優化後指引及程序。 2 每次會議科主任都帶領組員討論推動科務工作的進展及成效。	1. 中文科教師手冊 2. 會議記錄	正副科主任 級聯絡員	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1. 中文科主任按學校發展需要，參與相關培訓，以提升教師的專業知識。 2. 科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展，定時參與備課會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。	全學年	1. 每位正副科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 正科主任及副科主任全年至少一次參與各級的備課會。 3. 正副科主任全年最少分享一次。	1. 教師持續進修記錄 2. 共備記錄	正副科主任 科任	---



### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p>3. 安排四、五年級科任老師一起學習使用電子書及現代出版社平台系統的實際操作，以加強教師運用資訊科技教學的能力。</p> <p>4. 教師運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。</p> <p>3. 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的活動，培養學生投入參與、主動學習。</p> <p>3.1 圖書教學:老師帶領一至五年級的同学閱讀圖書，教師透過不同的閱讀策略及多元化的閱讀活動，讓低年級學生明白圖書的內容；而讓高年級學生明白及理解圖書的深層意義。</p> <p>3.2 教師善用各種資訊科技設備進行教學設計，例如: Google Classroom、Kahoot、Quizlet、STAR 等網上平台和各種應用程式，提升學與教效能。</p> <p>4. 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習。</p> <p>5. 優化校本 BYOD 的發展計劃 (P. 4/P. 5)</p>	全學年	<p>1. 在學期初向科任老師介紹現代出版社平台的系統。</p> <p>2. 教師曾運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。</p> <p>3. 各級完成四次共同備課。</p> <p>4. 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。</p> <p>5. 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。</p> <p>6. 70% BYOD 班的教師/學生認同 BYOD 能提升學生主動學習及自學能力。</p>	<p>1. 共同備課記錄</p> <p>2. 評課記錄</p> <p>3. 教師問卷</p> <p>4. 學生問卷</p>	<p>副校長暨課程組主管</p> <p>正副科主任</p> <p>科任</p>	

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感	1. 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入中文科設計的活動，並從中認識中華文化。	下學期	1. 70%教師認同學生投入參與中華文化日活動。 2. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1. 教師問卷	副校長暨課程組主管 正副科主任 科任	外聘機構全方位活動津貼-中文\$45000 活動物資\$4000(擴大營辦-中文)

### 3.2 本科發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
透過課堂的閱讀活動，增強學生閱讀的興趣。	1. 二年級、三年級中文科及圖書科合作設計及優化 <b>初小跨學科閱讀課</b> (繪本教學)。圖書科主任會參與共同備課，一起設計及優化有趣的閱讀活動。 2. 一、四及五年級老師利用一次共同備課，設計及優化 <b>繪本教學</b> (四年級設計，五年級優化)。	全年	1. 70%教師認為課堂閱讀活動能提升學生閱讀興趣。 2. 70%學生表示喜歡閱讀課的繪本故事及課堂活動。 3. 二、三年級完成一個跨學科閱讀課。 4. 一、二、四及五年級完成一個繪本教學。	1. 教師問卷 2. 學生問卷 3. 共同備課紀錄	副校長暨課程組主管 正副科主任 科任	----

### 3.3 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p><b>3.3.1 國家安全教育</b> 中文科透過課本及課外閱讀中國古今名家名作，協助學生認識、繼承和弘揚中華民族優秀傳統文化，以維護國家文化安全。</p> <p>1. 「合」誦古詩文 拍攝活動:上學期9月初，教師教學生一首詩，並懂得朗讀，之後，請老師拍攝全班同學一起誦詩的片段。背詩活動:下學期，學生在課堂上能背誦3首詩篇以上，便可獲獎品一份。</p> <p>2. 中文壁報展覽 壁報版定期展示一些中華文化知識、趣味語文或語文遊戲(全年2次)，供同學閱覽，增加學習語文趣味性。</p>	全年	副校長暨課程組主管  正副科主任	國家安全教育(中文課程架構)  獎品 (擴大營辦-中文\$2,000)  壁報及獎品 (擴大營辦-中文\$2,500)
<p><b>3.3.2 跨學科學習活動</b></p> <p>1 STEAM DAYS：是一個跨學科的學習時間，以探究為主，每級設一個主題，學校配合主題提供課堂以外的學習機會給學生，如參觀/考察/動手做/講座等學習活動。透過 STEAM DAYS，讓學生提升動手實作能力及綜合和應用知識的技能。</p> <p>2. 跨學科主題學習：透過主題學習，結合不同學科的學習，統整學習。 小二下學期：告訴我故事 小三下學期：我是一個自主學習的孩子</p>	4月	副校長暨課程組主管  正副科主任  級聯絡員  中文老師	---
<p><b>3.3.3 自學策略(預習及筆記)</b></p> <p>1. 建立常規，加強學生預習的技能，把預習內容及課堂重點摘錄在筆記簿內。教師定期檢視學生字詞庫(P.1-2)或筆記(P.3-6)，並給予適當的回饋。為了強化學生對自學策略的認識，每級學生學習兩個策略，科主任會安排在課室展板展示及筆記首頁展示每級的學習策略，讓學生熟識這些策略。 每級的自學策略和技巧：(方框表示該級的重點策略) P.1 — 1. 朗讀、2. 以圖會意、3. 四素句 P.2 — 4. 四素句+感受、5. 推斷詞意、6. 上下文推理 7. 認識自然段 P.3 — 8. 四何法+感受、9. 尋找主題句/中心句、10. 刪除</p>	全年	正副科主任 中文老師	---

<p>P. 4 — 11. 六何法、12. 刪除、13. 歸納、14. 腦圖及十三招(15. 時間線、16. 特徵列舉)</p> <p>P. 5 — 17. 歸納、18. 特徵列舉</p> <p>P. 6 — 19. 特徵列舉、20. 綜合、21. 撮寫及十三招(22. 比較異同……) 23. 步移法、24. 歸納</p> <p>2. 教師需要在全學期的備課中，把該級的每個策略至少運用兩次以上，並紀錄在進度表內。</p> <p>3. 至於小一至小二，可以用間書或工作紙等方法來預習，每個策略至少運用兩次以上。</p> <p>4. 教師規定學生每天要帶自習(筆記)簿上課，鼓勵學生運用不同的方法摘錄重點，提升學生自學的能力，加強摘錄筆記的成效。</p>			
<p><b>3.3.4 閱讀活動(閱讀策略)</b></p> <p>1. 學生必須完成閱讀報告3份，作為三個長假期(聖誕、新年及復活)功課。其中一份是必讀書。各年級嘗試安排一次讓學生用錄像形式進行閱讀報告。學生可以選擇紙本或以影片方式遞交，高年級和低年級將於不同的假期進行。中文科任批改後，於每班選出1份佳作(PDF檔)，圖書館科主任及副校長暨課程組主管於每級選出佳作1份，進行獎勵、張貼及網上發佈。</p> <p>2. 每級設必讀書(選讀篇章)/精英班(整本)，鼓勵學生閱讀名著故事。精英班科任可優化有關報告內容或進行專題報告。P. 1-2 繪本；P. 3 橋樑書；P. 4 西遊記；P. 5 三國演義；P. 6 水滸傳。</p> <p>3. 各班課室放置必讀書，方便學生閱讀。</p> <p>4. 學校內聯網電子圖書:逢週五閱讀日，各班學生輪流在電腦室閱讀電子圖書，培養學生閱讀興趣。</p> <p>1. e悅讀學校計劃：於學期初，每級老師揀選e悅讀圖書，並發放給學生閱讀。</p> <p>2. 教師於早會向學生推介圖書。</p>	全年	正副科主任  中文老師	---
<p><b>3.3.5 培育尖子、強中的學生</b></p> <p>1. 鼓勵學生參加校外比賽，例如：中文朗誦、硬筆書法、寫作、辯論或演講等比賽。</p> <p>2. 尖子計劃：根據評估數據挑選尖子學生，參加校外比賽或校外培訓，提供多元化學習模式。</p> <p>3. 強中計劃：推薦或安排成績中游學生參加校外活動或參觀，提供更多機會讓他們發揮潛質。</p>	全年	正副科主任  中文老師	-活動車費 (全方位活動 津貼-中文 \$2500)
<p><b>3.3.6 小一適應銜接課程</b></p> <p>1. 常規訓練：寫手冊及簿冊格式</p> <p>2. 基礎課程：(配合字詞庫)</p> <p>i) 寫字教學 — 字詞庫加入八種基本筆劃名稱，並教授「寫字基本法」(配合網上影片教學)，讓學生掌握執筆之正確姿勢，並完成寫名字的練習，目的要讓學生用心寫字。</p> <p>ii) 筆順教學 — 字詞庫加入筆順口訣，並播放「初學筆順」及「再學筆順」ETV(配合課程及ETV教學)，教授學生認識筆順的重要性，並完成字詞庫。</p> <p>iii) 認讀教學 — 教師以閱讀策略圖書進行教學，讓學生明白故事內容及完成有關工作紙。</p>	上學期 九月 第一週	副校長暨課程組主管  正副科主任  小一 中文老師	-教學材料  -進度表
<p>策略/工作</p>	時間表	負責人	所需資源
<p><b>3.3.7 環境佈置(課室壁報板)</b></p> <p>1. 班級榮譽榜</p>	全學年	課程組專項 老師	---

<p>2. 展示學生作品 定期在課室展示學生作品，學生互相觀摩，並肯定學生付出努力的成果。</p>	<p>全年兩次</p>	<p>中文老師</p>	
<p><b>3.3.8 增潤課</b> 1. 小六增潤課，中文科任會針對中一學科測驗的評估形式與學生進行講解，幫助他們順利升讀中學。 2. 因去年疫情停課關係，於9月進行小一至小六的增潤課，打穩學習基礎。</p>	<p>全年</p>	<p>課程組專項老師 正副科主任 中文老師</p>	<p>---</p>
<p><b>3.3.9 輔導課</b> 1. 為成績稍遜的小一至小五年級學生提供學業輔導。 2. 形式是課前輔導課，由科任甄選成績邊緣學生，針對學生的學習難點，作出適當的輔導。</p>	<p>全學年</p>	<p>課程組專項老師 中文老師</p>	<p>---</p>
<p><b>3.3.10 升中適應銜接課程</b> 1. 中文科為六年級學生設計升中適應課程課業—古詩文閱讀理解，讓學生了解中學中文科的學習模式及要求。</p>	<p>下學期 六月中</p>	<p>課程組專項老師 正副科主任 小六科任</p>	<p>-教學材料 -進度表</p>
<p><b>3.3.11 資優培育：優化精英班課程(精英班的教學內容及功課安排，功課宜重質，不重量。)</b> 1 課前預習； 2 教學重點：從各學習重點中探索更廣的知識/增加較高程度的學習內容。 3 延伸學習</p>	<p>全年</p>	<p>課程組專項老師 正副科主任 精英班老師</p>	<p>-備課及評課紀錄 -精英班進度表及學生作品</p>
<p><b>3.3.12 透過校園電視台製作節不同節目，提升學生學習氣氛。</b> 邀請學生一起製作校園電視台節目（兩個中文節目），加強學生對學校的投入感。</p>	<p>全年</p>	<p>正副科主任</p>	<p>---</p>

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<b>3.3.13 校本寫作計劃</b> <b>1. 小一至小二寫作:</b> i) 作文快、易、通計劃(六種行為句) ii) 小一及二的生活點滴 iii) 喜悅寫意教材 <b>2. 小三至小六寫作:</b> i) 創意及批判思維寫作教學 ii) 重點批改及評講	全年	正副科主任  中文老師	---
<b>3.3.14 《悅讀·悅寫意》</b> 1. 小一至小二以《悅讀·悅寫意(三)》教材作為中文課程的框架，按學生需要與校本課程的內容進行整合，並配合學生的程度作出調節，以提升教學效果。 2. 小二至小四以《悅讀·悅寫意(三)》教材修訂寫作課程，從而提升學生的中文讀寫能力。 3. 小一進行喜悅寫意日。	全年	正副科主任  中文老師	---
<b>3.3.15 校本說話訓練</b> <b>1. 常規說話課程</b> i) 說話課會每月進行一次，共六次(10月、11月、12月及3月、4月、5月)。說話課安排於最後兩週其中一節的默書課堂(即不用默書那一次)進行，訓練各級的說話技巧。 ii) 說話材料會由中文組安排。	全年	正副科主任 中文老師	課堂評估表
<b>3.3.16 更新學校網頁資料</b> 定期表揚學生在校外、中文比賽獲獎紀錄，讓學生展現潛能，也讓家長多了解學生的學習經歷，加強學生對學校的歸屬感。	全年	正副科主任	---
<b>3.3.17 出版「中文佳作」刊物</b>	7月前出版 「佳文集」	副校長暨課程組主管  正副科主任	-教學助理 -印刷費 (擴大營辦-中文\$10,000)
<b>3.3.18 進行1-3年級紙本書遴選工作</b>	10-12月	正副科主任	
<b>3.3.19 多元化暑期習作</b> 學生可以自由閱讀圖書，並鼓勵學生向家人分享故事，引發學生的閱讀興趣。	7-9月	副校長暨課程組主管 正副科主任	

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1 購買參考書及物資	◆ 教材分析費	(擴大營辦-中文\$700)
3.4.2 其他	◆ 買貼紙 / 參考書	(擴大營辦-中文\$100)

擴大營辦---中文: \$19300

全方位活動津貼---中文: \$47500

本科/組總預算支出: \$66800

# Hop Yat Church School

## 2021-2022 English Annual Plan

### 1 Aims and Objectives

#### 1.1 Aims

The overall aims of English language learning and teaching are:

- to provide every student with further opportunities for extending their knowledge and experience of the cultures of other people, as well as opportunities for personal and intellectual development in the English medium; and
- to enable every student to prepare for the changing socio-economic demands resulting from advances in information technology; including the interpretation, use and production of materials for pleasure and study in the English medium.

It is our aim to offer every student the opportunity to attain the maximum degree of bilingual competence of which he/ she is capable, with account being taken of the various constraints inherent in the situation. We believe that all students coming to our school can be diligent, cooperative, active and happy learners through effective learning and teaching.

#### 1.1 Objectives

- 1.1.1 Enhance students' interest and confidence in learning English
- 1.1.2 Create a language-rich learning environment through different schemes
- 1.1.3 Integrate the use of the generic skills through task-based activities and co-curricular activities
- 1.1.4 Promote education values that align with students' needs
- 1.1.5 Promote LAC to help students connect their learning experiences and broaden their knowledge base
- 1.1.6 Use e-Learning materials to increase students' learning motivation and facilitate self-directed learning
- 1.1.7 Develop collaborative learning tasks to cater for student diversity, including students with SEN and those who are gifted
- 1.1.8 Strengthen collaboration among teachers through co-planning, co-teaching, reflection and peer observation

### 2 Situational Analysis

#### 2.1 Strengths

- 2.1.1 School management is supportive and understanding. There has been great emphasis on English language learning and teaching over the years
- 2.1.2 The school is fully computerized. Teachers integrate the use of IT in their daily teaching. Students have opportunities to explore e-Learning in English lessons as well as other subjects
- 2.1.3 The NET teacher can provide an authentic environment for students across all forms to learn and use English both inside and outside of the classroom
- 2.1.4 Remedial classes are arranged for the less able students in some grade levels
- 2.1.5 English Enrichment Classes are arranged for more able students. These students are subjected to a wider and deeper curriculum
- 2.1.6 The NET Section of the Education Bureau provides assistance in the implementation of the Space Town Programme. An Advisory Teacher (AT) visits the school periodically
- 2.1.7 Cooperating with private companies in organising school programmes e.g. English Camp has given students a wider range of experiences to facilitate English learning
- 2.1.8 The school will join Learning Community for English Language Teaching.

