

2023-2024 年度各項撥款運用

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃

學校：合一堂學校

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：全日制 24 班

2022-2023 年度「學校發展津貼」支出：**\$758,832.85**

估計 2023-2024 年度「學校發展津貼」撥款：**\$815,000.00**

呈交日期：二零二三年十月

計劃總負責人：吳麗霞校長

| 項目 | 關注重點 | 策略及工作 | 預期好處 | 時間表 | 所需資源 | 成功準則/預期成果 | 評估方法 | 負責人 |
|---------|--------------------------------|--------------|--|-----------------------|---|---|------------------|-------|
| 課程發展 | 任教英文科及協助科務活動推行、評估及持續發展。 | 聘請合約英文教師 1 名 | 任教英文科以減少其他英文科任壓力及能協助科務活動的推行。 | 9/2023 至 8/2024 | 【\$29,500.00+(+5%MPF)】 =\$30,975 X 12 個月 =\$371,700.00 | 1. 80%英文教師認為合約英文教師能有效協助推行英文活動及教學工作。 | 1. 教師問卷 2. 觀察 | 英文科主任 |
| | 協助一至三年級英文老師在 space town 課堂推行活動 | 聘請英文教學助理 1 名 | 1. 協助外籍英語教師及英文教師課堂教學。 2. 協助老師製作教具、評估及統計數據。 | 8/2023 至 8/2024 | 【\$13,800.00+(5%MPF)】 =\$14,490 X 13 個月 =\$188,370.00 | 1. 80%英文教師認為教學助理能有效協助教師推行英文閱讀活動及製作教材。 | 1. 教師問卷 2. 觀察 | 英文科主任 |
| 為教師創造空間 | 減輕教師非教學工作量，使他們更能專注教學 | 聘用教學助理 共 2 名 | 1. 減輕教師非教學工作量。 2. 協助教師製作教材、壁報、處理網處理各類統計及報告。 | 8/2023 至 8/2024 | 1. 【\$12,900.00+(5%MPF)】 =\$13,545 X 13 個月 =\$176,085.00 2. 【\$13,400.00+(5%MPF)】 =\$14,070 X 8 個月 =\$112,560(另外 5 個月由 TRG 支付) | 1. 80%教師認為教學助理能減輕教師非教學工作量。 2. 80%教師認為教學助理能準確地完成各項工作。 | 1. 教師問卷 2. 觀察 | 校長 |

以上總預算支出：**\$848,715.00**