#### 2.2 Weaknesses

- 2.2.1 Some students have limited exposure to English outside of the classroom



- 2.2.2 Differentiation in learning among students is large
- 2.2.3 Some students lack parental support in learning English
- 2.2.4 Some students' learning initiatives and self-learning skills need to be improved

### **3 Major Concerns and Subject Development**

#### **3.1 Major Concerns**

- 3.1.1 To optimize the school's administrative structure in order to enhance the school management's supervision and empowerment of the administrators
- 3.1.2 To use information technology and diversified teaching strategies in order to enhance the effectiveness of learning and teaching
- 3.1.3 To establish positive values (Engagement) in school stakeholders

#### **3.2 Subject Development**

- 3.2.1** To develop students' English competency across different skills

### 3. Major Concerns and Subject Development

#### 3.1 Major Concerns

3.1.1 To optimize the school's administrative structure to enhance the school's management's supervision and empowerment of the administrators

Objectives	Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria *(Strategies/tasks can be considered successful if/when the following targets are met during the year)	Evaluation Methods	People Responsible	Resources Required
<p>3.1.1.1 The English department can effectively utilize the self-evaluation cycle of 'Planning-Implementation-Evaluation' to continuously improve and develop the policies.</p>	<p>Project-based way is used as the basis for division of labor to cultivate teachers' administrative skills and enhance the functions and work effectiveness of the English Department.</p> <p>English Department will continue to optimize the administrative structure, policies, guidelines and procedures of the curriculum group in order to improve the self-evaluation mechanism.</p> <p>English department will continue to conduct self-evaluation, surveys and meetings to monitor the effectiveness of the work, progress and use of resources.</p>	<p>Whole Year</p>	<p>1 English Department structure in the Teachers' Handbook</p> <p>2 Panel heads holds meeting to discuss and monitor the progress and the outcomes of the plans.</p>	<p>1 Teacher Handbook</p> <p>2 English Meeting Minutes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panel Heads</li> <li>● Project-based teachers</li> </ul>	<p>/</p>

<p>3.1.1.2 Optimize professional knowledge</p>	<p>Subject panel heads are needed to participate in off-campus training to improve teacher's profession according to the English development needs.</p> <p>Subject panels will attend co-plan meetings regularly so as to enhance the effectiveness of the meetings</p> <p>The school will join Learning Community for English Language Teaching. The English panel heads will attend some off-campus sharing from other schools. Then, they will do some sharing to all English teachers in the English meeting.</p>	<p>Whole Year</p>	<p>1 Subject panels attend professional workshops or seminars outside school at least one time.</p> <p>2 Subject panels attend at least one co-plan meeting.</p> <p>3 Each Panel head will do at least one sharing in the English meeting.</p>	<p>1 Teacher Professional Development Records</p> <p>2 English co-plan lesson plans</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panel Heads</li> </ul>	<p>/</p>
--	---	-------------------	--	---	---	----------

### 3.1.2 To use the information technology and diversified teaching strategies to enhance the effectiveness of learning and teaching

Objectives	Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria*	Evaluation Methods	People Responsible	Resources Required
<p>3.1.2.1 To use information technology and diversified teaching strategies to enhance the effectiveness of learning and</p>	<p>5. Some workshops will be given by local publishers to introduce different e-activities of e-textbook. There will be one workshop-'ScratchJr' facilitated by our NET.</p> <p>6. Teachers can adapt and tailor different kind of English teaching materials (textbook and exercise books) so as to create teaching space for teachers to use the information technology and diversified teaching strategies in the classroom. When designing some classroom activities during co-planning meeting, the "Three High" teaching strategy (High Participation, High Interaction and High enjoyment) must be included in order to cultivate students to participate, take the initiative to learn.</p>	<p>Whole year</p>	<p>1 All teachers attend the workshops.</p> <p>2 70% of teachers agree that co-plan meetings can help them optimize IT English materials and adapt and tailor the</p>	<p>1 Co-plan lesson plans</p> <p>2 Lessons Evaluation Records</p> <p>3 Teacher Questionnaire</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PSMCD</li> <li>● Panels</li> <li>● English Teachers</li> </ul>	<p>/</p>

teaching	<p>2.1. Teachers design challenging exercises and learning activities by using e-learning platforms such as Google Classroom, Kahoot!, Plickers, Quizlet , Oxford websites/app , STAR or others.</p> <p>2.2 Different e-learning tools are used in designing different school-based reading and writing</p> <p>2.3 Cooperative learning activities or other interactive, problem solving and creative activities such as role-play and investigations are designed in teaching to allow students discuss and think independently.</p> <p>3. Teachers exhibit students' works in class and give positive compliments to promote students' self-confidence.</p> <p>4. Optimize the school-based BYOD development plan (P.4/P.5)</p> <p>5. For each level of the English subject, four books in the academic year must be selected in the Ed-City e-reading plan and distributed to students accordingly.</p>		<p>English teaching materials.</p> <p>3 70% of teachers agree that co-plan meetings can assist teachers to adapt different kinds of English teaching materials (textbook and exercise books) so as to create teaching space to use the information technology and diversified teaching strategies in the classroom.</p> <p>4 70% of teachers agree that using information technology and diversified teaching strategies can enhance the effectiveness of learning and teaching</p>	4 English Meeting Minutes		
----------	--	--	---	---------------------------	--	--

			<p>through 3 High teaching strategy, e-learning platforms, e-learning tools and cooperative learning activities.</p> <p>5 70% of the teachers and students in BYOD class agree that BYOD can promote active learning and self-study learning ability</p> <p>6 Each level finishes 4 co-plan lesson plans</p>			
--	--	--	--	--	--	--

## 3.2 Subject Development

### 3.2.1 To develop students' English competency in different skills

Objectives	Strategies / Tasks	Time Scale	Success Criteria*	Evaluation Methods	People Responsible	Resources Required
3.2.1.1 To create a language-rich learning environment through different programmes	<b>(1) English Camp (an enrichment programme)</b> Organise an English Camp for P.5 and P.6 students who are the top outstanding students from the first assessment in the second term.	July	1 85% of students enjoy the camp.	1 Student Questionnaire 2 Observation	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panels</li> <li>● English Teacher</li> <li>● NET</li> </ul>	\$15,000 <b>Life-wide Learning Grant (English)</b>
	<b>(2) Drama School Team (An enrichment programme)</b> Organize a drama class for P. 3 - P.6 students to join the drama festival and perform a drama at least once.	Whole Year	1 5% of students join a competition or perform a drama at least once.	1 School Attendance Record 2 Drama Festival Result	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panels</li> <li>● Drama Company</li> </ul>	\$3,250 HK School <b>Drama Festival</b>

## 3.3 Other subject developments

Strategies / Tasks	Time Scale	People Responsible	Resources Required
3.3.1 English Activities a. English Day (Wednesday) b. Campus TV c. Speech Festival and Penmanship competition d. English Corner (P.4 – P.5) e. Student Sharing Sessions (P.1 – P.3 in the classroom) (P. 1- P.6 in the hall)	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panel Head</li> <li>● English teachers</li> <li>● NET</li> </ul>	a. Recess Game Stall Presents (English Day) (Wednesday) \$1,000 b. Campus TV \$150 <b>Expanded Operating Expenses Block Grant (EOEBG)- English</b>
3.3.2. Different Examinations and Competitions for elite and middle level students Provide different opportunity to students to join public exams. (ICAS, Cambridge English Exams (Flyers) and TOEFL Junior) and competition.	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Project-based teacher (Curriculum)</li> <li>● Panel Head</li> <li>● English teachers</li> </ul>	/
3.3.3. School-based Reading Programme in P.1 – P.6	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Project-based teacher</li> </ul>	● \$2,500 for purchasing Space Town

<ul style="list-style-type: none"> <li>● P.1 - P.3 Space Town</li> <li>● Reading and Speaking Scheme in P.4 – P.6</li> <li>● P.1 – P.6 students are to complete three book reports during three long holidays. (Christmas, Chinese New Year and Easter Holiday)</li> <li>● The best one book reports in each stage will be awarded.</li> <li>● Record English books in the reading record booklet.</li> </ul>		(Curriculum) <ul style="list-style-type: none"> <li>● Librarian</li> <li>● Panel Head</li> <li>● English teachers</li> <li>● NET</li> </ul>	resources <b>Expanded Operating Expenses Block Grant (EOEBG)</b> <b>--English</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reading and Speaking Lessons Plan</li> <li>● Book Report Booklets</li> <li>● Reading Scheme Record</li> </ul>
3.3.4 P.6 Enrichment Class	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Project-based teacher (Curriculum)</li> <li>● Panel Head</li> <li>● P.6 teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● AT Paper</li> </ul>
3.3.5 P.6 Bridging Course	Second Term	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panel Head</li> <li>● P.6 teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bridging Course booklet</li> </ul>
3.3.6 P.1 Preparation Course	September	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Panel Head</li> <li>● P.1 teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Preparation booklet</li> </ul>
3.3.7 P.4 –P.6 Elite class	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Project-based teacher (Curriculum)</li> <li>● Panel Head</li> <li>● P.4 – P.6 English teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elite class materials</li> </ul>
3.3.8 P.1 –P.5 Remedial Teaching Class	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Project-based teacher (Curriculum)</li> <li>● Panel Head</li> <li>● P.1 – P.5 English teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Remedial Teaching materials</li> </ul>
3.3.9 P.5 – P.6 Interview workshop	P.5 (May / June) P.6 (First Term)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● NET</li> <li>● Panel Head</li> <li>● P.5 – P.6 English teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Interview booklet</li> </ul>
3.3.10 Newsletter	June	<ul style="list-style-type: none"> <li>● NET</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● \$5,000</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Panel Head</li> </ul>	<b>Expanded Operating Expenses Block Grant (EOEBG)- English</b>
3.3.11 Debundling teaching and learning materials	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>Panel head</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>\$500</li> </ul> <b>Expanded Operating Expenses Block Grant (EOEBG)- English</b>
3.3.12 Cross Curriculum topics <ul style="list-style-type: none"> <li>P.1: Book 1A_U1_Making new friends (快快乐樂升小一)</li> <li>P.2: Book 2B_U6_Helping at home (向愛出發)</li> <li>P.3: look it up in a dictionary (我是一個自主學習的孩子)</li> </ul>	Whole Year	<ul style="list-style-type: none"> <li>PSMCD</li> <li>Panel Head</li> <li>P1-P3 English teachers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

### 3.4 Buying resources

<b>Resources</b>	<b>Budget</b>
3.4.1 Teaching aids, tools and reference books	\$500 <b>Expanded Operating Expenses Block Grant (EOEBG) – English</b>

1. (EOEBG) – English **\$9,650**
  2. (Fund from HK School Drama Festival) **\$3,250**
  3. (Life-wide Learning Grant) **\$15,000**
- TOTAL BUDGET: \$27,900**



合一堂學校  
2021-2022 年度數學科工作計劃

## 1. 目標

- 1.1 提高學生學習數學的興趣。
- 1.2 教授學生基本的數學概念及計算技巧，作為升級或升學的基礎。
- 1.3 啟發及培養學生的數學思考、創造、解難及自學能力。
- 1.4 引導學生對數及圖形的規律及結構的欣賞。
- 1.5 讓學生運用數學知識解決日常生活中的問題。

## 2. 現況分析

### 2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 數學科科任經常透過即測、進評及功課，檢視學生學習進程。
- 2.1.2 小一至小五設有數學科輔導及小六設有增潤課，五和六年級設有課堂抽離式學業輔導班，以上各項安排能有助科任支援能力稍遜的學生。
- 2.1.3 配合教育趨勢和資源增加，一至五年級使用新課程，配合 STEM 教育發展，其中四、五年級採用 BYOD 電子學習模式上課。
- 2.1.4 科任利用分科會議、備課、評課會及與外間機構作經驗交流。
- 2.1.5 科任不斷地優化教學方法。
- 2.1.6 教學資源充足及完備，教具多樣化。
- 2.1.7 精英班編制為該班學生以加深、加闊和加快進行延伸學習活動，並加插學習英文數。
- 2.1.8 本校以小班形式教學，有利照顧學生的需要。
- 2.1.9 參加校外數學比賽，以作為拔尖的途徑。

### 2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 部份學生的學習動機和主動學習態度有待改善。
- 2.2.2 部份學生的運算和解難能力有待提升，仍有改進的空間。
- 2.2.4 部份科任較少參與本科進修，有礙個人專科發展。
- 2.2.5 由於學生學習能力多樣性，因此科任在設計課堂時須多作配合。
- 2.2.6 因應今年度三、五年級開始使用新課程課本，科任須對新課程作個人的準備。

## 3. 本年度學校關注事項及本科計劃

### 3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

### 3.2 本科發展

- 3.2.1 通過不同種類活動提升學生學習數學的興趣，啟發及提升數學思考、解難及自學能力。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 數學科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，完善及持續發展工作項目。	1 繼續優化數學科科主任、副科主任及級聯絡員的分工及職責、政策、指引及程序，完善自評機制。 2 數學科繼續優化工作計劃，通過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃推行情況及資源運用，以評估工作成效。	全學年	1 數學科教師手冊列明優化後指引及程序。 2 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。	1 會議記錄 2 檢視數學科教師手冊 3. 教師持分者問卷	科主任、 副科主任及聯絡員	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 數學科科主任按學校發展需要參與校外培訓，以提升教師的專業。 2 數學科科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展，定時參與共備會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。	全學年	1 每位科主任及副科主任有一次或以上參與數學科的工作培訓。 2 正副科主任全年至少一次參與各級的備課會。 3. 正副科主任全年最少分享一次。	1 教師持續進修記錄 2 共備紀錄	科主任、 副科主任及聯絡員	---

### 3.1.2. 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 安排四、五年級科任老師一起學習使用電子書及教育出版社平台 CPS 系統的實際操作，以加強教師運用資訊科技教學的能力。</li> <li>2 全體科任老師在學期初會議一起學習使用教育出版社平台的 SDS 系統，培訓科任教師對電子平台數據的運用，以落實「學、教、評」循環。</li> <li>3 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師騰出空間利用資訊科技及多元化教學策略，以提升學與教效能。</li> <li>4 採用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的課堂活動及預習活動，培養學生投入參與、主動學習。 <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 利用不同的解難工具，如圖像解難 Block Model、表列等，讓學生掌握不同的解難策略，協助學生解決問題。</li> <li>4.2 教師善用各種資訊科技設備/評估系統進行教學設計:如透過「Google Classroom」、「Kahoot」、「Quizizz」、「CPS」、「SDS」、「STAR」等應用程式或評估系統進行互動教學、檢視學生的學習進度、課前預習或課後延伸的任務。下年度一至五年級定期開放 SDS 的單元練習給學生自學，並把安排列明在進度表中。</li> </ol> </li> <li>5 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習，如:STAR 平台/現代教學網/教育出版社教學網/GOOGLE CLASSROOM。</li> <li>6 優化校本 BYOD 的發展計劃。(P. 4/P. 5)</li> </ol>	<p>9 月前</p> <p>8-9 月</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>全學年</p> <p>下學期 9 月</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 在學期初向科任老師介紹教育出版社平台的 CPS(P4-P5) 及 SDS(P1-P6) 系統，並在進度表中展示。</li> <li>2 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。</li> <li>3 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。</li> <li>4 在一至五年級進度表中列明開放 SDS 各單元練習的時段。</li> <li>5. 70%BYOD 班的教師/學生認同 BYOD 能提升學生主動學習及自學能力。</li> <li>6. 各級完成四次共同備課。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 共同備課紀錄</li> <li>2 評課記錄及作品檢視</li> <li>3 教師問卷</li> <li>4 會議記錄</li> <li>5 一至五年級進度表</li> </ol>	<p>副校長暨課程組主管</p> <p>課程組長</p> <p>科主任</p> <p>副科主任</p> <p>科任</p>	---

### 3.2 本科發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 通過不同種類活動，提升學生學習數學的興趣、速算/解難能力。	<p>1 速算快閃檔</p> <p>對象：一至三年級學生</p> <p>目標：透過活動提升學生學習數學的興趣及速算能力。</p> <p>形式：</p> <p>(i) 在課室舉行〈速算快閃檔〉，用簡報展示題目，投影片約 20-40 秒轉換一張（式題約 20-30 秒；應用題約 30-40 秒）。</p> <p>(ii) 完成活動的學生獲禮物 A 一份，每班最高分的三位學生再獲禮物 B 一份。</p>	上學期	70%科任及學生表示活動能提升學生學習數學的興趣及速算能力。	<p>1 觀察</p> <p>2 教師問卷</p> <p>3 學生問卷</p>	科主任 副科主任 科任	活動物資 禮物 \$800 (擴大營辦---數學)
	<p>2 數學遊蹤</p> <p>對象：四至六年級學生</p> <p>目標：透過活動提升學生學習數學的興趣、解難能力及解決問題信心。</p> <p>形式：於課堂時段走出課室，在禮堂/操場利用電子平台進行活動，讓學生能學以致用。</p>	上學期	70%科任及學生表示活動能提升學生學習數學的興趣、解難能力及解決問題的信心。	<p>1 觀察</p> <p>2 教師問卷</p> <p>3 學生問卷</p>	科主任 副科主任 科任	活動物資 禮物 \$800 (擴大營辦---數學)

### 3.3 本科其他工作

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.3.1 跨學科學習活動</p> <p>跨學科主題學習：透過主題學習，結合不同學科的學習，統整學習。</p> <p>小一上學期：快快樂升小一(1上A跨學習領域活動—疊高樂)</p> <p>小二下學期：告訴我故事(2下A數學閱讀—小猴子的活動)</p> <p>小三下學期：我是一個自主學習的孩子(自主學習及診斷系統2.0)</p>	全年	正副科主任 級聯絡員 科任	---
<p>3.3.2 從閱讀中學習</p> <p>1 營造閱讀環境：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 推動學生瀏覽閱讀網站：數學科網上平台</li> <li>✓ 透過「閱讀紀錄冊」，鼓勵學生多閱讀，以培養學生閱讀書本的習慣</li> </ul> <p>2 結合校本課程，建立閱讀文化：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 教師於早會向學生推介圖書</li> </ul> <p>3 鼓勵學生閱讀與數學相關的書籍。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ e 悅讀學校計劃：各級於學期初統一發放3-5本數學科電子圖書，科任鼓勵學生閱讀</li> <li>✓ 科任於課堂時推介數學類圖書，上下學期各兩次</li> </ul>	全年	正副科主任 級聯絡員 科任	---
<p>3.3.3 培育尖子、強中的學生</p> <p>1 透過公開性的評核試：國際聯校學科評估(數學)，評核學生的能力，發掘學生的潛能及激發學生學習興趣。</p> <p>2 尖子計劃：根據評估數據挑選尖子學生，參加校外數學比賽，提供多元化學習模式。</p>	全年	課程組專項老師 正副科主任	---
<p>3.3.4 環境佈置(課室壁報板)</p> <p>1 班級榮譽榜</p> <p>2 展示學生作品</p> <p>3 數學海報</p>	全學年	課程組專項老師 科任	---
<p>3.3.5 增潤課</p> <p>1 小六增潤課，數學科任會針對中一學科測驗的評估形式與學生進行講解，幫助他們順利升讀中學。</p> <p>2 因去年疫情停課關係，為了加強學生的基礎，於9月進行小一至小六的增潤課，為新一年的學習打穩基礎。</p>	全年	課程組專項老師 正副科主任 科任	---

<p>3.3.6 輔導課</p> <p>1 小一至小五輔導課，由科任甄選能力稍遜的學生，並針對學生的學習難點，作出適當的輔導。</p> <p>2 輔導教師需要運用教具、遊戲、活動和電子學習，鼓勵學生積極參與學習，亦有助能力稍遜的學生掌握所需的知識和技巧。</p>	全學年	課程組專項老師 正副科主任 負責老師	---
<p>3.3.7 升中適應課程</p> <p>1 小六科任先完成中、英、數三科的小六課程，約六月中才開展升中適應課程。</p>	下學期 (6月中)	課程組專項老師 小六級聯絡員 小六科任	教學材料
<p>3.3.8 資優培育:優化精英班課程(精英班的教學內容及功課安排，功課宜重質，不重量。)</p> <p>1 課前預習;</p> <p>2 教學重點:英文數/解答較深的難題/探究不同解方法，找出最好的方法。</p> <p>3 延伸學習</p>	全年	課程組專項老師 正副科主任 精英班老師	備課及評課紀錄 精英班數學進度表及學生作品
<p>3.3.9 更新學校網頁資料</p>	全學年	正副科主任	---
<p>3.3.10 更新科組教師手冊</p>	6-7月	正副科主任	---
<p>3.3.11 多元化暑期習作</p> <p>學生可以自由選擇表達方式,展現自己的潛能,引發學生的學習興趣。</p>	7-9月	副校長暨課程組主管 正副科主任	---
<p>3.3.12 新課程更新工作</p> <p>更新進評題目、進度表及擬題大綱。(三、五年級)。</p> <p>1 擬進度同事根據新書課程擬寫新的進度。</p> <p>2 擬進度同事負責分工，重新擬定進展性評估內容。</p> <p>3 科主任負責修訂擬題大綱。</p>	上學期 全年	正副科主任 三、五年級級聯絡員 三、五年級科任	---
<p>3.3.13 數學電子書遴選工作</p> <p>為四至六年級選取 BYOD 的電子書</p>	上學期	正副科主任 科任	遴選電子書工作文件及相關資料 各出版社提供的電子書

<p>3.3.14 數學天地</p> <p>目標：藉遊戲和課室佈置形造數學氣氛，引發及提升學習動機和興趣。</p> <p>形式：1 在各班房放置數學遊戲（初小：UNO&amp;數獨；高小：魔力橋&amp;數獨）。學期初由科任作介紹及後學生可在午膳或空餘時段在課室遊玩。</p> <p>2 課室及走廊壁報，定時張貼及展示學生搜集日常生活與數學相關資料、學生作品或學生自擬題目等。</p> <p>3 在各班房張貼由出版社提供的大型數學海報，六年級課室在門前地下張貼量角器地貼等。</p>	全年	正副科主任 科任	---
---	----	-------------	-----

### 3.4：購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1 購買一般教具(連教學材料一站式費用:\$450[現代教育出版社]及\$300[教育出版社])	教學及課堂活動	\$2,400 (擴大營辦---數學)
3.4.2 購買新課程跨學習領域活動材料		

本科總預算支出：\$4,000

合一堂學校  
2021-2022 年度常識科工作計劃

1 目標：

- 1.1 以學生為本進行教學，課程內容配合學生需要。
- 1.2 教學配合高階思維策略及工具，提升學生的思維能力。
- 1.3 各級推行專題研習能力訓練，讓學生掌握研習的先備知識和技巧。
- 1.4 透過課堂活動(包括專題研習及探究活動)，訓練學生九種共通能力：協作能力、溝通能力、解決問題能力、明辨性思考能力、運用資訊科技能力、數學能力、自學能力、自我管理能力與創造力。
- 1.5 培養學生建立健康的生活方式，懂得尊重自己和別人，重視和諧的人際關係和持有正確的價值觀。
- 1.6 關心家人、社會、國家以至整個世界，從而明白自己在這些環境中所擔當的角色和應履行的責任，尊重法治精神，為社會共同福祉努力。
- 1.7 讓學生對探索科技世界產生興趣，並能綜合和應用科學與科技的知識技能，解決日常生活中的問題。
- 1.8 讓學生了解科學及科技發展對人類社會和環境可能產生的影響，並實踐綠色生活。
- 1.9 發展有效及符合社會道德標準地運用資訊及資訊科技的能力，持續學習。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 教師利用分科會議交流經驗，在每年的科會議中，教師都樂意分享教學經驗。
- 2.1.2 教師透過設計校本課程，共同備課、觀課及評課積極改善教學。
- 2.1.4 教師經常利用資訊科技進行教學，會參考友校的經驗，又自行製作教學軟件。
- 2.1.5 學生積極參與本科活動，例如探究活動，更樂於分享自己的學習成果。
- 2.1.6 教師定期進行課程調適，以配合校本課程的需要。
- 2.1.7 學生喜歡利用電子教材進行學習，四、五年級已開展電子學習。
- 2.1.8 學生喜歡參與討論及提問，特別是與生活常識及時事相關的課題。
- 2.1.9 本校學生由一年級開始進行有系統的專題研習能力訓練。
- 2.1.10 教師已掌握網上教學基本技能。
- 2.1.11 學校設有「S-Park」，增加學生利用科技進行學習的機會。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 部分學生的自學動力不足，需要教師協助。
- 2.2.2 本校並沒有設立實驗室，故有關科技探究或科學實驗須於課室進行。
- 2.2.3 部分學生家中欠資訊科技器材以完成課前預習或課後延伸。



### 3. 本年度學校關注事項及本科計劃：

#### 3.1 關注事項

3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 常識科科主任有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使常識科不斷自我完善及持續發展。	學校方面： 1 繼續優化常識科科主任、副科主任及級聯絡員的分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制。 2 常識科繼續優化計劃及工作，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況、進展、資源運用、觀課、查簿等，以評估工作成效。	全學年	1. 常識科教師手冊列明常識科列明優化後指引程、序成員的分工及職責。 2. 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。	1 常識科教師手冊 2 會議紀錄	正副科主任、級聯絡員	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 常識科科主任按學校發展需要，參加專業培訓/工作坊，以提升自己對常識科的專業知識。 2 科主任擔任監察角色，關顧科務工作的發展，定時參與備課會議/檢討會議，有助檢視本校課程的發展。 3 參與「學校整體課程規劃與 STEM 教育」作為旁聽學校，在五年級課程中引入 STEM 教學內容。	全學年	1. 每位科主任及副科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 正副科主任全年至少一次參與各級的備課會。 3. 正副科主任全年最少分享一次。	1 教師持續進修記錄 2 共備紀錄	正副科主任	---

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	1 學期初安排出版社及去年四年級科任老師示範「教育出版社平台」的實際操作，以加強教師運用資訊科技作教學的能力。	全學年	1 在學期初向科任老師介紹教育出版社平台的系統。	1 共同備課記錄	副校長暨課程組主管、正副科主任及科任	電子學習、科技探究資源
	2 教師運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。	全學年	2 教師曾運用電子平台數據，以落實「學、教、評」循環。	2 評課記錄		
	3 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的活動，培養學生投入參與、主動學習。	全學年	3 70%教師認同共同備課有助優化及剪裁課程，騰出空間增加運用資訊科技/多元化教學的機會。	3 教師問卷		
	3.1 教師善用各種資訊科技設備進行教學設計，如：Padlet、Nearpod、Kahoot、Quizizz、教育等網上平台和各種應用程式，提升教學成效。	全學年	4 70%教師認同曾採用資訊科技及多元化教學策略，並能培養學生主動學習。	4 會議記錄		
	3.2 透過共同備課，優化及剪裁課程，讓學生透過體驗·探究·求真的活動進行科學探究，在設計課堂實驗時需加強學生應用設計循環，亦需引導學習從實驗結果去解釋科學概念。小三及小六學生於常識課堂利用設計思維 Design Thinking，運用科探積木設計、建造及改裝不同科學模型，來解決社會問題，如：能源短缺。學生利用互動地板平台回答課堂問題。	下學期	5 70%BYOD 的教師/學生認同 BYOD 能提升學生主動學習的主動學習及自學能力。	5 檢視學生的習作		
4 學生運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習。	全學年					
5 優化校本四年級及五年級的 BYOD 發展計劃。	全學年					QEF

			6 各級完成四次共同備課。 7 小三及小六年級利用 4-8 節進行設計思維 Design Thinking 教學。			
--	--	--	--	--	--	--

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感。	1 中華文化日 配合校本輔導計劃中 4 月「文化」重點，讓學生投入常識科設計的活動，並從中認識中華文化。	下學期	1 70%老師認同學生投入參與中華文化日。 2 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1 教師問卷	科主任 科任	擴大營辦 ---\$500

### 3.2 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.2.1 國家安全教育</p> <p>1. 透過常識科課程，認識國家象徵、代表國家的事物、歷史故事、人物事蹟、基本法、國安法等，認同維護文化安全是維繫國家、民族團結和國家穩定的重要基礎。</p>	全年	副校長暨課程組主管 正副科主任及科任	◆參考國安教育校本指引
<p>3.2.2 專題研習</p> <p>對象：一至六年級學生</p> <p>1 教師在各級的課程中選定相關的課題讓學生進行研習。 2 學生根據教師編訂的研習本進行學習。 3 教師提供網頁配合學習。</p>	上學期或下學期	正副科主任及科任	◆專題研習筆記及課業 ◆參考資料（圖書及網頁）
<p>3.2.3 戶外參觀學習及講座</p> <p>對象：一至六年級學生</p> <p>1 常識科配合課程安排各年級參觀與課題相關的戶外參觀，補充課文不足之處，豐富學生的知識，令學習更見趣味。 2 配合電子學習使用遊蹤活動平台。 3 學生須完成參觀報告。 4 請坊間團體，為學生安排與課程相關的講座或展覽。</p>	各級在整學年按課程需要安排適當的時段進行	正副科主任及科任	
<p>3.2.4 參與衛生署舉辦「陽光笑容滿校園」行動</p> <p>對象：一年級學生</p> <p>這行動是藉着訓練高小學生成為陽光笑容大使，讓他們以朋輩領袖身分，在校內向小一同學推廣護理牙齒活動：鼓勵小一同學自發地把牙齒刷乾淨，並幫助他們改善飲食習慣以減低蛀牙機會。行動將為學校提供一個高、低年班學生互相關懷的平台，締造充滿陽光笑容的校園。</p>	11月至3月	正副科主任及一年級科任	---
<p>3.2.5 推動綠色校園計劃</p> <p>對象：全校學生</p> <p>目標：透過植物的培植，向學生推廣綠化意識、培養他們對種植的興趣。</p> <p>形式：</p> <p>1 進行校園綠化，讓學生在課餘時間能觀賞不同的植物。 2 參與康樂及文化事務署「一人一花」種植計劃。十一月份向一年級學生派發幼苗讓他們回家種植。學生須留意植物的生長過程並摘錄種植心得。</p>	全年 11月至1月	正副科主任及各級常識科任	(綠化校園資助計劃—\$2000) 康文署提供的植物和幼苗

3 兩部水耕機輪流放於二年級，及六年級的課室種植。學生協助照顧植物，並一同收割，分享共同耕作的成果。	全年		水耕機及種子
<p>3.2.6 <u>培育尖子、強中學生</u>  對象：四至六年級學生  目標：提昇資優學生的高階思維能力及創造力。提昇中等學生的自信心，訓練他們的責任感。  形式：  1. 挑選尖子參加校外資優課程及比賽。  2. 四年級挑選每班 2-3 位中等程度學生，作為惜福大使，於惜福週服務，檢視同學午膳情況。  3. 四年級的惜福大使在平日午膳亦負責處理廚餘，協助廚餘機運作，再造肥料。  4. 五年級挑選 30 位成績中等的學生，參觀社區廚房，認識廚餘處理。</p>	<p>全年   11 月  全年  6 月</p>	<p>四至六年級  科任   正副科主任  及四年級看  管午膳老師</p>	<p>車費  全方位學習  津貼  --常識  \$2,000.00</p>
<p>3.2.7 <u>關注時事常識</u>  對象：一至六年級  目標：學生於上下學期各完成一張剪報工作紙/參加常識問答比賽。  形式：  1 教師準備新聞內容，利用不同問題引發學生運用多角度思考。  2 全年舉行兩次時事常識問答比賽。</p>	<p>聖誕節假期及  復活節假期   1 月、6 月</p>	<p>正副科主任  及科任</p>	<p>擴大營辦---  \$2000</p>
<p>3.2.8 <u>提昇自理能力</u>  對象：一至六年級學生  目標：在家長的檢視下，鼓勵學生提昇自理能力、多做家務。  形式：利用個人紀錄表檢視學生的表現(如收拾書包、洗手、摺衣服等)，訓練正確及持續性的自我管理  能力。</p>	<p>全年</p>	<p>正副科主任  及科任</p>	<p>---</p>
<p>3.2.9 <u>STEAM DAY 活動</u>  以探究為主，是一個跨學科的學習時間，每級一個主題，配合主題提供課堂以外的學習機會，如參觀/考察/動手做/講座等學習活動。透過 STEAM DAY，讓學生提升動手實作能力及綜合和應用知識的技能。</p>	<p>四月</p>	<p>副校長暨課  程組主管、  正副科主任  及科任</p>	<p>---</p>
<p>3.2.10 <u>跨課程學習</u>  跨學科主題學習：透過主題學習，結合不同學科的學習，統整學習。  小一上學期:快快樂升小一;小一下學期:我愛我家  小二上學期:向愛出發;小二下學期:告訴我故事  小三下學期:我是一個自主學習的孩子</p>	<p>全年</p>	<p>課科組組  長、正副科  主任、科任</p>	<p>---</p>

3.2.11 閱讀活動 1. e悅讀學校計劃：於學期初，每級老師揀選與常識科有關的 e悅讀圖書，並發放給學生閱讀。 2. 教師於早會向學生推介圖書。	學期初 全年	正副科主任 及科任	
3.2.12 環境佈置 1. 每次總結性評估後，科任老師在課室張貼班級榮譽榜。 2. 於課室內及課室外壁報展示學生作品	全年	課程組專項 老師，正副 科主任、科 任	
3.2.13 進行電子書遴選工作	10-12月	正副科主任 及科任	遴選電子書 工作文件及 相關資料 各出版社提 供的新教冊
3.2.14 更新學校網頁資料	全學年	科主任	---
3.2.15 更新科組教師手冊	6-7月	科主任	---

### 3.3 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.3.1 購買水族箱用品	在校園飼養魚類	購買魚糧等用品 (擴大營辦 --常識\$2,000.00)
3.3.2 名創教育【探究小學常識】教材分拆費用	購買印刷教材及電子教材	(擴大營辦 --常識\$400.00)
教育出版社【今日常識新領】教材分拆費用	購買印刷教材及電子教材	(擴大營辦 --常識\$300.00)
3.3.3 購買教具	配合課程及 STEAM 活動，購買不同教 具	(擴大營辦 --常識\$1000.00)

擴大營辦—常識：\$6,200.00

綠化校園資助計劃：\$2,000.00

全方位學習津貼：\$2,000.00

本科/組總預算支出：\$10,200.00

合一堂學校  
2021-2022 年度普通話科工作計劃

1. 目標：

- 1.1 提高學生的普通話聽、說、讀、寫能力；
- 1.2 加強應用資訊科技於普通話教學上，提升學習效能及學生使用資訊科技的能力；
- 1.3 提升學生學習普通話的學習動機、興趣和信心；
- 1.4 透過多元活動，優化語境教學，提升學生普通話的能力。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 本校所有普通話老師已考取普通話基準資格。
- 2.1.2 教學資源及財政津貼充足。
- 2.1.3 教學時間充裕(每週有兩節，每節三十分鐘)。
- 2.1.4 教育局推動「電子學習」、「STEM」課程，提供機會讓老師在教學上範式轉移，進一步提升教學效能。
- 2.1.5 本科評估模式多元化。
- 2.1.6 大部分學生學生品行良好、用心學習普通話，並積極參加校內外的普通話活動及比賽。
- 2.1.7 教師運用多元化教學策略來提升學生的學習動機。
- 2.1.8 學校對學生學習普通話的支援仍有優化空間。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 部份學生欠缺說普通話的信心。
- 2.2.2 語言環境仍不足，學生於日常生活應用普通話的機會較少。
- 2.2.3 部份學生的語音知識稍遜，仍有改善的空間。

3. 本年度學校關注事項及本科/組計劃：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

3.2 本科/組發展

- 3.2.1 透過加強普通話語言環境，增加學生聽說普通話的機會。
- 3.2.2 發掘發生的潛能及激發學生的學習興趣，達至強中之效。



### 3.1 關注事項

#### 3.1.1：優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 普通話科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使普通話科不斷自我完善，持續發展。	學校方面： 1 優化普通話科科主任及科任的分工、職責、指引及程序，完善自評機制。 2 普通話科繼續優化及實踐全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議來監察推行情況、進展、資源運用等，以評估工作的成效。	全學年	1. 普通話科教師手冊內清楚列明行政架構、政策、指引及程序。 2. 每次會議科主任都帶領組員檢討工作成效。	1. 普通話科教師手冊 2. 會議紀錄	科主任、科任	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 普通話科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對普通話科的專業知識。 2 科主任擔任監察角色，全年至少一次參與各級的備課會，以強化團隊的效能。	全年	1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 科主任全年最少一次參與各級的備課會。 3. 科主任全年最少分享一次。	1. 教師持續進修記錄 2. 共同備課的文件 3. 會議紀錄	科主任	---

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	<p>3. 透過共同備課優化及剪裁課程，為緊迫的教學創造空間，讓教師可多用資訊科技及多元化教學策略來設計「高參與、高互動、高趣味」的課堂活動及預習活動，培養學生投入參與及主動學習。</p> <p>1.1 教師善用各種資訊科技進行教學設計，如：現代教育、Kebbi Air 凱比機械人、Google forms、Quizlet、Kahoot 等來設計語音練習遊戲，培養學生投入參與、主動學習。</p> <p>1.2 普通話拼音歌：每星期定時唱讀拼音歌，加強學生的語音練習。</p> <p>1.3 校本普通話學習冊：優化學習冊，教師定期教導學習冊，透過獎勵計劃鼓勵學生在課外自學普通話。</p> <p>4. 學生繼續運用不同的資訊科技工具/網上平台來學習，例如：現代教育、Kebbi Air 凱比機械人、Google forms、Quizlet、Kahoot 等。</p>	全年	<p>1 70%教師認同共同備課有助優化電子教材及剪裁本級的課程。</p> <p>2 70%教師認同曾採用的資訊科技及多元化教學策略，能提升學生的學習成效。</p> <p>3 學生曾唱讀拼音歌。</p> <p>4 60%學生能完成上、下學期各至少十次自學普通話拼音學習冊自學活動。</p> <p>5 70%學生能運用資訊科技來完成普通話語音練習/遊戲。</p>	<p>1. 檢視學生表現</p> <p>2. 教師問卷</p> <p>3. 檢視學生的學習冊</p> <p>4. 會議記錄</p>	科主任及科任	<p>1 備課文件</p> <p>2 評課記錄</p> <p>3 平板電腦</p> <p>4 電子書</p> <p>5 電子學習資源</p> <p>6 普通話拼音學習冊（上、下學期各一冊）</p> <p>7 擴大營辦津貼---普通話\$500(普通話拼音學習冊禮物)</p>

### 3.2 本科/組發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 透過加強普通話語境，增加學生聽說普通話的機會。	1. 透過廣播及早會，營造正向的校園氣氛，增加學生對學校生活的投入感。  1.1 「晨光普通話」全年四次普通話早會分享，主題圍繞樂觀的內容，形式如：粵普對照、互動遊戲、唱歌、講故事或笑話，營造普通話科的語境。  1.2 「午間廣播」全年四次普通話影片拍攝，鼓勵學生自行和老師報名參與影片拍攝，形式如：訪問合小的在職成員、點唱、猜謎語、講故事或笑話等，增加學生聽說普通話的機會。挑選兩個優秀的影片放到校園電視台，供校內校外的人士欣賞。	全年四次          全年四次	1. 70%學生喜歡「晨光普通話」。    1. 70%學生喜歡「午間廣播」。 2. 70%教師認為早會及廣播活動能增加學生聽說普通話的機會。	1. 檢視普通話影片 2. 教師問卷 3. 學生問卷	1. 普通話科主任 2. 普通話科科任	---
	2. 普通話講故事 上下學期各一次的普通話課，邀請普通話故事爸媽到校為一、二年級學生講故事。	全年共兩次	1. 70%學生喜歡聽故事爸媽普通話講故事	學生問卷	1. 普通話科主任 2. 普通話科科任	1. 普通話拼音故事書 2. 感謝狀
3.2.2 發掘學生的潛能及激發學生的學習興趣，達至強中之效。	1. 語常會學校巡迴戲劇演出 透過語常會到校演出生動有趣的普通話話劇，提升學生學習普通話的興趣。  1 鼓勵能力一般及較佳的學生參加校外普	全年一次	1. 70%學生喜歡語常會到校的戲劇演出。 2. 70%老師認為語常委的戲劇演出能提升學生學習普通話的興趣。	1. 學生問卷 2. 教師問卷	1. 普通話科主任 2. 普通話科科任	1. 擴大營辦津貼 --- 普通話 \$500(問答獎品) 2. 感謝狀

	<p>通話水平測試</p> <p>i. 鼓勵四至六年級學生參加<u>香港中文大學</u>或<u>香港理工大學</u>舉辦之普通話水平測試。</p> <p>ii. 推薦評估成績優異的學生參與校外比賽，如：全港中小學普通話演講比賽。</p>	<p>全年</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參與測試的學生有 50%能達到合格或良好以上的成績。</li> <li>2. 記錄獲推薦參與校外比賽的學生資料及人數，配合學校獎勵計劃加以表揚。</li> <li>3. 獲推薦參與演講比賽的學生取得良好成績。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢視及紀錄測試的成績</li> <li>2. 檢視推薦紀錄及比賽成績</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 普通話科主任</li> <li>2. 普通話科科任</li> </ol>	<p>---</p>
--	--	-----------	---	---	--	------------

### 3.3 本科組其他工作

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>1. 普閱日</p> <p>i 普通話祈禱小勇士 祈禱小勇士用普通話在早會上帶領同學唸讀主禱文或祈禱。</p> <p>ii 早會前(中體日)聆聽普通話詩歌 透過多聆聽普通話詩歌，提升學生學習普通話的興趣。</p> <p>iii 全校護眼操 普通話大使用普通話帶領做護眼操，提升學生聆聽普通話的能力。小一至小三逢星期五早上做護眼操，小四至小六每天於午膳做護眼操。</p> <p>iv 「晨光普通話」及「午間廣播」活動 透過「晨光普通話」及「午間廣播」活動營造正向的校園氣氛，增加學生對學校的投入感。</p>	全年	1. 普通話科科主任 2. 普通話科科任 3. 宗教科科主任 4. 宗教科科任	1. 普通話祈禱禱文 2. 普通話詩歌 3. 護眼操錄影片段
<p>2. 普通話壁報遊戲</p> <p>提供學生學習普通話的語境，讓學生自學有關普通話的知識。</p> <p>形式：由全年四期增加至全年共六期。學生自由參與。題目張貼在課室和禮堂壁報或以 Google form 形式傳送予 Google classroom 讓學生完成。</p> <p>內容：粵普對照、聲/韻母配對、聲調配對、拼音譯漢字、語音知識等。</p>	全年	1. 普通話科科主任 2. 普通話科科任	擴大營辦津貼---普通話\$3000(壁報遊戲禮物)
<p>3. 「普通話大使」計劃</p> <p>i. 普通話大使於普通話課前帶讀課文、小息及午息時間主動用普通話跟同學溝通，協助普通話活動的進行，透過帶領活動，培養大使投入校園生活及服務同學的態度。</p> <p>ii. 科任老師推薦表現優秀的普通話大使做學校的「棒棒普通話大使」，增加對學校的投入感。</p>	全年	1. 普通話科科主任 2. 普通話科科任	1. 擴大營辦津貼---普通話\$300(普通話大使牌)
<p>4. 「普通話小老師」計劃</p> <p>科任委派高年級或同級學生，在每次說話評估前教導低年級學生或班中普通話成績稍遜的同學練習說話口試的內容或課本，透過關心同學的普通話學習進度，培養小老師對學校之投入感。</p>	全年	1. 普通話科科主任 2. 普通話科科任	1. 擴大營辦津貼---普通話\$300(小老師)

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1		
1. 購買相關教學物資	出版社教材費	擴大營辦津貼---普通話\$500
2. 普通話拼音學習冊禮物	普通話拼音學習冊	擴大營辦津貼---普通話\$500
3. 普通話小老師禮物	「普通話小老師」計劃	擴大營辦津貼---普通話\$300
4. 壁報遊戲禮物	普通話壁報遊戲	擴大營辦津貼---普通話\$3000
5. 語常會學校巡迴戲劇演出	問答獎品	擴大營辦津貼---普通話\$500
6. 普通話大使	普通話大使牌	擴大營辦津貼---普通話\$300

擴大營辦津貼支出：\$5100

總支出：\$5100

合一堂學校  
2021-2022 年度宗教科工作計劃

經訓：「教養孩童，使他走當行的道，就是到老他也不偏離。」(箴言 22：6)  
「耶穌的智慧 and 身量，並上帝和人喜愛他的心，都一齊增長。」(路 2：52)

1. 目標：

- 1.1 引導學生認識上帝，明白真理，終生跟隨基督。
- 1.2 以聖經的真理促進學生在身、心、靈及社交等多方面的全人發展。
- 1.3 實踐信仰生活，培育學生靈命成長。
- 1.4 以耶穌基督為榜樣，作世上的光和鹽。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 校舍與教會相連，方便緊密合作，校牧、宣教同工與教師能一起策劃及合作推展福音活動。
- 2.1.2 透過學校舉辦學生團契、福音營、教師團契以及家長團契，可提供家長和師生更多接觸福音的機會。
- 2.1.3 學生可參與合一堂教會活動，現有的包括主日學、馬提亞團契、聖經班、基督女少年軍、少年詩班、兒童崇拜及星期 Teen 地等。學生還可參與合一堂教會舉辦的暑期活動，讓學生有更多接觸教會的機會。
- 2.1.4 大部份學生均表示願意信主，並樂意追求認識神。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 在早會時段，部份學生需參與課前輔導或增潤課，導致未能參與宗教活動。
- 2.2.2 部份家長對基督教信仰未感興趣，因而不會積極鼓勵或陪同子女參加教會活動。

3. 本年度學校關注事項及本科/組發展：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

3.2 本科/組發展

- 3.2.1 透過多元化學習活動，加強校內宗教氣氛。

3.1.1. 關注事項:優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 宗教科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使宗教科不斷自我完善，持續發展。	3 優化宗教科科主任及科任分工、職責、政策指引及程序，並完善自評機制。 4 宗教科科主任繼續優化工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。	全學年	1. 宗教科教師手冊清晰列明優化後指引及程序。 2. 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展情況及成效。	1. 宗教科教師手冊 3. 會議紀錄	科主任、 科任老師	---
3.1.1.2 優化專業團隊	1. 學校按發展需要推薦科主任參與校外培訓，以提升教師的專業。 2. 科主任擔任監察角色，關顧科組工作的發展。	全學年	1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓(生命教育)。	1. 教師持續進修紀錄	科主任	----

3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 通過感恩活動提升學生投入感。	1. 校慶感恩崇拜 配合校本輔導計劃中11月份「感恩」重點，以培育學生「感恩」的態度。 活動內容： ◆ 學生投入參與感恩崇拜並在課堂中分享自己感恩的事。	2021年 11月	1. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章	1. 教師觀察及紀錄	科主任、 科任老師	---



### 3.2 本科/組發展：透過進行多元化學習活動，加強校內宗教氣氛

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 透過多元化學習活動，加強校內宗教氣氛	1. 早會及周會課 引導學生透過聖經經文及詩歌實踐真理。	全學年	1. 70%教師認同早會及周會課活動能鼓勵學生實踐愛神愛人的真理。	1. 教師觀察 2. 教師問卷	科主任、 科任老師 校長、 校牧	----
	2. 舉辦「報佳音」活動 目的：透過「報佳音」活動讓小五小六學生積極投入傳揚基督的愛。小一小二學生亦能藉機會認識高年級同學，增加對學校的歸屬感。 參與年級：P. 5-6 及 P. 1-2 活動內容： ◆ 小五小六學生繪製聖誕卡，然後到小一小二課室向同學講述耶穌降生的聖經內容，並送上聖誕卡。 ◆ 小一小二同學拍攝一段感謝或鼓勵的話，再送回小五小六學生。	2021年 11月至 12月	1. 70%教師認同活動能鼓勵學生實踐愛神愛人的真理。 2. 70%學生認同自己投入參與活動。	1. 教師問卷 2. 學生問卷	科主任、 科任老師	\$10,000(辦學團體津貼)

	<p>3. 舉辦「有愛天使」活動</p> <p>目的：同學間彼此支持，同走天路。</p> <p>參與年級：P.3-4</p> <p>活動內容：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 十月份，班裏的同學兩至三名好友組成「天使小組」，在活動日期的上課天，可以隨時給予小組成員一些文字上的鼓勵，例如分享自己的心事或送贈小禮物等。</li> <li>◆ 活動結束前學生須就自己的表現作出反思。</li> </ul>	<p>2021年10 月至2022 年3月</p>				<p>\$1000(辦學 團體津貼)</p>
	<p>4. 播放聖經故事動畫</p> <p>早會時段播放有關基督生平的故事動畫以加強宗教氣氛。</p>	<p>2022年3 月</p>				<p>-----</p>

### 3.3 本科組其他工作：

#### 3.3.1 聖誕及復活節活動

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
1. 聖誕節感恩崇拜	2021年12月	科主任、校牧	----
2. 復活節感恩崇拜暨佈道會	2022年3月	科主任、科任老師、 外間機構、校牧	邀請講員/福音機構、 宣傳海報、單張 \$5,000(辦學團體津貼) 佈道會小禮物 \$15,000(辦學團體津貼)

#### 3.3.2 屬靈生命的培育

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
1. 「祈禱小勇士」計劃	全學年	科主任	----
2. 鼓勵學生借閱宗教書籍	全學年	科主任、科任老師	網上資源、課室及圖書館宗教 書籍
3. 參加校際朗誦節(小四至小六)	2021年底11月-12月	科主任、科任老師	----
4. 參加校際聖經故事比賽(小二至小五)	2022年5月	科主任	報名費\$600(辦學團體津貼)
5. 參加「生命教育」體驗活動(小四全級)	2022年6月/7月	科主任	\$20,000(辦學團體津貼)

### 3.3.3 加強堂、校、家的合作

藉課堂學習、團契生活及佈道會來傳揚福音，讓學生和家長認識真道，學生能實踐主愛。

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
1. 校牧與教師聯課教學(小三至小六) 目的：校牧藉此機會接觸學生及推廣教會事工	下學期(每班一教節)	科主任、校牧	聯課小禮物 \$1000 (辦學團體津貼)
2. 週五學生團契 2.1 「讚美操」 2.2 「基督小精兵」 2.3 「團契遊樂場」 2.4 「高級組學生團契」	全學年 (週五課外活動會時段)	科主任、科任老師、 校牧	茶點、小禮物、 \$4,000(辦學團體津貼) 讚美操協會報名費 \$2,000(辦學團體津貼)
3. 畢業生福音營	2022年6月 營地：浸會園	科主任、科任老師、 P.6 班主任、校牧、 宣教同工	老師和學生的營費、雜費、保 險費及車資 \$40,000(辦學團體津貼)
4. 週六福音興趣小組 (合一堂教會於週六舉辦適合小四至小六學生的興趣活動， 讓學生有接觸福音的機會)	2022年6月至8月 (逢週六下午)	校牧、宣教同工	活動費、導師費、租場及車資 \$20,000(辦學團體津貼)
5. 福音午餐(小四至小五) (校牧與學生共進午膳，關顧學生在靈命成長上的需要)	2021年10月至2022年5月 (不定期舉行)	校牧	茶點、小禮物 \$1,000(辦學團體津貼)
6. 全校家長福音事工 (舉辦講座/參觀/家長小組等活動)	全學年(不定期舉行)	宣教同工	茶點、禮物、邀請講員 \$3,000(辦學團體津貼)
7. 全校家長佈道會	2022年4月	宣教同工	邀請講員/福音機構、 宣傳海報、單張 \$10,000(辦學團體津貼)
8. 教師團契	全學年共5次	科主任、校牧	茶點、小禮物、 \$5,000(辦學團體津貼)

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	預計開支
3.4.1 教師、職工、家長參與教會活動	購買聖誕聚餐餐券	\$2,000(辦學團體津貼)
3.4.2 福音單張/書籤/小冊子	贈送學生(傳福音/分享主愛)	\$4,000(辦學團體津貼)
3.4.3 福音單張/書籤/小冊子	贈送教師(傳福音/分享主愛)	\$6,000(辦學團體津貼)
3.4.4 購買學生聖經	贈送畢業學生(傳福音/分享主愛)	\$8,000(辦學團體津貼)
3.4.5 設置聖經真理展示區(禮堂)	提高校內宗教氣氛	\$20,000(辦學團體津貼)
3.4.6 銀行服務費		\$240.00(辦學團體津貼)
3.4.7 詩歌版權		\$1,500(擴大營辦-宗教科)
3.4.8 電子課本及生命教育繪本		\$1,500(擴大營辦-宗教科)

本科辦學團體撥款結餘：\$201,375.80 (截至 2021 年 5 月 31 日)

2021 年度辦學團體撥款：\$100,000.00

2021-2022 年度辦學團體撥款結餘合共：\$301,375.80

本科總預算支出：\$177,840.00(辦學團體津貼)

本科總預算支出：\$ 3,000 (擴大營辦-宗教科)

合一堂學校  
2021-2022 年度音樂科工作計劃

1. 目標：

- 1.1 培養學生對音樂的終身興趣，並提高對音樂的重視。
- 1.2 發展學生創造力和評賞音樂的能力，並培養與人溝通、協作、解決問題和自我管理能力。
- 1.3 透過安排學生參與不同類型的音樂活動，發展音樂技能和建構音樂知識。
- 1.4 透過比賽及表演，發展學生潛能，展現學習成果。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 校方支持音樂活動的推行，如音樂會、校內比賽及校外比賽等。
- 2.1.2 舉辦校內音樂比賽及音樂會，增加學生表演機會。
- 2.1.3 學校校園電視台能給予學生表演的機會。
- 2.1.4 音樂室有足夠資源配合教學需求。
- 2.1.5 音樂室內有 4K 電視，方便教學。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 學生演奏及演唱的自信心仍有待提升；
- 2.2.2 學習樂器學生人數不多。
- 2.2.3 受疫情影響，學生不能公開吹奏樂器。

3. 本年度學校關注事項及本科計劃：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

。

3.2 本科發展

- 3.2.1 透過音樂欣賞，培養校園的音樂風氣。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 音樂科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使音樂科不斷自我完善，持續發展。	3 優化音樂科科主任分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制，令音樂科之工作更暢順。 4 音樂科科主任繼續優化工作計劃，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。	全年	1 音樂科教師手冊列明分工及職責、優化後指引及程序。 2 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展情況及成效。	1 會議紀錄 2 音樂科教師手冊	科主任	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 音樂科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升科主任對音樂科的專業知識。 2 在科會議上作出分享。	全年	1 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2 科主任全年最少分享一次。	1 教師持續進修記錄 2 會議紀錄	科主任	---

#### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	電子學習---音樂學習活動： 1 利用電子學習平台，擴闊四至六年級學生自學範疇。 2 利用平板電腦引導四至五年級學生於課堂上進行音樂創作活動，使教學設計富「高參與、高互動、高趣味」。並讓學生在課堂上展示及演繹作品，培養學生投入參與。老師引導觀賞的同學一起即席作出評鑑。	全年	1 四至六年級全年最少進行一次網上自學。 2 80%四至五年級學生能利用平板電腦進行音樂學習活動。	1 課堂觀察 2 檢閱進度表 課堂觀察	科主任及科任	平板電腦

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 通過活動提升學生的投入感。	2 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入音樂科設計的活動，並從中認識中華文化	4月	1. 70%教師認同學生投入參與中華文化日活動。 2. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	1. 活動進行期間觀察	科主任及科任	中國樂器及相關教材

### 3.2 本科發展

策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 詠唱「舊曲新詞創作比賽」的得獎作品，藉詠唱活動增強學生在校慶典禮中的投入感。	9-11月	1 80% 學生能投入地詠唱「舊曲新詞創作比賽」得獎作品。	1 課堂/校慶典禮上觀察	科主任及科任	比賽得獎歌譜
3.2.2 透過音樂欣賞，培養校園的音樂風氣： 1. 校外:找尋合適的校外音樂會或校外音樂機構到校表演，讓學生能增加見聞，並培養參加欣賞音樂會時應有的態度。 2. 校內: 1. 於課堂上邀請學生表演，加強音樂學習氣氛。 2. 透過校園電視台，拍攝學生表演音樂片段，培養欣賞音樂的習慣。	全年	2 80% 學生於每學年最少欣賞音樂會1次。  3 80% 教師認為該表演節目能加強音樂學習氣氛。	2 統計人數  3 教師問卷: 1. 學生課堂上的表演; 2. 校園電視台表演片段。	科主任及科任  科主任及科任	預留教堂及活動組安排時間  預訂錄製節目場地及輔助老師



### 3.3 本科其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<b>3.3.1 拔尖培育：</b> 1 鼓勵學生參加香港學校音樂節比賽或其他比賽。在比賽前在班上作公開表演，提升自信心，並在比賽中爭取優良成績。 2 安排四年級學生外出欣賞音樂會。(班中音樂科成績前7名)	全年  全年	科主任及科任	(*車費:全方位學習津貼\$2000)
<b>3.3.2 強中培育：</b> 1 安排三年級學生參加校外音樂會。(透過抽籤選出參與者)	全年	科主任及科任	(*車費:全方位學習津貼\$2000)
<b>3.3.3 國家安全教育：</b> 1. 透過唱國歌，教導學生唱國歌的禮儀，提升學生國民身份認同。	全年	科主任及科任	國歌的影片
<b>3.3.4 跨學科主題學習：</b> 1. 透過主題學習(快快樂樂升小一)，結合不同學科的學習，統整學習。	上學期	小一科任	跨學科學習活動材料
<b>3.3.5 檢視評估表現：</b> 1. 科主任於上下學期完結時分析及檢視各班利用資訊科技教學的情況及各班在評估中的表現，並於科會中匯報。	每學期一次	科主任及科任	---

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1 音樂光碟、書籍、樂器、教具及儲存用品	教學及互動學習	\$5,000
3.4.2 樂器保養(調音及維修)	三部鋼琴調音(全年兩次)	\$2,400
3.4.3 音樂教材收費	音樂教材使用權	\$500
3.4.4 雜項		\$1,900

本科支出(擴大營辦)： \$9,800  
 全方位學習津貼——音樂：\$4,000  
 本科/組總預算支出：\$13,800

合一堂學校  
2021-2022 年度體育科工作計劃

1 目標：

- 1.1 透過參與體育活動，提昇學生的自學能力。
- 1.2 透過評估回饋，提升學生的學習水平。
- 1.3 加強教師專業發展，提升學與教的效能。

3 現況分析：

2.1 有利條件

- 2.1.1 校方致力發展及全力支持各項體育活動。
- 2.1.2 學生喜歡及積極參與體育活動，學習氣氛良好，尤以課前及課後之恆常訓練。
- 2.1.3 校方能提供校外資源發展體育活動，包括租用外間場地。
- 2.1.4 家長義工積極發揮協助推行活動之效能。

2.2 面對的困難

- 2.2.1 學生運動潛能集中於部份學生，故各校隊可能出現重疊人選。
- 2.2.2 場地狹小，進行體育活動時需特別注意安全。
- 2.2.3 學校分兩座獨立校舍運作，對於師生溝通及物資管理方面，有所不便。
- 2.2.4 由 2018 年度開始，本校被學體會編歸九龍南區。此區強手林立，間接減少學生爭取好成績的機會。

3. 本年度學校關注事項及本科發展：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

3.2 本科組其他工作

- 3.2.1 透過不同體育活動，致力協助學生培養積極參與體育活動的習慣及良好的體育精神。

## 本年度學校關注事項及本科發展

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 體育科科主任能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使體育科不斷自我完善及持續發展。	1 優化體育科科主任及科任分工及職責、政策指引及程序，完善自評機制。 2 體育科繼續優化計劃及工作，通過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察工作的推行情況、進展、資源運用等，以評估工作。	全學年	3 體育科教師手冊列明體育科架構及各人職責。 4 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作及推行情況和成效。	1. 體育科教師手冊 2. 會議紀錄	科主任、科任	--
3.1.1.2 優化專業團隊。	1. 科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對體育科的專業知識。	全學年	1. 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 科主任全年最少分享一次。	1. 教師持續進修記錄	科主任	

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技來輔助教學。	<ol style="list-style-type: none"> <li>於五、六年級體適能項目(耐力跑)中運用電子運動手環記錄運動數據。於學期末透過運動數據檢視學生的運動成效，並檢視計劃能否推行至三、四年級。</li> <li>利用網上平台或應用程式進行教學，提升學生自學的機會。</li> </ol>	全學年	<ol style="list-style-type: none"> <li>80%科任認同能透過手環運動數據檢視學生的運動成效。</li> <li>50%學生曾用網上學習內容自學。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師問卷</li> <li>學生問卷</li> </ol>	科主任、科任	--

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 透過舉辦班際比賽，鼓勵學生為自己班盡力比賽及打氣，建構正向的校園文化，增加學生對學校的投入感。	<ol style="list-style-type: none"> <li> <b>運動會</b>            項目：            徑賽—個人短跑                    班際短跑接力賽                    友校接力邀請賽            田賽—擲項比賽(豆袋、壘球、木球)                    跳遠            親子遊戲—一、二年級親子競技            繽紛接力跑            級際啦啦隊比賽         </li> <li>配合校本輔導計劃中2月份「健康」重點，學生投入參與運動會，以培育學生注重健康的態度。</li> </ol>	2022 年 2月 24日	<ol style="list-style-type: none"> <li>75%參加的學生認為自己投入參與各項比賽，提升對學校的歸屬感。</li> <li>75%老師認為學生投入參與比賽。</li> <li>75%家長義工認為學生投入參與比賽。</li> <li>70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>教師問卷</li> <li>學生問卷</li> <li>家長義工問卷</li> </ol>	科主任、科任	擴大營辦 --體育(車費) \$15,000 (租場、獎品、獎牌)

<p>3.1.3.2 透過參與活動，讓學生投入認識中華文化。</p>	<p>2. 中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入體育科設計的活動，並從中認識中華文化。</p>	<p>2022年4月</p>	<p>3. 70%教師認同學生投入參與「中華文化日」活動。 4. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。</p>	<p>2. 教師問卷</p>	<p>科主任</p>	<p>擴大營辦--\$500 (攤位遊戲)</p>
------------------------------------	--	----------------	--	----------------	------------	-------------------------------

### 3.2 本科組其他工作

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
<p>3.2.1 活力校園體育活動 小息時，把操場劃分成不同區域，為學生提供所需用具，誘發學生自學不同的體育活動。 ◆ 跳繩區 ◆ 呼拉圈區 ◆ 跳飛機區 ◆ 乒乓球區 ◆ 足毬區 ◆ 籃球區 ◆ 木板球區</p>	<p>全學年</p>	<p>科主任、科任、校園運動大使(學生)</p>	<p>體育用品</p>
<p>3.2.2 體育獎勵計劃(SportACT / SportFIT / SportTAG / 運動卓越獎) 培養學生對體育的興趣，以推廣校園體育文化；鼓勵學生持續參與體育活動，建立健康活躍的生活模式。</p>	<p>2021年10月至2022年1月</p>	<p>科主任、科任</p>	<p>康文署資料記錄小冊子</p>
<p>3.2.3 恆常校園早操</p>	<p>全學年</p>	<p>科主任、科任</p>	
<p>3.2.4 體適能獎勵計劃(三至六年級進行)</p>	<p>每個學期一次</p>	<p>科主任、科任</p>	<p>記錄表 考核評估表</p>
<p>3.2.5 記錄學生BMI 透過學生BMI資料，鼓勵學生培養健康生活習慣。</p>	<p>每個學期一次</p>	<p>科主任、科任</p>	<p>記錄表 考核評估表</p>
<p>3.2.6 校園電視台 拍攝短片，並放在校網上供學生及家長欣賞。</p>	<p>每年兩次</p>	<p>科主任</p>	
<p>3.2.7 考核評估表 藉著考核評估表，讓學生了解自己的學習水平。</p>	<p>每個學期一次</p>	<p>科主任、科任</p>	

3.2.8 一、二年級遊戲比賽	2022年7月	科主任、科任	擴大營辦 --體育 \$800 (禮物)
3.2.9 三、四年級立定跳遠比賽	2022年6月	科主任、科任	擴大營辦 --體育 \$500 (禮物)
3.2.10 五年級乒乓球比賽	2022年7月	科主任、科任	擴大營辦 --體育 \$500 (禮物)

### 3.3 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
體育室各消耗性物品	1. 進行體育課活動	擴大營辦--體育 \$20000

科組總預算支出：\$37,300

合一堂學校  
2021-2022 年度視覺藝術科工作計劃

1 目標：

- 1.1 增強學生對視覺藝術知識、評賞及創作的的能力。
- 1.2 透過活動使學生能把視覺藝術知識應用於生活中。
- 1.3 使學生能夠透過視覺藝術表達個人感情和思想。
- 1.4 透過評賞和創作，發展學生視覺認知和共通能力。
- 1.5 接觸不同文化藝術，以擴展學生多元的藝術視野。
- 1.6 發展學生的創造力及批判性思考能力。
- 1.7 培養學生的審美能力，建立視覺文化知識及有效的評賞能力。

2 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 本科每年都積極參加校外比賽，如填色比賽，繪畫及設計比賽等。
- 2.1.2 透過不同視藝活動，有助提高學生視覺藝術創作之興趣。
- 2.1.3 本校能利用課室、視藝室、梯間壁報、走廊、圖書館及學校網頁展示學生作品。
- 2.1.4 本科設有「校本課程資料庫」及「優化教學簡報」供老師作參考。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 公主道校舍欠視藝室，而巴富街校舍之視藝室亦非正規可供視藝課上堂使用。
- 2.2.2 公主道校舍仍未有足夠地方展示學生的立體作品及擺放學生未完成作品。
- 2.2.3 學生的學習態度較被動，未能主動與他人交流學習心得。
- 2.2.4 部份學生缺乏家庭支援，故學生參觀視覺藝術展覽的經驗較遜。
- 2.2.5 部份教師尚未接受本科專業訓練。

3. 本年度學校關注事項及本科發展：

本年度學校關注事項及本科發展：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

3.2 本科/組發展

- 3.2.1 以壁畫繪畫的形式讓學生親身參與美化校園的過程。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 視藝科科主任能有效實踐及使用「策劃—推行—評估」的自評循環，使視藝科不斷自我完善，持續發展。	1 優化視藝科科主任的分工及職責的政策指引及程序，完善視藝科教學手則。 2 視藝科組繼續優化工作計劃，透過問卷調查自評機制。會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用等，以評估工作成效。	全學年	1 視藝科教師手冊列明視藝科政策、指引及程序及各人職責。 2 每次會議科主任都帶領科任討論科務工作的推行情況及成效。	1 視藝科教師手冊 2 會議紀錄	科主任/	---
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 視藝科科主任按學校發展需要，參加專業培訓/工作坊，以提升自己對視藝科的專業知識及領導視藝科職能。 2 以科主任分享或邀請嘉賓作工作坊的形式，與同事分享不同類型的視藝技巧，從而促進教師的專業發展。	全學年	1 每位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2 70%老師認為活動有助專業發展，令他們能接觸不同類型的視藝技巧，有助專業發展。 3 科主任全年分享一次。	1 教師持續進修記錄 2 教師問卷	科主任 科任	邀請嘉賓擴大營辦(視藝科)- --\$2000



### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	1 四、五年級利用不同電子媒體和素材，以增加學生的學習興趣，提高學習成效。例如科任可以參考「看得見的記憶」或 GOOGLE 上的藝術互動軟件，以一個具趣味性的形式與學生探索藝術。	全學年	1 70%教師認同使用電子教學能提升教學效能。 2 100%學生曾用電子素材進行創作。	1 教師問卷	科主任、科任	電子媒體和素材

### 3.2 本科發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 以繪畫壁畫讓學生親身參與美化校園的過程	以繪畫壁畫的方式帶領學生接觸不同類型的藝術，讓學生可以親身參與美化校園的過程，從而提升學生的學習興趣和動機，亦有效擴闊學生的眼界，增進學生的視藝知識。	全學年	1 完成壁畫。	1 校園觀察	科主任、科任	學生視藝用品費--- 壁畫:\$40,000

### 3.3 本科組其他工作：

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
3.3.1 國家安全教育：「姊妹學校交流計劃」 四年級學生透過參加「姊妹學校交流計劃」，以接觸內地的藝術文化，令學生了解不同地方的藝術，擴闊眼界。	下學期	副校長暨課程組主管、科主任、科任	---
3.3.2 跨學科學習活動 透過主題學習，結合不同學科的學習，就統一主題進行學習。本科會聯同各科，進行以下兩級的跨學科活動： 小一下學期：我愛我家 小二上學期：向愛出發	全年	科主任	---
3.3.3 培育強中能力的學生視覺藝術欣賞	全年	科主任	全方位學習津

<p>視藝科教師帶領中/強能力的小四或五學生參加至少一次校外參觀，完成相關工作紙及問卷，讓學生接觸不同藝術文化，以增進學生多元的藝術視野及欣賞能力，培養學生從美學建立正面價值觀。</p>			<p>貼(視藝科) --- 車費： \$2000</p>
<p>3.3.4 展出學生作品 1 美化校園</p> <p>以本校學生作品美化校園，以達至下列三項優點：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提高學生對校園的歸屬感</li> <li>2. 營造校園藝術氣氛</li> <li>3. 肯定學生的作品價值及以學生為傲</li> </ol> <p>2 港鐵社區畫廊</p> <p>透過「港鐵社區畫廊」展出學生作品，藉以擴展學生參展機會，肯定學生作品的價值。</p> <p>3 合一網上藝術館</p> <p>學校網頁上載學生優秀作品及提供適合自學的網址，期望能培養學生從中互相評賞、觀摩和學習，並建立歸屬感。課堂上與學生閱覽合一網上藝術館的學生作品，給予正面的讚賞，提升學生自信。</p>	<p>全年</p>	<p>科主任、 科任</p>	<p>---</p>
<p>3.3.5 從閱讀中學習：推介視覺藝術圖書、網址及作品</p> <p>配合課堂學習，教師鼓勵學生閱讀相關書籍、瀏覽相關網址及欣賞學校走廊梯間展示之學生佳作。</p>	<p>全學期</p>	<p>科主任、 科任</p>	<p>---</p>
<p>3.3.6 課堂設計及活動資源</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 教師透過課堂簡報持續優化課堂教學，誘發學生運用視覺元素、組織原理及以評賞帶動進行創作，然後利用批判思維能力作自評或互評。</li> <li>2 本年度各級的視藝課最少兩次課堂必須加入自評或互評工作紙。</li> <li>3 各級科任於學年終結前，把有關課堂簡報、工作紙、自評或互評工作紙存放於內聯網及文件夾內，以便共同分享。</li> <li>4 利用校本的「我的視藝日誌」，讓學生培養預習和資料搜集的習慣，亦從而令學習更有效率。</li> </ol>	<p>全年</p>	<p>科主任、 科任</p>	<p>---</p>

<p>3.3.7 透過校園電視台提升學生學習氣氛          拍攝及播放影片，內容可有關課堂學習情況、美化校園花絮、名畫介紹、展覽花絮、比賽優勝者訪問、展覽活動推介、參觀活動後訪談等，藉此提升校園藝術文化及氣氛。</p>	全年一次	科主任	---
<p>3.3.8 和藝術家交朋友          一至六年級科任老師在課堂介紹藝術家生平、畫作風格、知名作品，指導學生登入校網本科組/自學活動/「和藝術家交朋友」介紹作品或欣賞短片，完成相關工作紙。老師亦可點選本級適當課題進行繪畫或其他創作。各級藝術家朋友：          P.1 多啦A夢的爸爸----藤子F不二雄          P.2 麥兜的爸媽----謝立文和麥家碧          P.3 盧梭          P.4 齊白石---可配合語文四下一冊課題《齊白石畫畫》          P.5 梵高          P.6 畢加索</p>	全年一次	科主任、 科任	---
<p>3.3.9 校外比賽          鼓勵學生參與不同機構舉辦的校外比賽，從而與其他學生作視藝上的交流。</p>	全年	科主任、 科任	---

### 3.4 購買教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.4.1 教學輔助光盤及參考書	輔助教學	\$ 500.00 擴大營辦--視藝

擴大營辦--視藝科：\$ 2500.00  
 全方位學習津貼視藝科--視藝科：\$ 2000.00  
 學生視藝用品費--壁畫：\$ 40000.00  
 本科/組總預算支出：\$ 44500.00

合一堂學校  
2021-2022 年度圖書科工作計劃

1 目標：

- 1.1 利用學校提供的圖書，讓學生擴闊知識領域及增強語文能力。
- 1.2 提供更多機會予學生借閱圖書，培養學生閱讀課外書籍的習慣，以提高學生自學能力。
- 1.3 購買不同類型的圖書、多媒體影音用品及益智玩具，令學生對閱讀及學習的興趣增加，並且將圖書館發展成為資源中心。
- 1.4 教授學生有關閱讀及使用圖書館的基本技能。
- 1.5 培養學生愛護圖書的公德心。

2 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 兩座校舍各有一所中央圖書館，方便學生借閱圖書。
- 2.1.2 利用政府發放經費購買不同種類的圖書，令學生能有更多機會借閱各種類別的圖書。
- 2.1.3 由圖書科科主任處理校內之圖書，方便統籌。
- 2.1.4 中英文科設有廣泛閱讀及必讀書，有助推動學生閱讀。
- 2.1.5 一至六年級均設有中央圖書課一節，由已受訓的圖書科科主任教授圖書館技能。
- 2.1.6 推行閱讀活動，加強學生的閱讀能力。
- 2.1.7 利用外界提供的網上閱讀及外間機構資源，增加學生閱讀的機會。
- 2.1.8 公主道圖書館改建為 S-Park，加入體感投影區及多功能教學區，有助推動學生閱讀。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 圖書館使用率仍需改善。
- 2.2.2 部份學生對閱讀不感興趣。

3 本年度學校關注事項及本科/組計劃：

3.1 關注事項

- 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。
- 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。
- 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

3.2 本科發展

- 3.2.1 國家安全教育
- 3.2.2 跨學科主題學習
- 3.2.3 營造良好閱讀環境
- 3.2.4 透過不同的課外活動，鼓勵學生廣泛閱讀
- 3.2.5 結合校本課程，建立閱讀文化；優化閱讀，提升學生閱讀能力
- 3.2.6 教導學生正確的閱讀態度

3.3 本科組其他工作

- 3.3.1 小木偶「愛」歷險戲偶實踐計劃
- 3.3.2 通過「eLibrary Plus 綜合圖書館系統」、學校網頁及社交電子平台展示學生作品及圖書活動，讓學生及校外人士知悉圖書館的發展。
- 3.3.3 借書龍虎榜
- 3.3.4 「喜閱之星」書券

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 圖書科能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，不斷自我完善，並持續發展。	1 繼續優化圖書科的政策、指引及程序，完善自評機制。 2 圖書科繼續優化工作計劃，通過檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況及資源運用，以評估工作成效。	全學年	1. 圖書科教師手冊列明政策指引及程序。 2. 每次會議科主任都能帶領組員討論科務工作的推行情況及成效。	圖書科教師手冊 會議紀錄	科主任	--
3.1.1.2 優化專業團隊。	1 圖書科科主任按學校發展需要參與相關培訓，以提升科主任的專業。 2 圖書科科主任與各科科主任定期進行會議，共同策劃圖書計劃、檢討成效及制定計劃；此外，圖書科科主任參加科組會議，於會議上介紹各項圖書工作，從而全校推廣閱讀風氣。	全學年	1. 圖書科科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 2. 科主任全年最少分享一次。	教師持續進修記錄	科主任	--

#### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.2.1 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。	學生能運用不同的資訊科技工具學習，例如：kahoot, comic head、VR 閱讀、體感投影區、互動地板平台，培養學生投入參與及主動學習。	全學年	1 70%學生有運用不同的資訊科技工具來進行學習。	學生問卷 進度表	科主任	平板電腦、 互動地板平台、VR 檢視器、智能電話

### 3.1.3 建立學校持分者的正向價值觀(投入感)。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.3.1 通過活動提升學生投入感。	中華文化日 配合校本輔導計劃中4月「文化」重點，讓學生投入圖書科設計的活動，並從中認識中華文化。 活動內容：中國四大文學名著與故事人物配對	4/2022	1. 70%教師認同學生投入參與「中華文化日」活動 2. 70%學生在獎勵計劃活動中獲印章。	問卷調查	科主任	攤位遊戲 擴大營辦(圖書科) -\$500

### 3.2 本組發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 國家安全教育	國家安全教育：圖書科透過與學生共讀「中華文化」必讀書和活動，讓學生積累文化知識，認識中華文化的博大精深，認同中華優秀傳統文化，培養對國家文化的保護意識和能力。	全學年	60%學生認為必讀書有助自己對中華文化有更深入的了解	學生問卷調查	科主任 副校長 暨課程組主管	圖書(必讀書)
3.2.2 跨學科主題學習	透過主題學習，結合中文科的學習，統整學習。 小一上學期：快快樂樂升小一 小一下學期：我愛我家 小二上學期：向愛出發 小二下學期：告訴我故事 小三下學期：我是一個自主學習的孩子	全學年	60%學生認為跨學科閱讀活動能提高自己對閱讀的興趣	學生問卷調查	科主任 副校長 暨課程組主管 中文科主任 及科任	中文課文 圖書
3.2.3 營造良好閱讀環境	1 透過「閱讀記錄冊」，以培養學生閱讀書本的習慣 三至六年級進行個人閱讀計劃，圖書館主任負責推廣計劃、定期檢查記錄冊及統計閱讀量。於學期結束時，依據閱讀記錄冊的資料，記錄5本或以上圖書可獲獎勵。鼓勵學生閱讀書籍，從而增加閱讀樂趣及獲得更多知識。 2 周四早會進行老師圖書推介。	全學年 (分上、下學期進行)  全學年	65%學生能獲得獎勵  60%學生認為老師圖書推介有助	1 統計閱讀記錄冊 2 電子閱讀平台記錄  1 學生問卷調查 2 時間表	科主任	圖書 閱讀紀錄冊 嘉許狀 推廣閱讀的經常性津貼(獎品) - \$4500  圖書

			營造良好閱讀環境			
3.2.4 透過不同的課外活動，鼓勵學生廣泛閱讀	<p>1 周二及五早讀 每週兩次(星期二、五)閱讀日，學生輪流閱讀中、英圖書及各班輪流使用電腦室進行電子閱讀。</p> <p>2 跨學科主題圖書展覽 進行小型圖書展覽，於校內圖書館進行展覽，擴闊學生的閱讀領域及讓學生對相關主題活動有更多認識。 健康的生活(10月至1月) 數學月(2月至3月) 中華文化月(4月至6月)</p> <p>3 故事家長特工隊 由家長義工以小組形式，向一、二年級學生講故事，以培養學生對閱讀的興趣。</p> <p>4 增加電子圖書藏量，並設定各級推介圖書，提升學生的閱讀風氣</p> <p>5 暑期閱讀計劃-暑期閱讀報告物物送 於暑期期間能完成指定的閱讀量的學生，獲得小禮物以作嘉許善用假期閱讀，增進知識。</p> <p>6 e悅讀學校計劃 利用此閱讀平台，推動學生進行電子閱讀，亦可鼓勵學生參與此計劃內之閱讀活動，增加閱讀樂趣。</p>	<p>全學年</p> <p>全年3次</p> <p>上,下學期各一次</p> <p>全學年</p> <p>十月份</p> <p>全學年</p>	<p>90%學生參與早讀</p> <p>65%學生認為圖書展覽能擴闊自己的閱讀領域。</p> <p>65%學生認為活動增加閱讀圖書的興趣。</p> <p>65%學生曾利用電子閱讀平台閱讀電子圖書。</p> <p>成功選出達標學生並送出禮物</p> <p>65%學生曾利用電子閱讀平台閱讀電子圖書。</p>	<p>時間表</p> <p>學生問卷調查</p> <p>學生問卷調查</p> <p>閱讀平台記錄</p> <p>統計閱讀報告小冊子</p> <p>學生問卷調查</p>	<p>科主任</p> <p>科主任</p> <p>科主任 家長義工</p> <p>科主任</p> <p>科主任 班主任</p> <p>科主任</p>	<p>時間表</p> <p>圖書</p> <p>圖書</p> <p>推廣閱讀的經常性津貼(閱讀平台)-\$17000</p> <p>推廣閱讀的經常性津貼(獎品)-\$1500</p> <p>推廣閱讀的經常性津貼(閱讀平台)-\$12000</p>
3.2.5	1 圖書科科主任於課堂教授學生閱讀策略	全學年	完成教學進度	進度表	科主任	圖書教材

<p>結合校本課程，建立閱讀文化；優化閱讀，提升學生閱讀能力</p>	<p>三年級：認識摘錄式筆記          四年級：撰寫內容撮要          五年級：精讀與略讀的技巧、寫作讀後感、理解字詞的閱讀方法          六年級：速讀的方法</p> <p>2 中英文科廣泛閱讀圖書報告-《閱讀報告》佳作齊欣賞讓學生從閱讀中輸入，利用閱讀報告輸出。圖書館主任製作《假期閱讀報告小冊子》中、英文科任安排學生於假期完成閱讀報告科任老師批改閱讀報告後，於每班選出一份佳作並給予獎勵。科任將佳作存檔(jpg 檔)予圖書館主任展出及網上發佈。</p> <p>3 圖書課(P.1-P.6)          課堂教授以下範疇：          認識圖書館、閱讀態度、圖書結構、分類排架、閱讀策略、閱讀分享、參考工具、專題報告、多元媒介資源，讓學生全方位認識圖書館及如何運用有關資源輔助學習。</p>	<p>全學年三次          (聖誕、農曆新年、復活節)</p> <p>全學年</p>	<p>100%老師交回學生佳作</p> <p>完成教學進度</p>	<p>統計閱讀報告小冊子</p> <p>進度表</p>	<p>中/英文科任副校長暨課程組主任</p> <p>科主任</p>	<p>假期閱讀報告小冊子          推廣閱讀的經常性津貼(獎品) - \$1000</p> <p>進度表          圖書教材</p>
<p>3.2.6 教導學生正確的閱讀態度</p>	<p>親子閱讀計劃(P1.-P.2)鼓勵家長陪學生閱讀旨在鼓勵家長與子女一起閱讀，培養學生之閱讀興趣，家長協助子女領略書中的知識及對子女作出適時之輔導。</p>	<p>全學年          (分上、下學期進行)</p>	<p>65%學生能獲得獎勵</p>	<p>統計閱讀記錄冊</p>	<p>科主任</p>	<p>圖書閱讀紀錄冊          嘉許狀          推廣閱讀的經常性津貼(獎品) - \$2000</p>



### 3.3 本科組其他工作

策略/工作	時間表	負責人	所需資源
1 小木偶「愛」歷險戲偶實踐計劃	全學年	科主任	全方位學習津貼 \$7500
2 通過「eLibrary Plus 綜合圖書館系統」、學校網頁及社交電子平台展示學生作品及圖書活動，讓學生及校外人士知悉圖書館的發展。	全學年	科主任	「eLibrary Plus 綜合圖書館系統」、學校網頁、學校facebook專頁
3 借書龍虎榜 定期公佈借閱數量最多的三十名學生、每級首五名學生及最高借書班級，從而鼓勵學生多借閱圖書。	全年三次：9-11月、12-2月、3-5月	科主任	eLibrary plus綜合圖書館系統、展示板 推廣閱讀的經常性津貼(獎品) - \$1000
4 「喜閱之星」書券 於全年借書龍虎榜選出 10 名上榜次數最多及借書量最高學生，送出書券，鼓勵閱讀。	學年終		推廣閱讀的經常性津貼(書券) - \$500

#### 4 教材及其他物資

購買教材及其他物資	用途	費用
3.1.3.2.1「中華文化日」活動	活動支出	\$500 擴大營辦(圖書科)
3.2.3.1 三至六年級個人閱讀計劃禮物	獎勵性質	\$4500 推廣閱讀的經常性津貼
3.2.4.4 增購電子圖書	增加館藏	\$17000 推廣閱讀的經常性津貼
3.2.4.5 暑期閱讀計劃禮物	獎勵性質	\$1500 推廣閱讀的經常性津貼
3.2.4.6 購買 e 悅讀學校計劃	增加館藏	\$12000 推廣閱讀的經常性津貼
3.2.5.2《閱讀報告》佳作齊欣賞禮物	獎勵性質	\$1000 推廣閱讀的經常性津貼
3.2.6 親子閱讀計劃(P1.-P.2) 禮物	獎勵性質	\$2000 推廣閱讀的經常性津貼
3.3.1 小木偶「愛」歷險戲偶實踐計劃	活動支出	\$7500 全方位學習津貼
3.3.3 借書龍虎榜	獎勵性質	\$1000 推廣閱讀的經常性津貼
3.3.4「喜閱之星」書券	獎勵性質	\$500 推廣閱讀的經常性津貼
3.4 文具雜項	日常消耗	\$500 推廣閱讀的經常性津貼

推廣閱讀的經常性津貼	\$40000
全方位學習津貼	\$7500
擴大營辦(圖書科)	\$500
本組總預算支出	\$48000

合一堂學校  
2021-2022 年度資訊科技科工作計劃

1. 目標：

- 1.1 發展學生應用資訊科技的能力、研習能力及創造力。
- 1.2 讓學生透過參加校外及校內的資訊科技活動，提升運用資訊科技的能力，增加學習電腦的興趣及培養服務精神。
- 1.3 發展學生運用資訊科技作跨學科主題學習活動及提升其自學能力。
- 1.4 建立網上學習平台及使用外間資源，增加學生在課餘自學的機會。
- 1.5 培養學生批判及分析能力，學會以正確的態度處理資訊，並建立良好的上網習慣。

2. 現況分析：

2.1 有利條件（強處及機會）

- 2.1.1 全校約有 150 部電腦，以及 94 台平板電腦，全部皆連接到伺服器，並可利用寬頻上網。
- 2.1.2 每個校舍都設有一個電腦室，縮短由課室往返電腦室的時間。
- 2.1.3 有一名電腦技術員及一名資訊科技助理員，協助日常教學。
- 2.1.4 學生對學習電腦/機械人運作有濃厚興趣，有些更有一定程度的電腦知識基礎。
- 2.1.5 全校均可無線上網，方便使用平板電腦進行編程教學及移動學習。
- 2.1.6 學生每週可於小息時間使用電腦室一次。
- 2.1.7 本校設有內聯網(e-class)，方便師生使用網上教學平台。
- 2.1.8 此外，全校師生均有個人 Google 戶口，方便學生利用 Google classroom 進行網上學習。
- 2.1.9 學校成功申請 QEF，將改建公主圖書館為 STEM Lab，命名「S-Park」，可於室內進行 STEM 活動及教學。

2.2 面對的困難（弱處及危機）

- 2.2.1 公主道校舍的電腦室空間不足。

### 3. 本年度學校關注事項及本科/組計劃：

#### 3.1 關注事項

3.1.1 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責。

3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

#### 3.2 本科/組發展

3.2.1 透過多元化活動，強化學生綜合應用知識與技能的能力。

### 3.1 關注事項

#### 3.1.1. 優化學校行政架構，提升學校管理層對行政及科組的監察及賦權承責

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.1.1.1 資訊科技科能有效實踐及利用「策劃—推行—評估」的自評循環，使資訊科技組不斷自我完善及持續發展	學校方面： 1 優化資訊科技科科主任分工及職責、指引及程序，完善自評機制。 2 科繼續優化切實完成全年計劃及工作，透過自我檢視、問卷調查、會議討論來監察計劃/政策推行情況、進展、資源運用、觀課等，以評估工作。	全學年	1. 資訊科技科教師手冊列明資訊科技科主任及各成員分工及職責。 2. 每次會議科主任都帶領組員討論科務工作進展及成效。	1. 資訊科技科教師手冊 2 會議紀錄	科主任 科任	---
3.1.1.2 優化專業團隊	1 資訊科技科科主任按學校發展需要參加專業培訓/工作坊，以提升自己對資訊科技科的專業知識。 2 科主任擔任監察角色，關顧一年級 Dash & Dot 及四至六年級 CoolThink 備課會，以強化教師專業知識。 3 舉辦「S-park」工作坊，讓教師能運用科研積木的技巧，提升教學質素。	全學年	1 位科主任有一次或以上參加與本科相關的校外培訓。 270%參與工作坊的教師認同能運用科研積木的技巧。 3 科主任全年至少一次參與各級備課會。 4 科主任全年最少分享一次校外培訓的成果。	1 教師持續進修記錄 2 會議紀錄	科主任 科任	---

### 3.1.2 善用資訊科技及多元化教學策略，提升學與教效能。

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源																																																	
3.1.2.1 善用資訊科技於本科活動，提升學與教效能	2. 透過共同備課優化及剪裁校本課程，讓教師透過編程教學，培養學生的運算思維、創意及解難能力。 1.1 完善校本程式編寫課程	全學 年	1. 70%學生能運用程式編寫及設計的技能完成課業。 2. 70%教師認同運用資訊科技於本科活動，能提升學與教效能。	1. 學生問卷 2. 教師問卷	科主任 科任	QEF CoolThink 教育基金 \$100,000																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Dash &amp; dot</th> <th>Scratch</th> <th>Micro:bit</th> <th>App Inventor</th> <th>mBOT/Airblock</th> <th>Hour of Code</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>P. 1</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>P. 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>P. 3</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>P. 4</td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>P. 5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>P. 6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Dash & dot	Scratch	Micro:bit	App Inventor	mBOT/Airblock	Hour of Code	P. 1	✓					✓	P. 2					✓		P. 3		✓	✓				P. 4		✓			✓		P. 5				✓			P. 6				✓		
							Dash & dot	Scratch	Micro:bit	App Inventor	mBOT/Airblock	Hour of Code																																											
	P. 1						✓					✓																																											
	P. 2										✓																																												
	P. 3							✓	✓																																														
	P. 4							✓			✓																																												
	P. 5									✓																																													
P. 6				✓																																																			
1.2 參與賽馬會運算思維計劃 CoolThink@JC，讓小四至小六學生學習 Scratch 及 App Inventor 編程。																																																							

### 3.2 本科發展

目標	策略/工作	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3.2.1 透過多元化活動，強化學生綜合應用知識與技能的能力 3.2.3	校本 3D 打印設計課程(課後活動) 1. 在四年級加入 3D 打印設計課程，讓學生學習製作 3D 設計及模型製作的流程。 2. 透過 3D 設計，培養學生創意及解難能力。 3. 小四鎖匙扣設計。	上學期	1. 90%學生能成功製作一件 3D 設計。	統計學生成功作品	科任	3D 材料
	LEGO 機械人小組(週五興趣小組) 1. 透過學校舉行的週五興趣活動，培養學生對機械人研究的興趣。 2. 小組學生須學習 LEGO MINDSTORM 的編程技巧。 STEM 小組 1. 透過學校舉行的週五興趣活動，發掘學生的多元潛能，擴闊學生的視野。 2. 小組學生須學習進階版的編程積木應用的技巧。	全年	1. 小組成員最少參加一次 LEGO 機械人或 STEM 比賽。	比賽紀錄	科主任	STEM 用品及比賽費用 全方位學習津貼—資訊科技科 \$4,000
	資訊科技顯才華計劃 1.1 五年級同學約 40-50 人 1.2 透過 STEM 活動，提升學生資訊科技能力。	6-7 月	通過計劃，提升自己資訊科技的能力。	學生問卷	科主任	庾柱林獎學金 \$60,000





資訊科技科財政預算表：

資訊科技科 (活動項目)	預算開支	財政來源
1. 比賽費用及用品	\$4,000	全方位學習津貼
2. 校園電視台	\$5,000	全方位學習津貼
3. 資訊菁英顯才華計劃	\$60,000	庾柱林獎學金
4. 本科活動獎品	\$1,200	擴大營辦—資訊科技
5. 雜項	\$600	擴大營辦—資訊科技

全方位學習津貼共\$9,000

庾柱林獎學金\$60,000

擴大營辦—資訊科技\$1,200

資訊科技科總預算支出：\$ 70,800

2021-2022 年度運用「學校發展津貼」計劃

學校：合一堂學校

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：全日制 24 班(不計兩班加輔班)

2020-2021 年度「學校發展津貼」支出：\$863,690.32

呈交日期：二零二一年十月

計劃總負責人：吳麗霞校長

估計 2021-2022 年度「學校發展津貼」撥款：\$881,118.00

項目	關注重點	策略及工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則/預期成果	評估方法	負責人
課程發展	任教英文科及協助科務活動推行、評估及持續發展。	聘請合約英文教師 1 名	任教英文科以減少其他英文科任壓力及能協助科務活動的推行。	9/2021 至 8/2022	[\$38,595(+ \$1,500MPF)] x12 個月 = \$481,140.00	1. 80%英文教師認為合約英文教師能有效協助推行英文活動及教學工作。	1. 教師問卷 2. 觀察	1. 英文科主任
	協助一至三年級英文老師在 space town 課堂推行活動	聘請英文教學助理 1 名	1. 協助外籍英語教師及英文教師課堂教學。 2. 協助老師製作教具、評估及統計數據。	8/2021 至 7/2022	[\$13,790(+ \$689.5MPF)] x 12 個月 = \$173,754	1. 80%英文教師認為教學助理能有效協助教師推行英文閱讀活動及製作教材。	1. 教師問卷 2. 觀察	英文科主任
為教師創造空間	減輕教師非教學工作量，使他們更能專注教學	聘用教學助理共 2 名	1. 減輕教師非教學工作量。 2. 協助教師製作教材、壁報、處理網處理各類統計及報告。	8/2021 至 7/2022	● 1 位(全年) [\$12,120(+ \$606MPF)] x 12 個月 = \$152,712	2. 80%教師認為教學助理能減輕教師非教學工作量。 3. 80%教師認為教學助理能準確地完成各項工作。	1. 教師問卷 2. 觀察	校長

以上總預算支出：\$807,606.00

2021-2022 年度「額外補充學習津貼」計劃書

- (1) 津貼來源：為應付 2018 年度「小一入學統籌辦法」的小一學位需求，若實施小班教學的學校需要暫時「加派」，教育局會在現有支援基礎上提供「額外補充學習津貼」，讓學校運用適切教學策略，確保教學效能。
- (2) 津貼內容及期限：津貼會由第 26 名學生起計算至有關上限，2018/2019 學年為每個額外學額\$13,986，此津貼將維持六年(隨本屆小一級逐年計算)。
- (3) 整體目標：本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，在暫時「加派」的前提下維持教學效能。
- (4) 計劃：

範疇	預期成效	推行項目	財政預算	成功準則	評估方法	負責人
支援小四學與教範疇	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過聘請一名教學助理，專以支援小四學與教範疇，以減輕教師行政工作。</li> <li>透過津貼改善小四課室或相關電子學習設備，優化學與教效能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請教學助理，協助優化電子通告及訊息管理系統工作，加強家校溝通，並主力關顧小四同學為要。</li> <li>優化小四電子學習措施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請教學助理 1 位 [\$14,033.25(包括\$668.25(MPF)) x 12 個月= \$168,399</li> <li>改善小四課室電子學習設備                             <ol style="list-style-type: none"> <li>增設 4K 螢幕電視</li> <li>實物投映機</li> <li>電腦 Dell17070+螢幕</li> <li>桌及椅子等</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>70%小四教師認為教學助理能減輕教師非教學工作量。</li> <li>70%小四教師認為改善小四課室電子學習設備能優化學與教效能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷調查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>校長</li> <li>資訊組組長</li> </ul>

校本課後學習及支援計劃

## 姊妹學校交流計劃書

2021-2022 學年

內地姊妹學校名稱：廣州東風西路小學（締結日期：25/11/2009）及  
 廣州市增城區增江街中心小學（締結日期：16/12/2019）

負責老師：陳婉文副校長暨課程主管

去年結餘	\$87,606.95
2021-2022 年撥款	\$156,035.00
合共	\$243,641.95

項目編號	交流項目名稱及內容	預期目標	日期	監察／評估	預算開支
1	邀請廣州市增城區增江街中心小學 / 廣州東風西路小學進行視像交流活動	透過視像會議，商討交流計劃 透過視像會議，讓兩校學生進行藝術表演	2021 年 11-2022 年 2 月	1. 報告 2. 學生問卷	交流物資費用 \$80,000.00
2	邀請廣州市增城區增江街中心小學 / 廣州東風西路小學進行視像交流活動	透過視像，兩校學生進行藝術活動作交流	2022 年 3-2022 年 7 月	1. 教師問卷 2. 學生問卷	視像交流設備及其他電腦設備的費用 \$100,000.00

預算總支出：\$180,000.00

2021-2022 年度 全方位學習津貼 運用計劃

聲明：本校已清楚明白運用全方位學習津貼的原則，並已徵詢教師意見，計劃運用津貼推展以下項目：

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察／評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
第 1 項	舉辦／參加全方位學習活動											
1.1	本地活動：在不同學科／跨學科／課程範疇組織全方位學習活動，提升學習效能，或按學生的興趣和能力，組織多元化全方位學習活動，發展學生潛能，建立正面價值觀和態度											
1	課程組：跨學科學習活動 透過跨學科學習活動，拓闊學生視野和體驗。	跨學科學習活動 (課程組)	全年	P. 1-P. 6	648	教師問卷 學生問卷	\$30,000	✓				
2	中文科：中華文化日活動 透過中華文化日活動，深化學生對傳統文化的認識和了解，從而擴闊學生的學習經歷，認同自己作為中國人的身份。	中文科 (課程組)	4 月	P. 1-P. 6	648	教師問卷 學生問卷	\$45,000		✓			
3	中文科強中活動：校外參觀或活動	中文科 (課程組)	全年	P. 4	30	學生問卷	\$2,000	✓				

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察/評估方法	預算 開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)					
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗	
4	英文科拔尖活動：英語日營 根據評估數據挑選尖子學生，參加校外比賽或校外培訓，提供多元化學習模式。	英文科 (課程組)	7月	P. 5-P. 6	30	教師問卷 學生問卷	\$15,000	✓					
5	常識科強中活動：校外參觀或活動	常識科 (課程組)	11月及6月	P. 4-5	30	學生問卷	\$2,000	✓					
6	音樂科強中活動：校外音樂會	音樂科 (課程組)	全年	P. 4	30	學生問卷	\$4,000	✓					
7	視藝科強中活動：校外參觀或活動	視藝科 (課程組)	全年	P. 4	30	學生問卷	\$2,000	✓					
8	圖書科：小木偶「愛」歷險戲偶實踐計劃	圖書科 (課程組)	下學期	P. 4-6	24	學生問卷	\$7,500	✓					
9	資訊科技科：校園電視台	資訊科技科 (課程組)	全年	P. 4-6	15	學生問卷	\$5,000	✓					

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察/評估方法	預算開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
10	LEGO 機械人小組/STEM 小組	資訊科技科 (課程組)	全年	P. 4-6	20	教師問卷	\$4,000	✓				
11	班級經營活動 透過班本工作坊及互動活動，促進生生及師生之間的認識，提升班級的凝聚力及歸屬感，建立師生和諧關係。	價值觀教育 (訓輔組)	2021 年 9 月 3 日	P. 4 及 P. 5	220 人	學生問卷	\$8,000		✓			
12	各隊校隊聘請教練 以專業及有系統的訓練課程，培養學生相關技能	校隊培訓 (活動組)	全年	P. 1-P. 6	350 人	學生問卷	\$250,000			✓		
13	校隊比賽報名費用 學生參加校外比賽，擴闊學生視野	校隊培訓 (活動組)	全年	P. 1-P. 6	350 人	統計比賽紀錄	\$16,000			✓		
14	校隊運動員註冊費 學生參加校外比賽，擴闊學生視野	校隊培訓 (活動組)	全年	P. 1-P. 6	200 人	統計紀錄	\$3,200			✓		

編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察/評估方法	預算開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)				
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗
15	<p>小一百日宴</p> <p>目標： (A)透過活動，增加小一學生及家長對學校的歸屬感，鼓勵他們投入參與學校活動。 (B)讓學生學會感恩，感謝父母的養育之恩，答謝校長、老師的教導及職工的照顧。</p>	小一適應 (教務組)	2021年 12月	小一	108人	學生及家長問卷	\$10,000	✓	✓			
16	<p>音樂劇大匯演培訓及排練</p> <p>為學生提供一系列的戲劇訓練及排練，最終以話劇演出展示學習成果</p>	60週年校慶 演出培訓	上學期	P.1-P.6 演出同學	210人	學生及家長問卷	\$50,000			✓		
17	<p>各項演出項目培訓及排練</p> <p>為學生提供一系列的訓練及排練，最終以演出展示學習成果</p>	60週年校慶 演出培訓	上學期	P.1-P.6 演出同學	210人	學生及家長問卷	\$120,000			✓		



編號	活動簡介及目標	範疇* (請參考附註例子)	舉行日期	對象		監察/評估方法	預算開支 (\$)	基要學習經歷 (請於適用方格加上✓號， 可選擇多於一項)					
				級別	預計 參與 人數			智能發展 (配合課程)	德育及公民教育	體藝發展	社會服務	與工作有關的經驗	
第 1.1 項預算總開支							\$573,700						

編號	項目	範疇* (請參考附註例子)	用途	預算開支(\$)
第 2 項	購買其他推行全方位學習所需的設備、消耗品或學習資源			
1	校隊器材費	校隊培訓 (活動組)	各隊校隊所須物資	\$12,000
2	校隊租場費	校隊培訓 (活動組)	各隊校隊租場訓練	\$5,500
3	出外表演車費	學生表演 (校務組)	學生出外表演車費	\$5,000
4	表演服飾、道具、雜項及化妝品	60週年校慶	供學生校慶綵排及校慶表演用	\$150,000

編號	項目	範疇* (請參考附註例子)	用途	預算開支(\$)
5	校慶租用場地：理工大學賽馬會綜藝館 / 浸會大學大學會堂	60週年校慶	供學生校慶綵排及校慶表演用	\$30,000
6	校慶租用器材及服務	60週年校慶	校慶綵排及校慶表演用	\$150,000
7	校慶交通運輸	60週年校慶	表演學生及表演物資運送	\$50,000
			第2項預算總開支	\$402,500
			第1及第2項預算總開支	\$976,200

### 第3項：預期受惠學生人數

全校學生人數：	668
預期受惠學生人數：	668
預期受惠學生人數佔全校學生人數百分比(%)：	100%

全方位學習聯絡人(姓名、職位)： 潘翠雯(活動主任)

2021-2022 年度辦學團體支援合一堂學校福音事工計劃

A. 學生福音事工

性質	對象	項目	參與日期及人數	負責人	合作機構/人士	財政預算	實際支出	備註
佈道	全校學生	聖誕節感恩崇拜	2021年12月21日	宗教科科主任 宗教科教師	合一堂教牧 同工	---		---
	全校學生	復活節感恩崇拜暨佈道會	2022年3月7日	宗教科科主任	邀請外間機構	\$20,000		邀請講員/福音機構、宣傳海報、單張、物資及小禮物
	小六學生	畢業生福音營	2022年6月 (約104人)	宗教科科主任	合一堂教牧 同工	\$40,000		包括:全級小六生、帶隊教師、教牧同工及導師的住宿費、保險費、車資
	小一、小二、小五、小六	「報佳音」活動	2021年12月 (約430人)	宗教科科主任 宗教科教師		\$10,000		製作聖誕卡材料、報佳音物資
栽培	全校學生	校牧聯課教學	2022年1月至5月 (小三至小六)	校牧、宗教科教師	合一堂教牧 同工	\$1,000		小禮物
	全校學生	週五學生課外活動 ◆ 「讚美操」 ◆ 「基督小精兵」 ◆ 「團契遊樂場」 ◆ 「學生團契」	全學年 (約80人)	宗教科科主任 宗教科教師、 校牧	合一堂教牧 同工	\$6,000		讚美操協會報名費/茶點、小禮物
	小四至小五學生	福音午餐	2021年10月至 2022年5月(不定期舉行)	校牧	合一堂教牧同工	\$1,000		茶點、小禮物
	小四至小六學生	週六福音興趣小組	2022年6月至8月 (逢週六下午)	校牧	邀請外間機構	\$20,000		活動費、導師費、租場及車資
	小四學生	參加「生命教育」工作坊	2022年6/7月	宗教科科主任 宗教科教師	方舟生命教育館	\$20,000		工作坊費用、車資
	小三及小四	「有愛天使」活動	2021年10月至 2022年3月(約220人)	宗教科科主任 宗教科教師		\$1,000		活動物資
	小二至小五	參加校際聖經故事比賽	2022年5月(約2-4人)	宗教科科主任		\$600		報名費
紀念	全校學生	派發福音單張/書籤/小冊子	全學年	宗教科科主任	福音禮品製作 機構	\$4,000		
	小六學生	畢業學生禮物_聖經	2020年6月 (約104人)	宗教科科主任		\$8,000		在聖經上印上教會/學校名稱，以加深紀念。
小計						\$131,600		

## B. 家長福音事工

性質	對象	項目	參與日期及人數	負責人	合作機構/人士	財政預算	實際支出	備註
佈道	全校家長	家長佈道會	2022年4月	合小基督徒教師	合一堂教牧同工/邀請講員	\$10,000		邀請講員/福音機構、宣傳海報、單張、物資及小禮物
栽培	全校家長	合一堂家長福音事工	全學年 (不定期舉行)		合一堂教牧同工	\$10,000		茶點、禮物、邀請講員
小計						\$20,000		

## C. 教職員福音事工

性質	對象	項目	參與日期及人數	負責人	合作機構/人士	財政預算	實際支出	備註
栽培	全體教職員	教師團契	全年共5次	宗教科科主任校牧		\$5,000		講員費/活動費/茶點/小禮物/分享嘉賓車敬費等
紀念		派發福音單張/書籤/小冊子	全年	宗教科科主任	福音禮品製作機構	\$6,000		
小計						\$11,000		

## D. 其他：

性質	對象	項目	負責人	合作機構/人士	財政預算	實際支出	備註
	全校學生	銀行服務費	學校書記		\$240		郵寄月結單每月20元
		設置聖經真理展示區(禮堂)	宗教科科主任	邀請外間機構	\$20,000		提高校內宗教氣氛
小計					\$20,240		

去年結餘：\$277,642.20 (截至2021年8月)

21年撥款：\$100,000

合共：\$377,642.20

2021-2022年度總預算支出：\$182,840.00

## 合一堂學校 2021 至 2022 學年度財政收支預算

項 目	收入\$	支出\$	結存(結欠)\$
(I) 政府基金			
A. 擴大營辦津貼	1,175,438.21		
. 學校及班級		676,400.00	
. 行政雜費		1,000.00	
. 校管行政		40,000.00	
. 綜合傢具及設備		200,000.00	
. 課程組		12,500.00	
. 中文組		19,300.00	
. 英文組		9,650.00	
. 數學組		4,000.00	
. 常識組		6,200.00	
. 普通話組		5,100.00	
. 音樂組		9,800.00	
. 體育組		37,300.00	
. 視藝組		2,500.00	
. 資訊科技組		1,800.00	
. 宗教組		3,000.00	
. 訓輔組		37,300.00	
. 活動組		19,600.00	
. 教務組		57,500.00	
. 校務組		140,000.00	
. 圖書組		500.00	
			(108,011.79)
. 修訂行政津貼	1,445,190.00		
- 職工薪金及公積金		1,404,060.00	41,130.00
. 新來港學童津貼	7,800.00	7,800.00	0.00
. 空調設備津貼	459,021.00	300,000.00	159,021.00
. 成長的天空(小學)計劃	151,558.00	342,087.00	(190,529.00)
. 資訊科技綜合津貼	468,746.00	521,700.00	(52,954.00)
. 言語治療津貼	18,000.00		
- 校本言語治療設置		10,000.00	
- 校本言語治療行政		8,000.00	0.00

## 合一堂學校 2021 至 2022 學年度財政收支預算

項 目	收入\$	支出\$	結存(結欠)\$
<ul style="list-style-type: none"> <li>. 學校發展津貼</li> <li style="padding-left: 40px;">- 合約員工薪金</li> <li style="padding-left: 40px;">- 合約英文老師</li> <li>. 校本管理額外</li> </ul>	780,416.00		
		324,954.00	
		481,140.00	(25,678.00)
	50,350.00	40,000.00	10,350.00
. 擴大營辦上年度結餘	2,819,718.60		2,819,718.60
小結	7,376,237.81	4,723,191.00	2,653,046.81
B. 其他津貼			
<ul style="list-style-type: none"> <li>. 整合代課教師薪金</li> <li>. 家長教師會</li> <li>*. 課後學習支援</li> <li style="padding-left: 40px;">. 為低收入家庭學生提供在校午膳</li> <li>. 與內地姊妹學校交流計劃</li> <li>. 話劇節</li> <li>. 資訊科技人員支援</li> <li>. 學習支援</li> <li>. 推廣閱讀</li> <li>. 額外補充學習</li> <li>. 諮詢服務</li> <li>. 額外學生輔導</li> <li>. 全方位學習</li> <li>. 學生活動</li> <li>. 防疫用品</li> <li>. 一筆過特別支援</li> <li>. 支援非華語學生額外撥款</li> </ul>	479,488.02	124,200.00	355,288.02
	60,035.35	25,000.00	35,035.35
	285,035.00	116,550.00	168,485.00
	530,150.00	280,800.00	249,350.00
	243,641.95	237,606.95	6,035.00
	3,262.50	3,250.00	12.50
	486,416.06	280,000.00	206,416.06
	1,265,987.22	1,212,500.00	53,487.22
	39,923.89	40,000.00	(76.11)
	332,148.04	280,000.00	52,148.04
	258,945.00	108,000.00	150,945.00
	445,716.30	376,800.00	68,916.30
	1,619,668.37	426,700.00	1,192,968.37
	93,540.00	50,000.00	43,540.00
	3,292.00	3,292.00	0.00
	42,166.00	42,166.00	0.00
	150,000.00	150,000.00	0.00
小結	6,339,415.70	3,756,864.95	2,582,550.75
(II) 學校基金			
<ul style="list-style-type: none"> <li>A. 普通經費</li> <li>B. 專款項目</li> <li>C. 校本管理雜費</li> </ul>	1,294,517.57	661,950.00	632,567.57
	795,569.10	400,600.00	394,969.10
	493,862.63	120,000.00	373,862.63
小結	2,583,949.30	1,182,550.00	1,401,399.30
2021-2022 年度結存(結欠)	政府基金	5,235,597.56	
	學校基金	1,401,399.30	6,636,996.86

\*課後學習支援受惠人數為 130 人